Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām

Informācija par pašreizējo stāvokli attiecībā uz elektronisko saziņu ar dalībvalstu tiesām.

Pēdējos gados arvien vairāk dalībvalstu ir veikušas grozījumus tiesību aktos, lai pieļautu moderno informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu civilprocesā. Pateicoties šiem grozījumiem, saziņa starp tiesu iestādēm un procesā iesaistītajām pusēm var notikt, izmantojot jaunus kanālus, piemēram, internetu.

Dažos gadījumos procesu var sākt, pamatojoties uz elektronisku pieteikumu, ko prasītājs nosūta tiesai, izmantojot internetu. Citos gadījumos tiesām ir pilnvaras tiesas dokumentus pusēm izsniegt elektroniski, un vēl citos gadījumos elektroniski notiek visa saziņa. Dažās dalībvalstīs internetu saziņai drīkst izmantot gandrīz visu veidu civilajā tiesvedībā, bet citās dalībvalstīs tas attiecas tikai uz dažiem īpašiem civilās tiesvedības veidiem.

Mūsdienu saziņas tehnoloģiju izmantošana civilprocesā nedrīkst apdraudēt iesaistīto pušu pamattiesības. Apstāklis, ka pusei nav pieejams noteikts saziņas tehnoloģiju veids, nedrīkst liegt tiesas pieejamību. Turklāt valstu tiesību aktos būtu jānodrošina, ka saziņa internetā neapdraud procesa gaitā izmantoto sensitīvo datu pienācīgu aizsardzību.

Lai iegūtu sīkāku informāciju par konkrētu valsti, noklikšķiniet uz tās karodziņa.

Lapa atjaunināta: 30/05/2023

Šo lapu uztur Eiropas Komisija. Informācija šajā tīmekļa vietnē nav uzskatāma par Eiropas Komisijas oficiālo nostāju. Komisija neuzņemas nekādu atbildību vai saistības attiecībā uz informāciju vai datiem, kas ietverti vai izmantoti šajā dokumentā. Autortiesību noteikumus Eiropas tīmekļa vietnēs lūdzu skatīt juridiskajā paziņojumā.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Beļģija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Šis jautājums ir aplūkots "*Phenix* likumos", konkrētāk:

2006. gada 10. jūlija Likumā par elektronisko tiesvedību (*loi relative à la procédure par voie électronique*) (Beļģijas Oficiālais Vēstnesis, 2006. gada 7. septembris);

2006. gada 5. augusta Likumā, ar ko groza konkrētus Civilprocesa kodeksa noteikumus par elektronisko tiesvedību (*loi modifiant certaines dispositions du Code judiciaire en vue de la procédure par voie électronique*) (Beļģijas Oficiālais Vēstnesis, 2006. gada 7. septembris).

Phenix likumi šādi tiek dēvēti, pamatojoties uz tāda paša nosaukuma IT projektu, kura mērķis ir nodrošināt datoru pieejamību visās Beļģijas tiesās, lai visu tiesvedības procesu varētu pienācīgā kārtībā vadīt elektroniski.

Kopš 2012. gada 31. decembra papildus minētajiem *Phenix* likumiem pakāpeniski stājās spēkā vēl divi likumi. Tie ir šādi:

2012. gada 31. decembra Likums, ar ko nosaka dažādus noteikumus, jo īpaši tiesiskuma jomā (*loi portant dispositions diverses, spécialement en matière de justice*);

2012. gada 31. decembra Likums, ar ko nosaka dažādus noteikumus tiesiskuma jomā (*loi portant dispositions diverses en matière de justice*).

Tomēr šī pakāpeniskā stāšanās spēkā vēl nenozīmē, ka tiesvedību var vadīt elektroniski, jo minētie noteikumi ir galvenokārt noteikumi, ko var piemērot arī rakstiskai tiesvedībai. Tāpēc pagaidām par normu tiek uzskatīta "tradicionālā" neelektroniskā tiesvedība.

Tajā pašā laikā tiesu kancelejām un prokuratūru sekretariātiem ir nodrošināta IT lietojumprogramma lietu pārvaldībai, kura ļauj elektroniski apstrādāt visus dokumentus un informāciju. Turklāt tiek izvērtētas vairākas iespējas elektroniskai procesuālo dokumentu un pierādījumu iesniegšanai tiesu kancelejās.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Nepiemēro.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Nepiemēro.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Nepiemēro.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Nepiemēro.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Nepiemēro.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Nepiemēro.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Nepiemēro.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Nepiemēro.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Civilprocesa kodeksa (*Code judiciaire*) 32.*ter* pantā ir paredzēts, ka jebkādus paziņojumus vai dokumentus tiesām un tribunāliem, prokuratūrām vai juridiskajiem dienestiem, tostarp tiesu kancelejām un prokuratūru sekretariātiem, vai jebkādus paziņojumus advokātiem, tiesu izpildītājiem vai notāriem, kurus iesniedz tiesas vai tribunāli, prokuratūras vai juridiskie dienesti, tostarp tiesu kancelejas un prokuratūru sekretariāti vai juristi, tiesu izpildītāji vai notāri, var iesniegt, izmantojot tiesu IT sistēmu.

Pamatojoties uz šo noteikumu, ir izveidots tīkls "*e-Box*" paziņojumu un dokumentu iesniegšanai un ieviesta "*e-Deposit*" sistēma, kas jo īpaši paredzēta secinājumu, iesniegumu un pierādījumu iesniegšanai civillietās un krimināllietās.

Šos rīkus var izmantot tikai tiesās, kas norādītas ministra rīkojumā.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nepiemēro.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nepiemēro.

Lapa atjaunināta: 04/09/2019

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Bulgārija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Bulgārijas tiesību aktos nav paredzēta šāda iespēja. Pieteikumi tiek iesniegti rakstveidā tiesas reģistrā, un tie jāsagatavo bulgāru valodā. Pieteikumus var nosūtīt pa pastu, bet ne pa faksu vai e-pastu.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Saskaņā ar Bulgārijas tiesību aktiem pušu procesuālās darbības civillietās un komerclietās netiek uzskatītas par spēkā esošām, ja tās tiek veiktas elektroniski un parakstītas ar elektronisko parakstu. Puses vēršas tiesā, iesniedzot pieteikumu, kas ir sagatavots bulgāru valodā un parakstīts. Pieteikumu var iesniegt attiecīgās tiesas sekretāram vai adresēt un nosūtīt tiesai pa pastu.

Civilprocesa kodeksa (GPK) 184. pants ļauj iesniegt elektroniskos dokumentus, kā arī dokumentus papīra formātā kā pierādījumus civillietās un komerclietās. Elektronisko dokumentu var iesniegt tiesā papīra formātā. Ja pretējā puse izsaka iebildumus, dokuments jāiesniedz elektroniskās atmiņas ierīcē. Ja nav pieejams aprīkojums un personāls, kas nepieciešams, lai reproducētu elektronisko dokumentu tiesas sēdē, tiesa var pieprasīt pusei, kas iesniegusi elektronisko dokumentu, iesniegt pārējām pusēm elektronisku kopiju.

Elektroniskā dokumenta un jo īpaši elektroniskā paraksta, kas ir obligāta elektroniskā dokumenta iezīme, apstrīdēšanas procedūra ir noteikta Elektronisko dokumentu un elektroniskā paraksta likumā.

Vienīgais Civilprocesa kodeksā paredzētais noteikums par procesuālajām darbībām tiešsaistē ir parādnieka prasību piesaistīšana izpildes procesam. Šis tiesiskais regulējums ir daļa no izpildes procesa, un darbību veic tiesu izpildītājs.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Civilprocesa kodeksa 42. panta 4. punkts ļauj izsniegt paziņojumus civillietas vai komerclietas pusēm, izmantojot e-pastu. Paziņojumi tiek uzskatīti par izsniegtiem, kad tie ir ievadīti norādītajā informācijas sistēmā, un izsniegšana ir apliecināta ar attiecīgā elektroniskā ieraksta kopiju saskaņā ar kodeksa 44. panta 3. punktu.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Skatīt atbildi uz 13. jautājumu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Skatīt atbildi uz 13. jautājumu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Bulgārijas tiesību aktos šāda iespēja nav paredzēta. Skatīt atbildi uz 12. jautājumu pēdējo daļu.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Publiska piekļuve tiesas nolēmumiem ir pieejama (bez reģistrēšanās), izmantojot Bulgārijas Republikas Augstākās tiesnešu padomes tīmekļa vietni: http://legalacts.justice.bg/. Tiesu nolēmumus var meklēt, izmantojot vairākus kritērijus, proti, “tiesa”, “lietas veids”, “gads”, “lietas numurs” un “atslēgvārdi”. Ir iespējams izmantot arī izvērsto meklēšanu, ievadot konkrētākus kritērijus. Meklēšanas rezultātā lietas dalībnieks vai pārstāvis var lejupielādēt tiesas nolēmumu “.doc” formātā. Nolēmumi tiek publicēti, tiklīdz tie tiek pieņemti, ievērojot Personas datu aizsardzības likuma un Klasificētās informācijas aizsardzības likuma prasības. Nolēmumus publicē tā, lai tajās norādītās fiziskās un juridiskās personas nevarētu identificēt. Nolēmumi lietās, kas attiecas uz indivīdu tiesībspēju vai rīcībspēju, tiek publicēti bez pamatojuma.

Turklāt katras tiesas tīmekļa vietnē ir iespējams uzraudzīt lietu izskatīšanu un saistītos tiesas nolēmumus. Tiesu nolēmumus un informāciju par lietu virzību var atrast, izmantojot iepriekš minētos meklēšanas kritērijus, un nolēmumi tiek publicēti aprakstītajā veidā. Meklēšanas rezultātā lietas dalībnieks vai pārstāvis var lejupielādēt pieņemto tiesas nolēmumu ".doc" formātā.

Lapa atjaunināta: 25/06/2018

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Čehija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, Čehijas Republikā jebkuru prasības pieteikumu var iesniegt elektroniski.

Prasības pieteikumus var iesniegt: a) izmantojot e-pastu ar sertificētu elektronisko parakstu, vai b) izmantojot datu kastītes, t.i., īpašu elektronisku repozitoriju, kas paredzēts aktu piegādei valsts iestādēm un to izpildei. Šīs procedūras ir līdzvērtīgas standarta rakstiskajiem iesniegumiem. Prasības pieteikumu var iesniegt arī parasta e-pasta veidā bez sertificēta elektroniskā paraksta, taču tādā gadījumā trīs dienu laikā ir jāiesniedz identisks pieteikuma teksts standarta rakstveida formā vai izmantojot metodes, kas aprakstītas a) un b) punktā iepriekš. Sīkāku informāciju par visām šīm procedūrām skatīt mūsu atbildē uz 6. jautājumu.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Prasību par jebkura veida lietu var iesniegt elektroniski. Elektronisko maksājuma rīkojumu var iesniegt tikai elektroniski.

Elektroniskā maksājuma rīkojuma procedūra ir īpaša, saīsināta procedūra. Prasītāji iesniedz savus prasījumus, aizpildot elektronisku veidlapu *ePodatelna* tīmekļa vietnē http://epodatelna.justice.cz/ un paraksta to ar sertificētu elektronisko parakstu. Prasītāji var iesniegt prasību līdz 1 miljonam CZK. Pirms elektroniskā maksājuma rīkojuma izdošanas ir pareizi jāaizpilda veidlapa un jāsamaksā tiesas nodeva. Tiklīdz visas prasības ir izpildītas, tiesa var izsniegt elektronisko maksājuma rīkojumu. Tajā tā uzdod atbildētājam samaksāt prasītājam parāda summu un tiesāšanās izdevumus 15 dienu laikā no rīkojuma saņemšanas vai tādā pašā termiņā iesniegt pārsūdzību tiesā, kas izdevusi rīkojumu. Elektroniskais maksājuma rīkojums, kas nav pārsūdzēts, ir galīgais spriedums. Ja kāds no atbildētājiem noteiktajā termiņā iesniedz pārsūdzību, elektroniskais maksājuma rīkojums tiek pilnībā atcelts, un tiesa norīko tiesas sēdi.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Elektronisku prasības pieteikumu var iesniegt jebkurā laikā.

Iesniedzot prasību pa e-pastu ar apstiprinātu elektronisko parakstu, prasītāji var izmantot *ePodatelna* tīmekļa vietni http://epodatelna.justice.cz/ (lai gan tā ir pieejama tikai čehu valodā). Prasības pieteikumus var nosūtīt arī uz attiecīgā tiesas reģistra e-pasta adresi. Reģistra e-pasta adreses ir atrodamas tīmekļa vietnē https://justice.cz/soudy.

Ja prasības tiek iesniegtas tiesas datu kastītē, konkrētas tiesas datu kastītes identifikators ir atrodams valsts pārvaldes portāla sarakstā ar vienībām, kurām ir datu kastītes (https://www.mojedatovaschranka.cz/sds)— sadaļā "Centrālās pārvaldes iestādes", vai Tieslietu ministrijas tīmekļa vietnē https://www.justice.cz/ pie konkrētās tiesas kontaktinformācijas.

Prasības pieteikumus var iesniegt arī tieši, aizpildot elektronisko veidlapu tīmekļa lietojumprogrammā https://epodatelna.justice.cz/ePodatelna/homepage — sk. sadaļu "Prasību iesniegšana tiesā".

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Parasti visas darbības var izpildīt jebkurā formātā, ja vien atsevišķām darbībām tiesību aktos nav noteikts īpašs formāts. Galvenokārt, lai iesniegtu dokumentus, tiem jābūt saprotamiem un konkrētiem.

Izmantojot noteiktas elektroniskās procedūras, prasītājus var ierobežot ar tehniskajiem parametriem, kas attiecas uz dažādiem saziņas līdzekļiem. Piemēram, izmantojot *ePodatelna* portālu http://epodatelna.justice.cz/ (sk. 2., 3. un 6. jautājumu), visu pielikumu maksimālais izmērs ir ierobežots līdz 10 MB, un pieņemamie dokumentu formāti ir pdf, rtf, xls, doc un txt. Tādā pašā veidā paziņojumu izmērs ziņojumos, ko nosūta uz datu kastīti ir ierobežots līdz 10 MB, un pieņemamie formāti datu ziņojumiem, kas tiek sūtīti datu kastītēm, ir pdf, PDF/A, xml (ja tas atbilst publiski pieejamai XSD shēmai, ko publicējis datu ziņu saņēmējs), fo/zfo, html/htm, odt, ods, odp, txt, rtf, doc/docx, xls/xlsx, ppt/pptx, jpg/jpeg / jfif, png, tif/tiff, gif, mpeg1/mpeg2, wav, mp2/mp3, isdoc/isdocx, edi, dwg, sshp/dbf/shx/prj/qix/sbn/sbx, dgn un gml/gfs/xsd. Iesniegumiem, kas iesūtīti uz e-pasta adresi, jābūt HTML formātā, PLAIN TEXT formātā ar kodētu tekstu — ISO-8559-2, ISO - 8559-1(LATIN-1), Unicode vai UTF-8. E-pasta izmērs, ieskaitot pielikumus, ir ierobežots līdz 5 MB. Atbalstītās operētājsistēmas ir: *Windows* 98, *Windows* 2000, *Windows* 2003, *Windows XP* un *Windows Vista* (ir identificēta problēma ar *Windows Vista* noteiktiem kvalificētu elektronisko sertifikātu *HW* repozitorijiem (piemēram, viedkaršu lasītājs SCR3320); elektroniskus iesniegumus pašlaik nevar parakstīt vai nosūtīt, izmantojot šo lasītāju. Iesniegumu var parakstīt un nosūtīt, ja *pfx* fails (p12) ir norādīts *Java Applet* un ir ievadīta privātas atslēgas parole). Prasītājs, kurš vēlas izmantot *ePodatelna* portālu vai datu kastīti, var izmantot tīmekļa vietnē atrodamos norādījumus un lietotāja rokasgrāmatu, lai iegūtu sīkāku informāciju.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Tiesas un tiesu izpildītāji rīkojas saskaņā ar tiesību aktiem, kas reglamentē datu aizsardzību (jo īpaši Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (VDAR)), un citiem attiecīgiem tiesību aktiem.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Lai iesniegtu prasības pieteikumu parastā civilprocesā, var izmantot četras dažādas elektroniskās procedūras.

Pirmkārt, prasības pieteikumu var iesniegt pa elektronisko pastu ar sertificētu elektronisko parakstu. Sertificēts elektroniskais paraksts ir definēts Likuma Nr. 227/2000 par elektroniskajiem parakstiem 11. pantā; tas ir: a) garantēts paraksts, kas balstīts uz kvalificētu sertifikātu, ko izdevis Čehijas akreditēts sertifikācijas pakalpojumu sniedzējs un kas satur informāciju, kas ļauj nepārprotami identificēt parakstītāju (Čehijas Republikas akreditēto pakalpojumu sniedzēju saraksts ir pieejams Čehijas Republikas Iekšlietu ministrijas tīmekļa vietnē http://www.mvcr.cz/clanek/prehled-udelenych-akreditaci.aspx) vai b) garantēts elektroniskais paraksts, kas pamatots ar kvalificētu sertifikātu, ko izdevis sertifikācijas pakalpojumu sniedzējs ārpus Čehijas Republikas teritorijas, ja kvalificētais sertifikāts ir izsniegts kā daļa no pakalpojuma, kas iekļauts uzticamo sertifikācijas pakalpojumu sarakstā kā pakalpojums, kuru sertificēto pakalpojumu sniedzējs ir akreditēts sniegt, vai kā pakalpojums, kura nodrošināšana ir uzraudzīta saskaņā ar attiecīgajiem ES tiesību aktiem. Šāda veida iesniegšana ir līdzvērtīga standarta rakstiskajam iesniegumam. Prasītājam, kas vēlas iesniegt prasības pieteikumu šādā veidā, jāizmanto *ePodatelna* tīmekļa vietne http://epodatelna.justice.cz/. Prasības pieteikumus var nosūtīt arī uz attiecīgā tiesas reģistra e-pasta adresi. Reģistra e-pasta adreses var atrast https://justice.cz/soudy pie tiesu kontaktinformācijas.

Otrkārt, var izmantot datu kastītes. Tie ir īpaši elektroniski repozitoriji aktu nosūtīšanai valsts iestādēm Čehijas Republikā un to izpildei. Datu kastītes galvenokārt reglamentē Likums Nr. 300/2008 par elektroniskām darbībām un dokumentu atļautu konvertāciju. Šāda veida iesniegšana ir līdzvērtīga standarta rakstiskajam iesniegumam. Sīkāka informācija par datu kastīšu sistēmu atrodama tīmekļa vietnē http://www.datoveschranky.info/, un lietotāju piekļuve

kontam tiek nodrošināta izmantojot tīmekļa vietni https://www.mojedatovaschranka.cz/. Visām tiesām ir datu kastītes. Konkrētas tiesas datu kastītes identifikators ir atrodams valsts pārvaldes portāla sarakstā ar vienībām, kurām ir datu kastītes (https://www.mojedatovaschranka.cz/sds)— sadaļā "Centrālās pārvaldes iestādes", vai Tieslietu ministrijas tīmekļa vietnē https://www.justice.cz/ pie konkrētās tiesas kontaktinformācijas.
Treškārt, prasības pieteikumu var iesniegt arī, izmantojot parastu e-pastu bez sertificēta paraksta. Tomēr, ka pieteikums iesniegts šādi, trīs dienu laikā ir jāiesniedz identisks teksts standarta rakstveida formātā vai, izmantojot iepriekš aprakstītās metodēs, pretējā gadījumā tiesa to neņems vērā (Civilprocesa kodeksa 42. pants).
Ceturtkārt, prasības pieteikumu un tā pielikumus tiesās var iesniegt elektroniski, tieši aizpildot elektronisko veidlapu, izmantojot tīmekļa lietojumprogrammu https://epodatelna.justice.cz/ePodatelna/homepage. Ir pieejama tiešsaistes rokasgrāmata par prasības pieteikumu izveidi – sk. "Prasības pieteikuma iesniegšana tiesā". Rokasgrāmata par prasību pieteikumiem tiešsaistē ļauj prasītājiem aizpildīt atlasītās e-veidlapas un sagatavot pieteikumus PDF formātā. Lai pareizi iesniegtu prasības pieteikumu tiesā, prasītājiem ir jābūt instalētiem *Adobe Acrobat Reader* un tiem jābūt "sertificētam elektroniskam parakstam".

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Jā, par tiesvedību ir jāmaksā nodeva. Prasītājs var samaksāt nodevu, kas balstīta uz nodevu skalu, vai nu uz attiecīgās tiesas kontu, kas atrodas Čehijas Nacionālajā bankā, vai (ja summa nav lielāka par 5000 Čehijas kronu) — ar nodevas marku. Ja nodeva netiek samaksāta prasības iesniegšanas brīdī, tiesa nosaka termiņu, kādā prasītājam tā jāsamaksā, un informē viņu par nemaksāšanas sekām. Tiesvedība tiek apturēta, ja nodeva nav samaksāta noteiktajā termiņā.
Nodevas un maksāšanas metodes par procedūrām, kas ierosinātas, iesniedzot elektroniskus dokumentus, neatšķiras no nodevām un maksāšanas metodēm par procedūrām, kas ierosinātas standarta veidā. Izņēmums ir elektroniskā maksājuma rīkojuma procedūra, kurā tiesas nodeva ir nedaudz zemāka nekā parastajā civilprocesā.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā. Prasības pieteikumu, kas tika iesniegts internetā, var atsaukt tādā pašā veidā kā standarta veidā iesniegtu iesniegumu. Prasības pieteikumus var atsaukt elektroniski vai standarta veidā.
Prasītājs var atsaukt prasību pilnīgi vai daļēji, līdz brīdim, kamēr tiesas nolēmums ir kļuvis galīgs. Ja prasība tiek atsaukta, tiesa aptur tiesvedību pilnībā vai tiktāl, ciktāl prasība tiek atsaukta. Ja pieteikums uzsākt tiesvedību tiek atsaukts pēc tam, kad tiesa ir pieņēmusi nolēmumu lietā, bet nolēmums vēl nav galīgs, tiesa lemj par to, vai atsaukt arī lēmumu, ciktāl ir atsaukta prasība. Ja citas puses nepiekrīt pieteikuma atsaukšanai pamatota iemesla dēļ, tiesa lemj, ka pieteikuma atsaukums nav spēkā, izņemot dažus īpašus procesus. (Civilprocesa kodeksa 96. pants).

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Atbildētājs var veikt saziņu, izmantojot internetu, bet tas nav obligāti.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Ja atbildētājs likumā noteiktajā termiņā iesniedz pārsūdzību par elektronisko maksājuma rīkojumu, tas tiek pilnībā atcelts, tiesa nosaka tiesas sēdi un tiesvedība turpinās parastajā kārtībā, t. i., standarta pirmās instances civillietu tiesvedībā.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja atbildētājs nepārsūdz elektronisko maksājuma rīkojumu noteiktajā termiņā, elektroniskais maksājuma rīkojums kļūst par galīgo spriedumu.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Dokumentus tiesai var iesniegt elektroniski jebkura veida tiesvedībai. Tehniskie aspekti ir izklāstīti atbildē uz 4. jautājumu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Tiesas izsniedz dokumentus to vienību datu kastītēm, kuras tās ir izveidojušas. Plašāku informāciju par datu kastītēm skatiet atbildē uz 6. jautājumu.
Tiesas var arī izsniegt dokumentus un spriedumus pa elektronisko pastu ar sertificētu parakstu uz e-pasta adresi, kuru adresāts ir norādījis tiesai, ar nosacījumu, ka adresāts ir pieprasījis vai piekritis tiesas dokumentu izsniegšanai šādā veidā, un ir norādījis akreditētu sertifikācijas pakalpojumu sniedzēju, kurš ir izsniedzis kvalificētu sertifikātu un uztur to, vai ir iesniedzis pats savu derīgu kvalificētu sertifikātu. Informāciju par kvalificētiem sertifikātiem skatīt mūsu atbildē uz 6. jautājumu. Lai izsniegšana būtu spēkā, adresātam jāapstiprina saņemšana, nosūtot datu paziņojumu 3 dienu laikā pēc tam, kad nosūtīts dokuments (piemēram, uz attiecīgās tiesas e-pasta adresei) ar garantētu elektronisko parakstu.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Tiesu nolēmumi tiek izsniegti to vienību datu kastītēs, kuras tādas ir izveidojušas. Informāciju par datu kastītēm skatiet atbildē uz 6. jautājumu.
Tiesas nolēmumus var arī izsniegt pa elektronisko pastu ar sertificētu parakstu uz e-pasta adresi, kuru adresāts ir norādījis tiesai, ar nosacījumu, ka adresāts ir pieprasījis vai piekritis tiesas dokumentu izsniegšanai šādā veidā, un ir norādījis akreditētu sertifikācijas pakalpojumu sniedzēju, kurš ir izsniedzis kvalificētu sertifikātu un uztur to, vai ir iesniedzis pats savu derīgu kvalificētu sertifikātu. Informāciju par kvalificētiem sertifikātiem skatīt mūsu atbildē uz 6. jautājumu. Lai izsniegšana būtu spēkā, adresātam jāapstiprina saņemšana, nosūtot datu paziņojumu 3 dienu laikā pēc tam, kad nosūtīts dokuments (piemēram, uz attiecīgās tiesas e-pasta adresei) ar garantētu elektronisko parakstu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, pārsūdzību var iesniegt elektroniski, tāpat kā prasību. Skatīt 6. jautājumu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, izpildes procedūras var ierosināt elektroniski, tāpat kā prasību.
Ja prasītājs izvēlas veikt maksājumus ar tiesu izpildītāju, pēc analoģijas piemēro atbildi uz 6. jautājumu. Tiesu izpildītāju sarakstu un to e-pasta adreses, un datu kastīšu identifikatorus var atrast tīmekļa vietnē http://www.ekcr.cz/.
Tiesu nolēmumu izpildes gadījumā, lūdzu, skatiet mūsu atbildi uz 6. jautājumu.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Čehijas tiesu biroji parasti sazinās ar pusēm un to likumīgiem pārstāvjiem pa elektronisko pastu vai telefonu, lai apstrādātu pieprasījumus par viņu lietu statusu.
Pamatinformācija par tiesvedības gaitas notikumiem (bez personas datiem), ir pieejama arī tiešsaistē *InfoSoud* tīmekļa vietnē: http://infosoud.justice.cz/InfoSoud/public/search.jsp (pieejama tikai čehu valodā). Informācija par gaidāmajām tiesvedībām ir pieejama *InfoJednání* tīmekļa vietnē: http://infojednani.justice.cz/InfoSoud/public/searchJednani.jsp. Lai piekļūtu sistēmai, jāievada tiesas nosaukums un lietas numurs.

Lapa atjaunināta: 19/11/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Vācija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Civilprocesā ir iespējams elektroniski iesniegt tiesai prasību vai pieteikumu kā elektronisku dokumentu. Šādai prasībai vai pieteikumam ir jābūt ar prasītāja kvalificētu elektronisko parakstu vai (vienkārši) ar prasītāja parakstu un iesniegtam, izmantojot drošus nosūtīšanas līdzekļus. Droši nosūtīšanas līdzekļi ir definēti Civilprocesa kodeksa (*Zivilprozessordnung - ZPO*) 130.a panta 4. punktā.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Principā civilprocesā prasību vai pieteikumu var tiesai iesniegt elektroniski kā aprakstīts atbildē uz 1. jautājumu. Turklāt daži tiesu procesi var notikt pilnībā elektroniski. Kā piemēru var minēt reģistrācijas lietas un maksājuma rīkojuma procedūru (*Mahnverfahren).*

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Termiņi nav noteikti.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Elektroniskajam dokumentam ir jābūt apstrādājamam. Pārsūtīšanas un piemērotības pārstrādei ir noteikti E-tiesvedības rīkojumā (*Elektronische-Rechtsverkehr-Verordnung*).

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Tehniskie parametri ir noteikti E-tiesvedības rīkojumā.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Prasībai vai pieteikumam, kas iesniegts kā elektronisks dokuments, ir jābūt ar prasītāja kvalificētu elektronisko parakstu vai (vienkārši) ar prasītāja parakstu un iesniegtai, izmantojot drošus nosūtīšanas līdzekļus (skatīt 1. jautājumu).

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Principā izmantoto saziņas tehnoloģiju veids neietekmē tiesas nodevu apmēru. Ir pieejamas dažādas apmaksas metodes: ar rēķinu, tiešu maksājumu un elektronisku pārskaitījumu. Papildu informācija ir pieejama pie federālās zemes tiesu iestādēm.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Tas ir iespējams: piemēro parastos noteikumus.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Neatkarīgi no veida, kādā ir iesniegta prasība, advokātiem, publiskajām iestādēm un juridiskajām personām, kuras ir publisko tiesību subjekti, parasti ir pienākums nosūtīt tiesai atbildi kā elektronisku dokumentu. Tiesvedības puses var tiesai iesniegt dokumentus arī elektroniskā formātā.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Piemēro parastos noteikumus. Pašlaik nav atsevišķa elektroniska civilprocesa.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Piemēro parastos noteikumus. Pašlaik nav atsevišķa elektroniska civilprocesa.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Ievērojot konkrētus nosacījumus, dokumentus tiesai var nosūtīt elektroniskā formātā (skatīt 1. jautājumu).

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Tiesas dokumentus, it īpaši lēmumus, var izsniegt elektroniski, izmantojot drošus nosūtīšanas līdzekļus (Civilprocesa kodeksa 173. panta 1. punkts). Advokātiem, notāriem, tiesu izpildītājiem, iestādēm, korporācijām un institūcijām, kuras ir publisko tiesību subjekti, ir pienākums nodrošināt drošus nosūtīšanas līdzekļus. Jebkurai citai personai elektronisku dokumentu var izsniegt tikai tad, ja tā kā fiziska persona ir piekritusi šādai elektroniskā dokumenta izsniegšanai konkrētās tiesvedības nolūkos vai ja tā kā juridiska persona ir devusi vispārēju piekrišanu šādai elektroniskā dokumenta izsniegšanai (Civilprocesa kodeksa 173. panta 4. punkta pirmais un trešais teikums).

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Jā, tiesas lēmumu var paziņot elektroniskā formātā, kā aprakstīts atbildē uz 13. jautājumu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Piemēro iepriekš aprakstītos vispārējos noteikumus elektronisko dokumentu pārsūtīšanai un izsniegšanai (skatīt 1. un 13. jautājumu)

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Kā aprakstīts atbildē uz 1. jautājumu, elektroniskos līdzekļus var izmantot arī izpildes rīkojumu nosūtīšanai tiesu izpildītājiem un izpildes pieteikumu nosūtīšanai izpildes tiesām. Konkrētiem nosūtītājiem, it īpaši advokātiem un iestādēm, ir pat pienākums savus pieteikumus vai rīkojumus iesniegt elektroniski (Civilprocesa kodeksa 753. panta 5. punkts, 130.d pants). Pielikumi arī ir jāiesniedz elektroniski, izņemot gadījumus, kad tiesību aktos noteikts, ka ir jāizsniedz dokumentu rakstiskas kopijas. Izpildu dokumenta kopija parasti ir jānosūta rakstiskā formā. Izņēmums ir gadījumi, kad izpildu dokuments ir izpildes lēmums, kam nav nepieciešams izpildes rīkojums, un prasība nepārsniedz 5000 EUR – tad izpildu dokumentu var nosūtīt elektroniski, ievērojot konkrētus nosacījumus. Tas, piemēram, attiecas uz elektronisku izpildes pieteikumu par naudas prasījuma pievienošanu un pārsūtīšanu (Civilprocesa kodeksa 829. a pants). Tāpat tas attiecas uz elektroniski iesniegta rīkojumu par naudas prasījuma izpildi (Civilprocesa kodeksa 754.a pants).

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Parasti tas nav iespējams. Dažos gadījumos informāciju par zemes reģistriem / reģistrācijas lietām un tiesas noteiktiem termiņiem civilprocesā var iegūt elektroniski.

Lapa atjaunināta: 18/01/2024

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Igaunija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, tiesā prasību var celt, izmantojot e-dokumentācijas tiesvedības informācijas sistēmu (*e-dokumentācijas sistēmu*).

Sistēma ir pieejama https://etoimik.rik.ee/.

Video, kurā paskaidrots, kā izmantot e-dokumentācijas sistēmu, tiešsaistē ir pieejams https://www.youtube.com/watch?v=Qu9azQs_Ctc&t=3s.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

E-dokumentācijas sistēmu puses var izmantot civilprocesā un administratīvajā procesā, kā arī kriminālprocesā un likumpārkāpumu procesā. Attiecībā uz civilprocesu un administratīvo procesu, izmantojot sistēmu, ir iespējams celt prasību tiesā un iesniegt dokumentus un apelācijas sūdzības. Kriminālprocesa un likumpārkāpumu procesā ir iespējams iesniegt ierobežota skaitu dokumentu, kas attiecas uz esošajiem tiesas procesiem.

Paātrinātā maksājuma rīkojumu par parāda prasījumu un uzturlīdzekļu prasījumu var iesniegt tikai tīmeklī.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Jā, šāda iespēja ir pieejama visu laiku.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Lai ierosinātu tiesvedību, ir jāaizpilda paredzētās veidlapas, ievadot tekstu un datus. Tās ir atšķirīgas atbilstīgi procesa un lūgumraksta veidam, taču tām visām ir līdzīgs formāts, — Jums būs jāsniedz vispārīga informācija par lietu, ziņas par pusēm, lūgumrakstam pievienotie dokumenti un informācija par valsts nodevas samaksu.
Paātrinātā maksājuma rīkojuma par parāda prasījumu iesnieguma veidlapa ir detalizētāka, un viss iesniegums ir jāiesniedz metadatu veidā.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Lai sistēma atpazītu personu, kas pierakstās sistēmā, e-dokumentācijas sistēmā jāpierakstās, izmantojot ID karti vai mobilo ID. Portāls ir drošs. Pierakstoties portālā (ar ID karti vai mobilo ID), lietotājiem būs piekļuve vienīgi tiem procesiem un datiem, kas attiecas uz viņiem. Personas, kuras nav iesaistītas procesā, nevar piekļūt informācijai par citas personas procesu. Dati tiek pārsūtīti, izmantojot valsts informācijas sistēmas informācijas apmaiņas slāni *X-Road*. Tā ir tehniska un organizatoriska vide, kas ļauj tīmeklī veikt drošu datu apmaiņu starp valsts informācijas sistēmām.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Ja saskaņā ar tiesību aktiem noteikta veida dokumentiem ir jābūt parakstītiem, tie tiek parakstīti elektroniski, izmantojot ID karti. E-dokumentācijas sistēmā procesuālos dokumentus var iesniegt, izmantojot digitālo parakstu. Ja lieta ir nodota izskatīšanai tiesā, e-dokumentācijas sistēma automātiski saglabā datumu, kurā tiesvedība ir uzsākta. Persona, kas tiesai e-dokumentācijas sistēmā pārsūta dokumentu, ar ko tiek uzsākta tiesvedība, vai citu procesuālo dokumentu, e-pastā saņems automātisku apstiprinājumu, ka dokuments ir saņemts, kurā būs norādīts datums un laiks, kad tiesa dokumentu ir saņēmusi.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Valsts nodeva ir jāmaksā par tādu uzdevumu veikšanu, par kuriem saskaņā ar tiesību aktiem ir jāsamaksā valsts nodeva. Parasti valsts nodeva ir jāmaksā pirms pieprasījuma veikt uzdevumu. Valsts nodevu var samaksāt, izmantojot e-dokumentācijas sistēmā esošo bankas saiti, kā arī ārpus sistēmas — internetbankā vai bankas filiālē.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Prasītājs prasību var atsaukt līdz pat pirmstiesas procesa beigām, iesniedzot tiesā iesniegumu par prasības atsaukšanu. Ar atbildētāja piekrišanu prasību var atsaukt līdz pat brīdim, kad attiecībā uz prasību stājas spēkā tiesas lēmums. Pieteicējam par prasības atsaukšanu tiesai ir jāpaziņo rakstiski, vai arī tas ir jāieraksta protokolā. Iesniegumu var iesniegt arī e-dokumentācijas sistēmā.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Tāds pienākums, ka jāatbild būtu ar tīmekļa starpniecību, nav paredzēts. Atbildētājs var sniegt atbildi tīmeklī, elektroniski vai rakstiski.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Tiesas process, kas ierosināts tīmeklī, neatšķiras no tiesas procesa, kas ierosināts citādi. Veids, kā tiesas process noris, ir atkarīgs no turpmākām darbībām, ko veic iestāde, kura īsteno procesu, un tas var atšķirties atkarībā no procesa veida, kā arī atkarībā no prasījuma veida.
Ja paātrinātā maksājuma rīkojuma procesā parādnieks iesniedz iebildumus, tiesa vai nu turpinās izskatīt lietu, vai arī izbeigs procesu. Tas ir atkarīgs no prasītāja vēlmēm.
Civillietas var izskatīt rakstveida procesā, ja puses iesniedz atbilstošu iesniegumu, vai arī tiesa var lemt, ka lieta ir jāizskata mutiskā sēdē. Turpmākais process būs atkarīgs no lietas veida un atbildētāja iesniegtajiem iebildumiem.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja paātrinātajā maksājuma rīkojumu procesā parādnieks neatbild uz samaksas piedāvājumu, t. i., neiesniedz iebildumus, tiesa izdos maksājuma rīkojumu par atbilstošo summu. Rīkojums ir izpildāms nekavējoties, tāpēc tiesai ir jāpārliecinās, ka atbildētājs ir saņēmis maksājuma piedāvājumu.
Citos civilprocesos, ja tiesa atbildētājam ir noteikusi termiņu atbildes sniegšanai, taču atbildētājs to nav izdarījis, tiesa atsevišķos gadījumos pēc prasītāja pieprasījuma lēmumu var pieņemt aizmuguriski. Ja tiesa uzskata, ka tas nav iespējams, tā var noteikt jaunu termiņu, kura laikā atbildētājam ir jāsniedz atbilde, vai arī var nozīmēt tiesas sēdes datumu. Iesniegumu par aizmugurisku spriedumu var iesniegt kopā ar prasību. Tiesību aktos ir noteikti gadījumi, kad tiesa aizmuguriskus lēmumus nepieņems.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Iesniegumus un dokumentus tiesā var iesniegt elektroniski — e-pastā vai šim nolūkam paredzētajā informācijas sistēmā (e-dokumentācijas sistēmā).
E-dokumentācijas sistēmā var iesniegt visus dokumentus saistībā ar civilprocesiem un administratīvajiem procesiem, kā arī ierobežotu skaitu dokumentu saistībā ar krimināllietām un likumpārkāpumu procesiem. E-dokumentācijas sistēmā procesuālos dokumentus var iesniegt, izmantojot digitālo parakstu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Tiesas spriedumus, nolēmumus un uzaicinājumus ierasties tiesā var oficiāli nodot procesa dalībniekiem elektroniski — vai nu e-dokumentācijas sistēmā, vai arī nosūtot uz dalībnieku galveno e-pasta adresi vai citu e-pasta adresi, kas tiesai ir paziņota. Ja dokuments ir nosūtīts e-pastā, dokumenta saņēmējam tiesai ir jāapstiprina tā saņemšana, bet gadījumā, ja dokuments ir nodots e-dokumentācijas sistēmā, datums, kad atbildētājs dokumentu ir saņēmis un atvēris, tiek reģistrēts automātiski.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Civilprocesos un administratīvajos procesos tiesa lēmumu var izsniegt elektroniski, aizsargājot to ar tiesneša digitālo parakstu vai kādā citā tehniski drošā veidā.
Paātrinātajā maksājuma rīkojumu procesā visi tiesas dokumenti, tostarp lēmumi, tiek izveidoti automātiski informācijas sistēmā.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

E-dokumentācijas sistēmā ir iespējams iesniegt apelācijas sūdzību un izsniegt attiecīgos lēmumus, kas pieņemti civilprocesos un administratīvajos procesos.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Tiesas procesu var ierosināt e-dokumentācijas sistēmā. E-dokumentācijas sistēmā ir iespējams meklēt Izpildes likuma 2. panta 1. punkta 1)-4) apakšpunktā minētos papildu dokumentus, pēc tam aizpildīt izpildes pieteikumu un vajadzības gadījumā pievienot papildu dokumentus. Prasītājam jāparaksta aizpildītais izpildes pieteikums ar digitālo parakstu. Pēc tam pieteikumu kopā ar izvēlēto papildu dokumentu un papildu dokumentiem nosūta uz tiesu izpildītāja e-pasta adresi.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Lietām tiešsaistē var sekot e-dokumentācijas sistēmā. Lai nodrošinātu identitātes pārbaudi, lietotājam ir jāpierakstās sistēmā, izmantojot ID karti vai mobilo ID lietotni. Civilprocesā un administratīvajā procesā pusēm ir iespējams aplūkot visus dokumentus, attiecībā uz kuriem nav noteikti personiskās piekļuves ierobežojumi un kuri sistēmā ir darīti pieejami.
Paātrinātajiem maksājuma rīkojumu procesiem e-dokumentācijas sistēmā var sekot pilnībā.
Attiecībā uz krimināprocesiem un likumpārkāpuma procesiem e-dokumentācijas sistēmā var aplūkot tikai ierobežotu informācijas kopumu.

Saistītās saites

E-dokumentācijas sistēma
https://www.e-toimik.ee/
Jurist Aitab portāls — prasību iesniegšana tiesā
https://v1.juristaitab.ee/et/oigusnoustamine

Igaunijas tiesu sistēma

https://www.kohus.ee/en/estonian-courts/estonian-court-system

Riigi Teataja [Oficiālais Vēstnesis]

https://www.riigiteataja.ee

Lapa atjaunināta: 31/01/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Īrija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā. Izmantojot internetu, ir iespējams ierosināt noteiktu tiesvedību, t.i., tādu, kas saistīta ar maza apmēra prasībām.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Prasītāji, kas iesniedz maza apmēra prasību (t.i., noteikti prasījumi, kuru maksimālā vērtība nepārsniedz EUR 2 000), var izvēlēties, lai viņu prasība tiktu apstrādāta elektroniski. Procedūra maza apmēra prasībām ir alternatīva metode, kā ierosināt un izskatīt civilprasību attiecībā uz maza apmēra prasību. Šo pakalpojumu sniedz apgabaltiesu biroji, un tas ir paredzēts patērētāju prasību atrisināšanai lētā veidā, neiesaistot advokātu.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Nē. Vienīgais noteikums ir tāds, ka detalizēta informācija par prasību nedrīkst pārsniegt 1 500 vārdus.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Informācija tiek aizsargāta, izmantojot ugunsmūrus, SSL (drošligzdu slāni) saziņai, ielaušanās atklāšanas sistēmu satura mitināšanas vietnē un lietotāja konta aizsardzībai, u.c.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Nē.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas par maza apmēra prasību tiek maksātas ar kredītkarti vai debetkarti, un nodeva gan par elektronisku tiesvedību attiecībā uz maza apmēra prasību, gan par tādu, kas nav elektroniska, ir vienāda (EUR 25 2012. gadā).

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā. Ja prasība vēl nav nodota tiesai, prasību var atsaukt, nosūtot e-pastu maza apmēra prasību reģistrētājam ar lūgumu atcelt prasību.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Jā, atbildētājs var atbildēt, izmantojot internetu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Maza apmēra prasību reģistrētājam ir jāpieliek visas pūles, lai atrisinātu prasību, pirms tā tiek nodota izskatīšanai tiesnesim.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Prasība tiek uzskatīta par neapstrīdamu, un prasītājs var lūgt pieņemt spriedumu aizmuguriski.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Nē, dokumentus tiesai nav iespējams iesniegt elektroniski.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nē.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nē.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Puses var sekot līdzi savas prasības statusam tiešsaistē.

Saites

https://www.csol.ie/ccms/welcome.html

Jā. Izmantojot internetu, ir iespējams ierosināt noteiktu tiesvedību, t.i., tādu, kas saistīta ar maza apmēra prasībām.

2 If so, for what types of cases is it available? Are any proceedings available exclusively via the internet?

Prasītāji, kas iesniedz maza apmēra prasību (t.i., noteikti prasījumi, kuru maksimālā vērtība nepārsniedz EUR 2 000), var izvēlēties, lai viņu prasība tiktu apstrādāta elektroniski. Procedūra maza apmēra prasībām ir alternatīva metode, kā ierosināt un izskatīt civilprasību attiecībā uz maza apmēra prasību. Šo pakalpojumu sniedz apgabaltiesu biroji, un tas ir paredzēts patērētāju prasību atrisināšanai lētā veidā, neiesaistot advokātu.

3 Is the facility available at all times (i.e. 24 hours a day, 7 days a week) or just during specific hours? If so, what are those hours?

Šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā.

4 Should the details of the claim be provided in any particular format?

Nē. Vienīgais noteikums ir tāds, ka detalizēta informācija par prasību nedrīkst pārsniegt 1 500 vārdus.

5 How is transmission and storage of data secured?

Informācija tiek aizsargāta, izmantojot ugunsmūrus, SSL (drošligzdu slāni) saziņai, ielaušanās atklāšanas sistēmu satura mitināšanas vietnē un lietotāja konta aizsardzībai, u.c.

6 Is it necessary to use any kind of electronic signature and/or time record?

Nē.

7 Are court fees payable? If so, how can they be paid and are they different to those for non-electronic procedures?

Tiesas nodevas par maza apmēra prasību tiek maksātas ar kredītkarti vai debetkarti, un nodeva gan par elektronisku tiesvedību attiecībā uz maza apmēra prasību, gan par tādu, kas nav elektroniska, ir vienāda (EUR 25 2012. gadā).

8 Is it possible to withdraw a claim that has been initiated via the internet?

Jā. Ja prasība vēl nav nodota tiesai, prasību var atsaukt, nosūtot e-pastu maza apmēra prasību reģistrētājam ar lūgumu atcelt prasību.

9 If the claimant initiates proceedings via the internet is it possible and/or compulsory for the defendant to respond using the internet as well?

Jā, atbildētājs var atbildēt, izmantojot internetu.

10 In terms of the electronic procedure what happens if the defendant responds to the claim?

Maza apmēra prasību reģistrētājam ir jāpieliek visas pūles, lai atrisinātu prasību, pirms tā tiek nodota izskatīšanai tiesnesim.

11 In terms of the electronic procedure what happens if the defendant does not respond to a claim?

Prasība tiek uzskatīta par neapstrīdamu, un prasītājs var lūgt pieņemt spriedumu aizmuguriski.

12 Is it possible to submit documents to a court electronically and if so in what type of proceedings and under what conditions is it possible?

Nē, dokumentus tiesai nav iespējams iesniegt elektroniski.

13 Can judicial documents, and particularly judgments, be served via the internet?

Nē.

14 Can judicial decisions be given electronically?

Nē.

15 Can an appeal be made and its decision served via the internet?

Nē.

16 Is it possible to initiate enforcement proceedings via the internet?

Nē.

17 Can the parties or their legal representatives consult on-line cases? If so, how this can be done?

Puses var sekot līdzi savas prasības statusam tiešsaistē.

Saites

https://www.csol.ie/ccms/welcome.html

Lapa atjaunināta: 26/04/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Grieķija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Ir izveidota pieteikuma veidlapa, lai elektroniski iesniegtu juridiskos dokumentus Grieķijas Valsts padomei un Atēnu Pirmās instances tiesai. Tiek piedāvāts: a) pārraudzīt informāciju par juridiskajiem dokumentiem, kas elektroniski vai drukātā veidā iesniegti Atēnu Pirmās instances tiesā; b) iespēja elektroniski uzraudzīt juridiskā dokumenta virzību, pat ja tas ir iesniegts, izmantojot tradicionālās metodes, Pirejas Pirmās instances tiesas un Saloniku Pirmās instances tiesas tīmekļa vietnēs. Turklāt ir izveidota pieteikuma veidlapa, lai elektroniski iesniegtu juridiskos dokumentus administratīvajās tiesās (*dioikitika dikastiria*), un ir paredzēts izveidot līdzīgu pieteikuma veidlapu Revīzijas palātai (*Elenktiko Synedrio*).

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Juridiskos dokumentus elektroniski var iesniegt lietās, kuras attiecas uz jebkuru civilprocesa tiesvedību, kas pakāpeniski tiek iekļauta tiešsaistes funkcijā. Jebkuras tiesvedības dokumentu virzību var uzraudzīt elektroniski. Šobrīd nepastāv tāds tiesvedības veids, kuru būtu iespējams ierosināt tikai internetā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Juridisko dokumentu virzību var uzraudzīt elektroniski visu diennakti. Šobrīd juridiskos dokumentus elektroniski var iesniegt Atēnu Pirmās instances tiesai darba dienās un darba laikā; tomēr šī iespēja drīz būs pieejama visu diennakti, septiņas dienas nedēļā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Lai elektroniski iesniegtu juridisku dokumentu, sistēmas lietotājs (jurists) aizpilda elektronisku veidlapu un iesniedz to tiesai kopā ar pilnīgu prasības tekstu WORD formātā. Pēc iesniegšanas procedūras pabeigšanas, tas tiek nosūtīts atpakaļ pašam sūtītājam "slēgtā" formātā ar atzīmi "iesniegts".

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Lai piekļūtu sistēmai, tiek izmantotas īpašas paroles un elektroniskie paraksti gan šobrīd, gan arī tad, kad sistēma būs pilnībā funkcionāla.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Sistēmā ir iekļauta elektronisko parakstu izmantošana.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas parasti maksā elektroniski; tas ir solis pieteikumā par elektronisku juridiska dokumenta iesniegšanu. Nodevas ir tādas pašas kā nodevas par parastu iesniegšanu.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Nē. Juridiska dokumenta atsaukšana ir iespējama tikai saskaņā ar noteikumiem, kas piemērojami juridiskajiem dokumentiem, kas iesniegti tradicionālā veidā, pamatojoties uz Civilprocesa kodeksa noteikumiem.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Prezidenta dekrētā 142/2013 ir paredzēta elektroniska priekšlikumu un saistīto dokumentu iesniegšana civiltiesās. Šī iespēja vēl nav tehniski pieejama. Darba grupa šobrīd izstrādā atbilstošu tehnisko ietvaru. Atbildētājam nav obligāti jāatbild, izmantojot internetu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Visi juridiskie un citi lietas dokumenti tiek iesniegti tiesai tiesas sēdes laikā.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja atbildētājs nekādā veidā neiesniedz nekādus priekšlikumus, nolēmums tiek pieņemts aizmuguriski (*in absentia*).

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Prezidenta dekrētā 142/2013 ir paredzēta (papildus priekšlikumu elektroniskai iesniegšanai) saistīto dokumentu elektroniska iesniegšana civiltiesās.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Vēl ne. Tas tiek risināts.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Vēl ne. Tas tiek risināts.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Vēl ne. Tas tiek risināts.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nē.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

Lapa atjaunināta: 03/05/2018

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.
Lūdzu, ņemiet vērā, ka šai lapai nesen tika atjaunināta oriģinālvalodas es
versija. Mūsu tulkotāji pašlaik gatavo versiju valodā, kuru esat izvēlējies.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Spānija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, daļēji.
Tā ir obligāta prasība tiesu procesuālajiem pārstāvjiem (*procuradores*) un citiem likumīgajiem pārstāvjiem, izņemot tās teritoriālās jurisdikcijas, kurās likumīgajiem pārstāvjiem tas vēl nav iespējams.
Dažās teritoriālajās jurisdikcijās tā ir obligāta arī privātpersonām un juridiskajām personām. Savukārt citās, kurās sistēma joprojām tiek pilnveidota, vēl nav iespējams visas procedūras uzsākt tiešsaistē, lai gan konkrētu procedūru uzsākšana tiešsaistē var būt iespējama un/vai obligāta.
Lai gan kopš 2017. gada 1. janvāra tā ir bijusi izvēles iespēja privātpersonām, tā vēl nav pieejama teritoriālās jurisdikcijās, kurās sistēma joprojām tiek pilnveidota.
Tieslietu ministrija uztur "ELEKTRONISKO TIESAS NAMU" ("*Sede Judicial Electrónica*") (saite uz elektronisko tiesas namu), kurā ir elektroniski pieejams reģistrs ar sīkāku informāciju par attiecīgajiem resursiem un adresēm.
Lai garantētu satura autentiskumu un nodrošinātu nosūtīšanas un saņemšanas apliecinājumu, ir nepieciešams izmantot reģistrētu elektronisko parakstu.
Jauna iezīme ir tāda, ka Galisijā profesionāļi un privātpersonas tagad var ierosināt maksājuma rīkojuma procedūras civilprocesā un darba tiesvedībā; drīz tas būs iespējams arī mutiskās procedūrās.
Andalūzijā prasību un dokumentu iesniegšana, ko veic fiziskas un juridiskas personas, attiecas tikai uz mutiskajām un civiltiesiskajām maksājuma rīkojuma procedūrām un maksājuma rīkojuma procedūrām darba tiesās.
Basku zemē nav iespējams uzsākt procedūras tiešsaistē.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Tā ir pieejama visām civiltiesvedībām, lai gan dažās teritoriālajās jurisdikcijās un tiesvedībās ir noteikti ierobežojumi, un to diezgan plaši izmanto maksājuma rīkojumam un mutiskajai tiesvedībai.
Dažās teritoriālajās jurisdikcijās dokumentus Eiropas Maksājuma rīkojuma procedūras un Maza apmēra prasījumu procedūras uzsākšanai var iesniegt internetā; taču dažās sistēma vēl tiek atjaunināta.
Privātpersonu piekļuve joprojām atrodas izstrādes procesā, un dažās teritoriālajās jurisdikcijās tā pagaidām var būt ierobežota tikai attiecībā uz valsts līmeņa procedūrām, kā maksājuma rīkojumi, vai mutiskām procedūrām, vai prasībām, kas iesniegtas saskaņā ar darba tiesībām. To nepiemēro procesuālo dokumentu iesniegšanai.
Tiesas procesuālajiem pārstāvjiem un citiem likumīgajiem pārstāvjiem ir pienākums ierosināt tiesvedību tiešsaistē un kopumā šī sistēma tiek ieviesta visā valstī ar dažiem izņēmumiem, piemēram Basku zemē.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Kopumā tā ir pieejama visu diennakti, septiņas dienas nedēļā. Tomēr, tā kā dažas dienas ir brīvdienas, ja procedūra tiek uzsākta brīvdienā, tā tiks pabeigta tikai nākamajā darba dienā.
Turklāt sistēmas darbība var reizēm tikt apturēta dienās, kas nav darbdienas, lai veiktu tehnisku apkopi vai uzturēšanu, it sevišķi augusta mēnesī.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Ieteicams izmantot šādus formātus: .pdf, .rtf, .jpeg, .jpg, .tiff, .odt, .zip.
Saspiestas .zip datnes drīkst saturēt tikai šādus dokumentu formātus: .pdf, .rtf, .jpeg, .jpg, .tiff, .odt.
Nekādā gadījumā ar *LexNET* starpniecību nav iespējams iesniegt audio, video vai saspiestas .zip datnes, kas satur dokumentus formātos, kuri nav norādīti iepriekš.
Ja elektroniskais dokuments ir sistēmai pārāk liels, tas būs jāiesniedz papīra formātā. Vairāku dokumentu mākslīga apvienošana vienā digitālā dokumentā nav atļauta.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Kompetentās valsts pārvaldes iestādes ir atbildīgas par atbilstošu elektronisko sistēmu izveidi. Drošība tiek nodrošināta, izmantojot likumīgo pārstāvju un privātpersonu elektroniskā paraksta iepriekšējas autentifikācijas sistēmu, bet pilnvaroto amatpersonu piekļuve tiek nodrošināta, izmantojot kriptogrāfiskās kartes un digitālos sertifikātus. Sistēmai jānodrošina satura autentiskums un jāsniedz apliecinājums par nosūtīšanu un saņemšanu.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Jā, izmantojot iepriekšējas autentifikācijas sistēmu.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas ir jāmaksā par prasībām no juridiskām personām, bet ne no privātpersonām.
Maksājums ir jāveic elektroniski, izmantojot internetu, un prasībai ir jāpievieno maksājuma apliecinājums (šīs prasības neievērošana var tikt labota vēlākā datumā).

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Pēc iesniegšanas prasību nav iespējams atcelt.
Tomēr to var atsaukt, iesniedzot oficiālu atsaukšanas paziņojumu elektroniskā formātā.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Nē, katra puse sniedz atbildi, izmantojot atbilstīgu procedūru atkarībā no konkrētajiem apstākļiem, kā norādīts iepriekš.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Nekas. Elektroniskā procedūra attiecas tikai uz dokumentu iesniegšanu un paziņojumiem, kas izsniegti pušu likumīgajiem pārstāvjiem. Tiesvedība netiek apstrādāta automātiski.
Tiesa izsniedz dokumentu elektroniskā formātā un/vai papīra formātā atkarībā no tā, kādi ir piemērojamie noteikumi un ko ir izvēlējušās puses.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Neattiecas Tiesvedība netiek apstrādāta automātiski. Tiesa izsniedz dokumentu elektroniskā formātā un/vai papīra formātā un nosūta paziņojumu vai nu elektroniski vai papīra formātā atkarībā no tā, kādi ir piemērojamie noteikumi un ko ir izvēlējušās puses.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Jā, procesuālo dokumentu iesniegšanai un dokumentu uzrādīšanai piemēros tos pašus noteikumus, kas izklāstīti 1. punktā attiecībā uz procedūras uzsākšanu. Vienīgie ierobežojumi attiecas uz dokumenta veidu un tā izmēru.

Sistēmu var izmantot visiem tiesvedības veidiem, lai gan privātpersonu piekļuve joprojām tiek pilnveidota un dažās teritoriālajās jurisdikcijās var būt pagaidām ierobežota, savukārt citās var vēl nebūt iespējama, jo sistēma vēl tiek izstrādāta.
Basku zemē tiesas procesuālajiem pārstāvjiem un advokātiem visi dokumenti, izņemot pirmos pušu rakstiskos iesniegumus, ir jāiesniedz elektroniski.
Privātpersonas nedrīkst veikt procedūras elektroniski.
Nepieciešama iepriekšēja autentifikācija ar likumīgā pārstāvja elektronisko parakstu.
Dokumenta oriģināls jāiesniedz, ja to pieprasa tiesa; tādā gadījumā to var nosūtīt pa pastu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Jā. Pušu likumīgajiem pārstāvjiem tā ir obligāta prasība.
Dažās teritoriālajās jurisdikcijās tā ir obligāta arī privātpersonām un juridiskajām personām. Tomēr citās, kur sistēma joprojām tiek pilnveidota, tas pagaidām var nebūt iespējams.
Privātpersonām un pēc autentifikācijas izmantošana nav obligāts nosacījums teritoriālajās jurisdikcijās, kurās sistēma ir ieviesta.
Ja puses ir iesniegušas savu prasību un dokumentus, izmantojot internetu, tiesas nolēmumus tām paziņos tādā pašā veidā.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Jā. Pušu likumīgajiem pārstāvjiem tā ir obligāta prasība.
Dažās teritoriālajās jurisdikcijās tā ir obligāta arī privātpersonām un juridiskajām personām. Tomēr citās, kur sistēma joprojām tiek pilnveidota, tas pagaidām var nebūt iespējams.
Privātpersonām un pēc autentifikācijas izmantošana nav obligāts nosacījums teritoriālajās jurisdikcijās, kurās sistēma ir ieviesta.
Ja puses ir iesniegušas savu prasību un dokumentus, izmantojot internetu, tiesas nolēmumus tām paziņos tādā pašā veidā.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā. Pušu likumīgajiem pārstāvjiem tā ir obligāta prasība.
Dažās teritoriālajās jurisdikcijās tā ir obligāta arī privātpersonām un juridiskajām personām. Tomēr citās, kur sistēma joprojām tiek pilnveidota, tas pagaidām var nebūt iespējams.
Privātpersonām un pēc autentifikācijas izmantošana nav obligāts nosacījums teritoriālajās jurisdikcijās, kurās sistēma ir ieviesta.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, saskaņā ar tiem pašiem noteikumiem, kas izklāstīti 1. iedaļā par procedūras sākšanu.
Daudzās teritoriālajās jurisdikcijās pušu juridiskajiem pārstāvjiem tas ir obligāti.
Dažās teritoriālajās jurisdikcijās tas ir obligāti arī privātpersonām un juridiskajām personām. Tomēr citās, kur sistēma joprojām tiek pilnveidota, tas pagaidām var nebūt iespējams.
Privātpersonām pēc autentifikācijas izmantošana nav obligāts nosacījums teritoriālajās jurisdikcijās, kurās sistēma ir ieviesta.
Basku zemē nav iespējams uzsākt procedūras tiešsaistē, un izpildes pieteikums ir jāiesniedz papīra formātā.
Tieslietu ministrija uztur "ELEKTRONISKO TIESAS NAMU" ("*Sede Judicial Electrónica*") (saite uz elektronisko tiesas namu), kurā ir elektroniski pieejams reģistrs ar sīkāku informāciju par attiecīgajiem resursiem un adresēm.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Tikai dažās teritoriālajās jurisdikcijās.
Aragonā, Navarrā, Kantabrijā un Valensijā pušu likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietām, izmantojot internetu.
Citās teritoriālajās jurisdikcijās, piemēram, Baleāru salās un Katalonijā, sistēma ir ieviešanas posmā un tuvākajā nākotnē būs pieejama likumīgajiem pārstāvjiem.
Andalūzijā pusēm un to likumīgajiem pārstāvjiem ir piekļuve daļējai informācijai, piemēram, informācijai par pusēm, tiesvedības statusu un tiesas lietu sarakstam konkrētai dienai.
Basku zemē profesionāļi var piekļūt tikai tiesas sēžu ierakstiem.
Savukārt citās teritoriālajās jurisdikcijās netiek plānots nodrošināt šo piekļuvi, arī ne likumīgajiem pārstāvjiem.
Privātpersonas šobrīd nevar piekļūt tiesas lietai.

Lapa atjaunināta: 18/11/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.
Lūdzu, ņemiet vērā, ka šai lapai nesen tika atjaunināta oriģinālvalodas hr
versija. Mūsu tulkotāji pašlaik gatavo versiju valodā, kuru esat izvēlējies.
Jau ir pieejami tulkojumi šādās valodās: en.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Horvātija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Tas nav iespējams.
Pieteikumi, aizstāvības līdzekļi, tiesiskās aizsardzības līdzekļi un citi apgalvojumi, ierosinājumi un paziņojumi ārpus tiesas sēdes tiek iesniegti rakstveidā (iesniegumi). Iesniegumus paraksta puse, t.i., tās likumīgais pārstāvis.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Nepiemēro.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Nepiemēro.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Nepiemēro.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Nepiemēro.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Nepiemēro.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Nepiemēro.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Nepiemēro.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Nepiemēro.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Civilprocesa likums (*Zakon o parničnom postupku*) (*Narodne Novine* (*NN*; Horvātijas Republikas Oficiālais Vēstnesis) Nr. 53/91, 91/92, 112/99, 129/00, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 25/13, 89/14 un 70/19) paredz iespēju iesniegt dokumentus elektroniski ar IT sistēmas palīdzību. Elektroniski iesniegti dokumenti jāparaksta, izmantojot kvalificētu elektronisku parakstu saskaņā ar speciālajiem tiesību aktiem. Taču valsts iestādes, prokuratūra, juristi, notāri, tiesu eksperti, tiesu advokāti, tiesu tulki, maksātnespējas administratori, tiesnešu palīgi un juridiskās personas dokumentus vienmēr iesniedz elektroniski.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Ir izstrādāta un ieviesta elektronisko ziņojumu platforma (*e-Oglasna ploča*), kas ļauj tiesas dokumentus tiesas procesa dalībniekiem izsniegt, izmantojot IT risinājumu.

E-ziņojumu platformā publicē spriedumus saskaņā ar Civilprocesa likuma 335. panta nosacījumiem (*Zakon o parničnom postupku*) (*Narodne Novine* (*NN*; Horvātijas Republikas Oficiālais Vēstnesis), Nr. 53/91, 91/92, 112/99, 129/00, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 96/08, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 25/13, 89/14 un 70/19) un visus dokumentus saskaņā ar Likuma par izpildi 8. pantu (*Ovršni zakon*) (*Narodne Novine* (*NN*; Horvātijas Republikas Oficiālais Vēstnesis), Nr. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16 un 73/17).

Turklāt e-ziņojumu platformā publicē visus dokumentus, kas publicēti saskaņā ar procesuālajiem noteikumiem par tiesas ziņojumiem.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Tas nav iespējams.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Pārsūdzību nevar iesniegt, izmantojot internetu, un pusi var informēt par pieņemto lēmumu, izmantojot e-ziņojumu platformu, ja ir izpildīti juridiski nepieciešamie nosacījumi.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Tas nav iespējams.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nepiemēro.

Lapa atjaunināta: 21/12/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lūdzu, ņemiet vērā, ka šai lapai nesen tika atjaunināta oriģinālvalodas it versija. Mūsu tulkotāji pašlaik gatavo versiju valodā, kuru esat izvēlējies.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Itālija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, šādi ir iespējams civilprocesu sākt jebkurā tiesā un apelācijas tiesā. Attiecībā uz pirmstiesas priekšrakstiem tas ir obligāti.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Civilprasību skatīšanai strīdus un beztrīdus procedūrā un piespiedu izpildes panākšanai tiesās un apelācijas tiesās iepriekš noteikto pušu advokāts procesuālos aktus un dokumentus var iesniegt, tikai izmantojot elektroniskos līdzekļus. Tas pats attiecas uz aktiem un dokumentiem, kurus iesniedz tiesu iestāžu ieceltas vai pilnvarotas personas. Attiecībā uz visiem citiem aktiem vienmēr ir atļauta to iesniegšana, izmantojot elektroniskos līdzekļus.

Pirmstiesas priekšrakstu lietas tiek skatītas, tikai izmantojot elektroniskos līdzekļus.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Dokumentus ir iespējams iesniegt elektroniski visu diennakti.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Jā, tehniskās specifikācijas, kuras jāievēro, ir noteiktas 2014. gada 16. aprīļa dokumentā. Tās atrodamas, sekojot šai saitei:

http://pst.giustizia.it/PST/resources/cms/documents/SpecificheTecnicheTestoCoordinatoArticolato.pdf

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

“IT aploksne” (*busta telematica*), kurā ietilpst tiesvedības dokumenti un visi pielikumi, tiek šifrēta, lai nodrošinātu, ka to izlasīt var tikai saņēmēja tiesa.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Jāizmanto elektroniskais paraksts; laika zīmogs nav nepieciešams.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Vienoto likumā paredzēto maksu (*contributo unificato*) var samaksāt elektroniski, izmantojot tam paredzētu tiešsaistes procedūru, kuras izpildei nepieciešama autentifikācija ar Itālijas viedkarti. Samaksas apmērs ir tāds pats kā procesam, kas netiek veikts elektroniski.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā, iesniedzot papīra formāta dokumentam ekvivalentu elektronisko dokumentu.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Attiecībā uz pieteikuma iesniegšanu atbildētājs var pēc saviem ieskatiem izvēlēties veidu, kādā to darīt. Tomēr tiesvedībās tiesās vai apelācijas tiesās gadījumā iesniegšana elektroniski ir obligāta.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Spēkā ir tādi paši noteikumi kā papīra formāta procesiem. Atbildētājs var atbildēt uz prasību elektroniski vienīgi tādā gadījumā, ja tiesai ir tiesības saņemt tiešsaistes pieteikumus saistībā ar attiecīgo procesa veidu un dokumentu.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Spēkā ir tādi paši noteikumi kā papīra formāta procesiem.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Skatīt atbildes uz 1. un 2. jautājumu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Saziņu veic un paziņojumus pušu advokātiem nosūta vienīgi tiešsaistē (sertificētajā elektroniskajā pastā (*PEC*) saskaņā ar Itālijas tiesību aktiem).

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Jā. Pirmstiesas priekšrakstus izsniedz tikai elektroniskā formā (kopš 2014. gada 30. jūnija).

Civiltiesas katru mēnesi izsniedz apmēram 300 000 lēmumu elektroniskā formā.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Pārsūdzību var iesniegt, izmantojot internet. Lēmumu par pārsūdzību paziņo vienīgi, izmantojot internetu (sertificētu elektronisko pastu (*PEC*) saskaņā ar Itālijas tiesību aktiem).

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Jā, autentificējoties (izmantojot Itālijas viedkarti) autorizētā piekļuves punktā vai Tieslietu ministrijas tiešsaistes pakalpojumu portālā.

Related links

https://pst.giustizia.it/PST/

Lapa atjaunināta: 21/07/2022

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Kipra

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Nē.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Nepiemēro.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Nepiemēro.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Nepiemēro.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Nepiemēro.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Nepiemēro.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Nepiemēro.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Nepiemēro.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Nepiemēro.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Nepiemēro.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nepiemēro.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nepiemēro.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nepiemēro.

Lapa atjaunināta: 07/12/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Latvija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Latvijā ir izstrādāts e-lietas tiešsaistes portāls, kas nodrošina personai iespēju ierosināt tiesvedību Civilprocesa kārtībā, kā arī iesniegt procesuālos dokumentus, sekot līdzi tiesvedības gaitai un saņemt un izskatīt tiesvedībā esošo dokumentāciju.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Personas tiesības un iespēja ierosināt tiesvedību, izmantojot tiešsaistes portālu gan civilprocesa, gan administratīvā procesa ietvaros. Tāpat arī visos procesos tiek nodrošināta iespēja lietas dalībniekiem sazināties ar iestādi un iepazīties ar lietas materiāliem, izmantojot e-lietas portālu. Vienlaikus civilprocesā un administratīvajā procesā personai tiek saglabāta iespēja vērsties tiesā papīra formātā, ja tā nevar vai nevēlas izmantot elektroniskos rīkus.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Tiesvedības dokumentu elektroniska iesniegšana un piekļuve tiešsaistē ir iespējama jebkurā laikā, taču piekritīgā tiesa vai atbildīgā iestāde iesniegtos dokumentus apskatīs un apstrādās tai noteiktā darba laika ietvaros.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Prasības pieteikuma iesniegšanai, izmantojot e-lietas tiešsaistes portālu, ir iespējams aizpildīt īpaši izstrādātu veidlapu un pievienot tai visus ar normatīvo regulējumu noteiktos dokumentus, taču persona var izvēlēties augšupielādēt arī pašrocīgi sagatavotu pieteikumu.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Atbilstoši spēkā esošajam regulējumam normatīvajos aktos noteikto e-lietas platformas, kuras viens no koplietošanas risinājumiem ir e-lietas portāls, drošības prasību ievērošanu nodrošina pārzinis. Tiesu administrācija kā e-lietas platformas pārzinis ir arī personas datu pārzinis attiecībā uz tiem personas datiem, kas nepieciešami, lai nodrošinātu piekļuvi e-lietas platformas darbības organizēšanai atbilstoši normatīvajiem aktiem. Savukārt personas datu apstrādes pārzinis e-lietas platformā attiecībā uz tiem personas datiem, kas iegūti no citām valsts informācijas sistēmām, ir tā valsts institūcija, kura ir atbildīga par personas datu apstrādi attiecīgajā valsts informācijas sistēmā.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Lai izmantotu e-lietas portālu ir nepieciešams kāds no šādiem autentifikācijas rīkiem: eID karte, eParaksts, eParaksts mobile, eIDAS.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesu nodevas ir iespējams apmaksāt, izmantojot e-lietas tiešsaistes portālu. Nodevu apmērs neatšķiras no nodevu apmēra ārpus elektroniskās procedūras.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Ikvienai personai, kas ir iesniegusi prasības pieteikumu ir tiesības to atsaukt likumā noteiktos gadījumos, neatkarīgi no formas, kurā prasības pieteikums iesniegts tiesā.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Atbildētājam ir tiesības izvēlēties veidu, kādā tas sazinās ar tiesu. Atbilstoši normatīvajiem aktiem saziņa ir iespējama, izmantojot e-lietas portālu, elektroniskā pasta adresi, adresāta oficiālo elektronisko adresi, papīra formātā. Ja persona ir piekritusi saziņai ar tiesu izmantot kādu no iepriekš minētajiem elektroniskās saziņas līdzekļiem, tai ir jābūt sasniedzamai e-lietas portālā, tās norādītajā elektroniskā pasta adresē vai oficiālajā elektroniskajā adresē.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Lai atbildētājs varētu izmantot kādu no elektroniskās saziņas līdzekļiem, tam ir jāpaziņo tiesai, ka piekrīt izmantot tiešsaistes sistēmu vai elektronisko pastu saziņai ar tiesu. Tai pašā laikā saistību bezstrīdu piespiedu izpildīšanas procesa ietvaros parādnieka atbilde ir noformējama atbilstoši Ministru kabineta apstiprinātajam paraugam. Parādnieks atbildi var sniegt, izmantojot tiešsaistes sistēmā pieejamo tiešsaistes formu. Šādā gadījumā parādnieks ir piekritis saziņai ar tiesu izmantot tiešsaistes sistēmu.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja atbildētājs nav devis piekrišanu saziņai ar tiesu izmantot kādu no elektroniskās saziņas līdzekļiem, tam ir jābūt sasniedzamam deklarētās dzīvesvietas adresē, deklarācijā norādītajā papildu adresē vai šīs personas norādītajā citā adresē saziņai ar tiesu. Tas, ka tiesas dokumenti ir piegādāti uz personas deklarētās dzīvesvietas adresi, deklarācijā norādīto papildu adresi, personas norādīto adresi saziņai ar tiesu vai un no pasta tiek saņemta izziņa par sūtījuma izsniegšanu vai dokumenti tiek nosūtīti atpakaļ, pats par sevi neietekmē dokumentu paziņošanas faktu. Pastāv prezumpciju, ka dokumenti ir izsniegti septītajā dienā no to nosūtīšanas dienas, ja dokumenti nosūtīti ar pasta sūtījumu, vai trešajā dienā no nosūtīšanas dienas, ja dokumenti nosūtīti elektroniski.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Latvijā ir iespējams nosūtīt dokumentus elektroniski.

Atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes Direktīvai 1999/93/EK (1999. gada 13. decembris) par Kopienas elektronisko parakstu sistēmu, tiesām ir jāpieņem elektroniski parakstīti dokumenti.

Latvijas nacionālajā regulējumā, kas attiecas uz elektroniskajiem dokumentiem (Elektronisko dokumentu likums), noteikts, ka elektroniskajiem dokumentiem, to autentifikācijas apstiprināšanai, nepieciešams norādīt gan datus, kas apstiprina dokumenta autentiskumu, gan parakstītāja identitāti, kā arī lai dokumentu varētu uzskatīt par pašrocīgi parakstītu - tam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu. Izmantojot elektroniskos dokumentus, datu drošību nodrošina droša elektroniskā paraksta pakalpojuma sniedzēji saskaņā ar Elektronisko dokumentu likuma noteikumiem un personu datu aizsardzības noteikumiem Latvijā. Saziņai ar tiesu, izmantojot elektronisko pastu, personai ir īpaši jāpiekrīt. Saziņa ar tiesu ir saistāma ar to, ka tiesa nosūta pusei savus sagatavotos dokumentus.

Papildus jānorāda, ka tiesvedības ierosināšana ar dokumentu palīdzību, kas apliecināti ar drošu elektronisko parakstu, ir pieejama visās lietās, kurām likums neparedz īpašu procesa ierosināšanas formu. Elektronisko dokumentu aprites kārtība Latvijā neattiecas uz noteiktu veidu līgumiem, kas attiecas uz nekustamo īpašumu, ģimenes un mantojuma tiesībām, atsevišķu veidu galvojuma līgumiem.

Attiecībā uz laika zīmogu, Ja normatīvie akti paredz, ka dokumentam papildus citiem rekvizītiem nepieciešams arī zīmoga nospiedums, šī prasība attiecībā uz elektronisko dokumentu ir izpildīta, ja elektroniskajam dokumentam ir drošs elektroniskais paraksts un laika zīmogs vai elektroniskais paraksts, ja puses šā panta otrajā daļā noteiktajā kārtībā rakstveidā vienojušās par elektroniskā dokumenta parakstīšanu ar elektronisko parakstu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, tiesa dokumentus, tai skaitā, spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu, ja lietas dalībnieki tam ir izteikuši piekrišanu. Papildus tam, ja tiesa atzīst, ka tiesas sēdē nav iespējams taisīt spriedumu, tā nosaka datumu, kad spriedums būs sastādīts un pieejams tiešsaistes sistēmā. Tiesa nosaka datumu tuvāko 30 dienu laikā, kad spriedums būs pieejams tiešsaistes sistēmā. Datums, kad spriedums ir pieejams tiešsaistes sistēmā, uzskatāms par sprieduma pasludināšanas datumu.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Tiesas dokumentus, tajā skaitā spriedumus, iespējams izsniegt elektroniski, ja pieteicējs pieteikumā norādījis, ka vēlas saziņai ar tiesu izmantot elektronisko pastu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, persona vai iesniegt un saņemt apelācijas lēmumus, izmantojot e-lietas tiešsaistes portālu.

Saziņai ar tiesu, izmantojot elektronisko pastu, personai ir īpaši jāpiekrīt. Saziņa ar tiesu ir saistāma ar to, ka tiesa nosūta pusei savus sagatavotos dokumentus.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, līdz ar e-lietas sistēmas izveidi nodrošināts risinājums tiesas izdotu izpildu dokumentu elektronizēšanai, modernizējot izpildu rakstu apriti starp tiesu, piedzinēju un zvērinātu tiesu izpildītāju. Izpildu dokumentu aprite notiek tiešsaistes formā starp Tiesu informatīvo sistēmu un Izpildu lietu reģistru. Likumā noteiktos termiņos tiesa sagatavo izpildu dokumentu un nodrošina tā pieejamību Tiesu informatīvajā sistēmā. Izpildu darbības zvērināts tiesu izpildītājs uzsāk uz piedzinēja rakstveida pieteikuma pamata, kuru piedzinējs var iesniegt gan papīra formātā, to parakstot pašrocīgi, gan nosūtot pieteikumu ar drošu elektronisko parakstu uz zvērināta tiesu izpildītāja oficiālo e-adresi vai e-pastu. Ievadot izpildu lietu, zvērināts tiesu izpildītājs izpildu dokumentu strukturētu datu veidā Izpildu lietu reģistrā pārņem no Tiesu informatīvās sistēmas.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Puses un to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietas materiāliem, kā arī iesniegt procesuālos dokumentus izmantojot e-lietas tiešsaistes portālu.

Lapa atjaunināta: 03/05/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Lietuva

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Kopš 2013. gada 1. jūlija civilprasības ir iespējams iesniegt elektroniski, izmantojot Lietuvas Tiesu informācijas sistēmu (LITEKO), kurai var piekļūt, izmantojot publisko elektronisko pakalpojumu (PES) apakšsistēmu https://www.teismai.lt/en un http://www.epaslaugos.lt/, izvēloties saiti uz Lietuvas tiesu E-pakalpojumi portālu.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Elektroniski var iesniegt dažādas prasības civilajā tiesvedībā vai sūdzības par atsevišķām darbībām un pieteikumiem administratīvajā procesā. Elektroniskos dokumentus var iesniegt tiesā saistībā gan ar jaunām, gan jau esošām datnēm papīra formātā. Ja elektroniskie dokumenti tiek iesniegti saistībā ar esošu datni papīra formātā, pieteikuma iesniedzējam ir jāiesniedz arī nepieciešamais kopiju skaits papīra formātā (vienu kopiju pievieno datnei papīra formātā, un tiesa nosūta pa vienai kopijai katram lietas dalībniekam).

Kopš 2014. gada 1. janvāra elektroniskais formāts tiek izmantots tikai un vienīgi par civillietās, ko izskata apgabaltiesas saistībā ar tiesas rīkojumu izdošanu, ja pieteikums par tiesvedības ierosināšanu tika iesniegts 2013. gada 1. jūlijā vai vēlāk, izmantojot informācijas un elektroniskās komunikācijas tehnoloģijas;

1.2. civillietās, ko izskata apgabaltiesas, ja procesuālais dokuments, uz kuru balstās tiesvedība, tika iesniegts 2014. gada 1. janvārī vai vēlāk, izmantojot informācijas un elektroniskās komunikācijas tehnoloģijas;

1.3. civillietās, ko izskata reģionālās tiesas kā pirmās instances tiesas, administratīvajās lietās, ko izskata administratīvās tiesas kā pirmās instances tiesas, ja procesuālais dokuments, uz kuru balstās tiesvedība, tika iesniegts 2013. gada 1. jūlijā vai vēlāk, izmantojot informācijas un elektroniskās komunikācijas tehnoloģijas;

1.4. jebkurā tiesvedībā vispārējās jurisdikcijas tiesās un specializētajās tiesās, kas izskata pārsūdzības vai kasācijas lietas, pamatojoties uz pārsūdzību, kas iesniegtas 2014. gada 1. janvārī vai vēlāk attiecībā uz spriedumiem vai nolēmumiem lietās, kuras tika apstrādātas tikai elektroniskā formātā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Procesuālos dokumentus var iesniegt, aizpildot LITEKO PES apakšsistēmā pieejamās veidnes vai augšupielādējot esošos dokumentus sistēmas atbalstītajos formātos: teksta dokumentu formāti: doc, docx, odt, rtf, txt; izklājlapu formāti: xls, xlsx, ods; prezentācijas formāti: ppt, pptx, ppsx, odp; vektorgrafikas attēla un teksta formāti: pdf, iesniegums / pdf, ADOC; punktmatricu attēla formāti: tif, tiff, jpg, jpeg, jfif, png, gif, bmp; video formāti: avi, mpg, 3gp, 3g2, asf, asx, swx, swf, flv, vob, wmv, mov, rm ; audio formāti: wav, aif, mp3, mid, wma, flac, aac.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Elektroniskie dati, kas attiecas uz tiesvedību, tiek apstrādāti, uzskaitīti un uzglabāti, izmantojot informācijas un elektroniskās komunikācijas tehnoloģijas, saskaņā ar Tiesu padomes (*Teisėjų taryba*) noteikto un Lietuvas galvenā arhīva (*Lietuvos vyriausiasis archyvaras*) apstiprināto kārtību.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Elektronisko pakalpojumu portālam var piekļūt, izmantojot e-pārvaldes portālā pieejamos instrumentus: izmantojot interneta bankas pakalpojumu, personas identifikācijas karti vai elektronisko parakstu. Sistēmai ir arī laika zīmoga funkcija.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Iedzīvotāji, kas iesniedz e-dokumentus, saņem 25 % atlaidi tiesas nodevām; viņiem nav nepieciešams izdrukāt procesuālos dokumentus vai nosūtīt tos pa pastu tiesai, kā arī doties uz banku, lai samaksātu nodevu, vai iesniegt maksājuma apliecinājumu.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Uz prasībām, kas iesniegtas, izmantojot internetu, attiecas tie paši civilprocesa noteikumi kā uz standarta veidā iesniegtajām prasībām. Civilprocesa kodeksa (*Civilinio proceso kodeksas*) 139. panta 1. punkts paredz, ka prasības iesniedzējam ir tiesības atsaukt savu prasību, kamēr tiesa nav nosūtījusi tās kopiju atbildētājam. Vēlākā posmā prasību var atsaukt tikai tad, ja atbildētājs tam piekrīt un prasība tiek atsaukta, pirms pirmās instances tiesa ir pieņēmusi lēmumu. Līdz brīdim, kamēr tā nav reģistrēta, prasību var atsaukt, vienkārši to dzēšot. Pēc reģistrācijas prasību sistēmā var atsaukt tikai, iesniedzot pieteikumu par atsaukšanu.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Dokumentus tiesai var iesniegt gan papīra, gan elektroniskā formātā.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Elektronisko komunikāciju izmantošana civilās tiesvedības laikā neietekmē civilprocesa noteikumus.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Elektronisko komunikāciju izmantošana civilās tiesvedības laikā neietekmē civilprocesa noteikumus.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Elektroniskos dokumentus var iesniegt gan attiecībā uz esošajām datnēm papīra formātā, gan elektroniskajām datnēm.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Jā.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Lietas par tiesas rīkojumu izsniegšanu, citas Tiesu padomes noteiktās lietas un informāciju par tiesvedību var apstrādāt elektroniski. Ja ir izveidota elektroniska datne, jebkura drukātā informācija, ko saņem vai nosūta tiesa, tiek digitalizēta, savukārt dokumenti papīra formātā tiek apstrādāti, uzglabāti vai iznīcināti saskaņā ar Tiesu padomes noteikto un Lietuvas galvenā arhīva apstiprināto kārtību.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, izmantojot internetu, var iesniegt pārsūdzību gan civilajā, gan administratīvajā tiesvedībā. Tiesu lēmumus var izsniegt gan elektroniski, gan izmantojot citus līdzekļus saskaņā ar konkrētajiem tiesību aktiem.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Civilprocesa kodeksa grozījums, kas regulē informācijas un elektroniskās komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu tiesu izpildītāju darbībās, stājās spēkā 2013. gada 1. jūlijā, bet iespēja ierosināt izpildes procedūras, izmantojot internetu, vēl nav ieviesta. Tiesu izpildītāju elektroniskajai informācijas sistēmai jāsāk darboties no 2015, gada aprīļa.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Kopš 2013. gada 1. jūlija juristi un juristu palīgi var saņemt procesuālos tiesas dokumentus, izmantojot elektroniskās komunikācijas līdzekļus.

Lapa atjaunināta: 21/10/2019

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Luksemburga

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Nē, saskaņā ar Luksemburgas normatīvajiem aktiem visiem tiesvedības ierosināšanas dokumentiem jābūt papīra formātā.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Nav piemērojams.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Nav piemērojams.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Nav piemērojams.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Nav piemērojams.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Nav piemērojams.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Nav piemērojams.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Nav piemērojams.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Nav piemērojams.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Nav piemērojams.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Nav piemērojams.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Nē.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nē: atkarībā no lietas tos izsniedz tiesu izpildītājs (vai nu personiski, vai nosūtot pa pastu) vai arī par tiem paziņo tiesas kancelejas darbinieks (nosūtot pa pastu).

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nē, puses tiek informētas par tiesas lēmumiem ar to advokātu starpniecību. Parasti šāds paziņojums tiek veikts, kad tiesas kancelejas darbinieks ievieto lēmumu attiecīgā advokātu biroja vēstuļu kastītē. *Cité Judiciaire* kompleksā visiem advokātu birojiem ir šāda slēdzama vēstuļu kastīte pastkastītes formā. Paziņojumi par lēmumiem var tikt nosūtīti tieši pusēm, nosūtot tos pa pastu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nē.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nē.

Noderīgas saites

http://www.legilux.lu/

Lapa atjaunināta: 09/01/2020

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Ungārija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, tas ir iespējams. Sīki izstrādāti noteikumi par saziņu ar tiesām, izmantojot elektroniskus līdzekļus, ir pieejami tīmekļa vietnē https://birosag.hu/e-per-2018/e-kapcsolattartas-altalanos-tajekoztato un saistītajās saitēs.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Būtiskas izmaiņas salīdzinājumā ar iepriekšējiem noteikumiem par prasībām, ko var iesniegt internetā, ir tādas, ka attiecībā uz dažiem strīdus un bezstrīdus procesiem, kas ierosināti 2018. gada 1. janvārī vai vēlāk, pusēm ir ne vien iespēja, bet arī pienākums pārvaldīt savas lietas elektroniski. Tādējādi katram uzņēmējam, valstij, pašvaldībai, budžeta iestādei, prokuroram, notāram, publiskai iestādei vai citai administratīvai struktūrai, kas darbojas kā klients, un šā klienta juridiskajam pārstāvim parasti ir pienākums pārvaldīt savas lietas elektroniski.

Turklāt neatkarīgi no iesaistīto personu statusa dažos gadījumos lietas var pārvaldīt tikai elektroniski. Piemēram, uzņēmuma reģistrācijas (vai uzņēmuma datu izmaiņu reģistrācijas) procedūru var sākt tikai elektroniski, un pieteikumus var iesniegt tikai elektroniski, piemēram, civilstāvokļa aktu reģistrācijas procedūrās, ja pieteikuma iesniedzējs vēlas izmantot vienkāršotu reģistrācijas (izmaiņu reģistrācijas) procedūru, kā arī gadījumos, kad organizācija iesniedz pieteikumu par sabiedriskā labuma organizācijas statusa piešķiršanu, savukārt struktūras, kas jau ir sabiedriskā labuma organizācijas, pēc šā datuma var iesniegt dokumentus tikai elektroniski.

Pieteikumu iesniedzēji, kam nav obligāti jāizmanto elektroniski līdzekļi, var izvēlēties iesniegt pieteikumus elektroniski.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Jā, šī iespēja ir pieejama visu laiku, izņemot iepriekš ieplānotu uzturēšanas darbu periodus un neparedzētus sistēmas darbības traucējumus. Dienās un darba dienās izteiktos termiņos, kas paredzēti tiesību aktos vai ko noteikusi tiesa, neiekļauj nevienu dienu (vai mēnešos un gados izteiktu termiņu gadījumā – termiņa pēdējo dienu), kad darbības traucējumi vai pakalpojumu pārtraukums, kā noteikts tiesību aktos, ir turpinājies vairāk nekā četras stundas. Ja stundās izteikts termiņš beidzas laikā, kad ir radušies darbības traucējumi vai pakalpojumu pārtraukums, kā noteikts tiesību aktos, par termiņa beigām uzskata pirmās stundas beigas pēc darba laika sākuma nākamajā darba dienā. Ja elektronisko pakalpojumu pārtraukums pārsniedz vienu darba dienu,

struktūrai, kas nodrošina elektroniskās pārvaldības pakalpojumus, ir jānodrošina klientu iesniegumu pieņemšana un apstrāde veidā, kas neprasa izmantot elektroniskus līdzekļus, pat gadījumos, kad saskaņā ar attiecīgajiem tiesību aktiem konkrētajā procedūrā ir atļauta tikai elektroniska dokumentu apstrāde.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Ja pieteikuma (iesnieguma) vai tā pielikuma iesniegšanai ir paredzēta standarta veidlapa, to nevar mainīt un līdz ar to nevar mainīt arī datu formātu. Veidlapas ir pieejamas vietnē https://birosag.hu/, un tās var aizpildīt, izmantojot *Általános Nyomtatványkitöltő Program* (vispārīgā veidlapu aizpildīšanas programma). Saskaņā ar valdības 2016. gada 19. decembra Dekrētu Nr. 451/2016 par sīki izstrādātiem elektroniskās pārvaldības noteikumiem un Nacionālā Tiesu iestāžu biroja rīkojumu failu formāti, ko var iekļaut konkrētos tiesas e-failos, ir .odt, .doc, .docx, .pdf, .txt, .xlsx, .ods, .tif, .tiff, .bmp, .jpg, .jpeg, .png, .mp4, .m4a, .avi, .mp3, .wav. Veidlapām var pievienot pielikumus .dosszie, .dossirt, .es3, .etv, .eak, .et3, .nsack., .pdf, .asic vai .asice formātā. Jāievēro, ka atsevišķu veidlapām pievienotu failu lielums nedrīkst pārsniegt 150 MB un visu veidlapām pievienoto pielikumu kopējais lielums nedrīkst pārsniegt 300 MB. Ja veidlapai vai iesniegumam pievienojamo pielikumu kopējais lielums tomēr pārsniedz 300 MB ierobežojumu, pievienojamos failus var nosūtīt datu nesējā kā pielikumu īpašai veidlapai Nr. 28, kas paredzēta šim nolūkam, atbilstoši tiesvedībā iesaistīto personu skaitam un pievienojot vienu papildu eksemplāru. Tiesa pieņem tikai dokumentus, kas iesniegti, kā datu nesējus izmantojot CD R-, CD R+, DVD R-, DVD R+ un USB atslēgu.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Elektroniskajās procedūrās datu drošu pārraidi un glabāšanu nodrošina IT rīki, kas aizsargā sakaru, piegādes un iekšējās administratīvās sistēmas. Procedūras var veikt tiešsaistē pēc iepriekšējas reģistrācijas, izmantojot tikai klienta vārteju (*ügyfélkapu*), uzņēmuma vārteju (*cégkapu*) vai oficiālu vārteju (*hivatali kapu*). Datu pārraide un glabāšana tiek nodrošināta, piemēram, ar elektroniskās identifikācijas pakalpojumiem, drošas piegādes pakalpojumiem un elektroniskā paraksta pakalpojumiem, kā arī ar stingriem noteikumiem, kas paredzēti 2013. gada Likumā L par valsts un pašvaldību elektroniskās informācijas drošību un citos ar to saistītos tiesību aktos.

Piemēram, personām, kas sazinās elektroniski, ir iespēja tiesai nosūtāmos dokumentus šifrēt ar savu šifrēšanas atslēgu papildus tiesas nodrošinātajai šifrēšanas atslēgai. Persona, kas sazinās elektroniski, nosūta savu šifrēšanas atslēgu tiesai kopā ar dokumentiem, un šādos gadījumos tiesa personai, kas sazinās elektroniski, izsniedz ar šīs personas šifrēšanas atslēgu šifrētus tiesas dokumentus.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Iesniegumu tiesai var iesniegt elektroniski šādos veidos:

parakstītājs paraksta elektronisko dokumentu ar kvalificētu jeb uzlabotu elektronisko parakstu vai apzīmogo ar zīmogu, kura pamatā ir kvalificēts sertifikāts, un, ja to paredz tiesību akti, apzīmogo ar laika zīmogu,

parakstītājs autentificē elektronisko dokumentu, izmantojot uz identifikāciju balstītas dokumentu autentifikācijas pakalpojumu, vai

elektroniskais dokuments ir izveidots, izmantojot pakalpojumu, kurā pakalpojuma sniedzējs sasaista dokumentu ar tā sagatavotāju, identificējot dokumenta sagatavotāju, un saistība ar šo personu ir autentificēta ar informāciju, ko var skaidri izsekot līdz dokumenta sagatavotāja pašrocīgam parakstam, vai uz šādas informācijas pamata, un pakalpojuma sniedzējs ir izsniedzis sertifikātu par to, ka dokuments ir nepārprotami saistīts ar attiecīgo personu, ko apliecina apstiprinājuma uzraksts, kas veido nedalāmu kopumu ar elektronisko dokumentu, un pakalpojuma sniedzējs ir apzīmogojis apstiprinājuma uzrakstu kopā ar dokumentu vismaz ar uzlabotu elektronisko zīmogu un vismaz ar uzlabotu laika zīmogu.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas un nodevas par procedūrām gan papīra formāta, gan elektroniskās procedūrās ir vienādas.

Ja ir pienākums maksāt nodevu, tas jānorāda pieteikumā un attiecīgā summa jāievada arī laukā “Maksājamā nodeva” (iesniedzamajā veidlapā), un tad nodevu var samaksāt saskaņā ar saņemšanas apstiprinājumu, kas automātiski saņemts pēc veidlapas iesniegšanas. Nodevu var samaksāt, izmantojot Elektronisko maksājumu un norēķinu sistēmu (*Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer – EFER*), kas ļauj izpildīt maksāšanas pienākumu Tiesu maksājumu portālā (*Igazságügyi Fizetési Portál*) no *VPOS* / bankas tiešsaistes darījumu saskarnes. Vēl viens veids, kā samaksāt nodevu, ir veikt bankas pārskaitījumu uz apgabaltiesas kontu, kas šim nolūkam izveidots Ungārijas Valsts kasē.

Uzņēmuma reģistrācijas (vai uzņēmuma datu maiņas) procedūrās nodevas par procedūru un publicēšanas izdevumi, izmantojot elektroniskus līdzekļus, ir jāsamaksā pirms reģistrācijas (vai datu maiņas) pieteikuma iesniegšanas, norādot nodevu un izdevumu maksājuma kodu, ko var lejupielādēt no Uzņēmumu informācijas sistēmas tīmekļa vietnes. Nodevas ir jāmaksā ar pārskaitījumu uz Komerctiesas kontu, kas šim nolūkam izveidots Ungārijas Valsts kasē, bet publicēšanas izdevumi jāiemaksā Tieslietu ministrijas Valsts kases kontā.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Dokumentu pēc tā iesniegšanas tehniski nav iespējams atsaukt. Procesu var izbeigt (vai atsaukt citus pieteikumus vai apelācijas sūdzības) tikai saskaņā ar civilprocesa noteikumiem. Personām, kas izvēlas elektronisku procesu, ir tādas pašas tiesības un pienākumi kā personām, kas iesniedz pieteikumus papīra formātā.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Elektroniskā pārvaldība nav atkarīga no veida, kādā prasītājs ir izvēlējies pārvaldīt savas lietas, bet drīzāk no tā, vai atbildētājam ir pienākums pārvaldīt savas lietas elektroniski. Ja atbildētājs ir persona, kam saskaņā ar 2. iedaļu ir pienākums pārvaldīt savas lietas elektroniski, viņš(-a) var iesniegt paziņojumu saistībā ar prasījumu tikai ar interneta starpniecību un saskaņā ar tiesību aktos paredzētajiem nosacījumiem, pretējā gadījumā iesniegums būs nederīgs. Pārējos gadījumos atbildētājs var brīvi izvēlēties, vai viņš(-a) vēlas atbildēt papīra formātā vai elektroniski. Ja atbildētājs izvēlas izmantot elektroniskus līdzekļus (iesniegt dokumentus elektroniski), viņam(-ai) procedūras laikā ar tiesu ir jāsazinās elektroniski, un arī tiesa visus tiesas dokumentus šai pusei izsniedz elektroniski. Ja puse, kura tiesvedībā neizmanto juridisko pārstāvi vai kuras pārstāvis nav kvalificējams kā juridiskais pārstāvis, sākotnēji ir izvēlējusies sazināties ar tiesu elektroniski, tā vēlāk var lūgt, lai tiesa atļauj pāriet uz papīra formāta procedūru vienlaikus ar papīra formātā sagatavota pieteikuma iesniegšanu. Pieteikumā jānorāda, ka, ņemot vērā izmaiņas lietas dalībnieka vai viņa(-s) pārstāvja situācijā, procedūras turpināšana ar elektroniskiem līdzekļiem radītu nesamērīgu slogu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Uz elektroniskām un papīra formāta procedūrām attiecas vieni un tie paši noteikumi.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Sk. uz 9. un 10. jautājumu sniegtās atbildes.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Ja konkrētā gadījumā elektroniskā pārvaldība pusei ir obligāta vai ja puse ir izvēlējusies šo pārvaldības veidu, dokumenti un to pielikumi ir jāiesniedz, izmantojot standarta veidlapu, ja tāda ir pieejama, turklāt šajā gadījumā izmantojamā veidlapa nav rediģējama. Ja dokumentiem vai pielikumiem nav pieejama standarta veidlapa, pusēm šādi dokumenti un pielikumi jāiesniedz formātā, kas atbilst Nacionālā Tiesu iestāžu biroja priekšsēdētāja apstiprinātajiem dokumentu formātiem, kuri norādīti 4. iedaļā, un atbilstoši šajā iedaļā aprakstītajiem noteikumiem. (Tiesību aktos ir paredzēti izņēmumi no pienākuma iesniegt dokumentus elektroniski, piemēram, pašlaik izņēmums no pienākuma iesniegt dokumentus elektroniski attiecas uz gadījumiem, kad dokuments procedūrā jāuzrāda un jāpārbauda papīra formātā, kas jo īpaši var notikt, ja tiek apstrīdēts papīra dokumenta autentiskums.)

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, tas ir iespējams. Tiesa pusēm, kas pieteikumus iesniegušas elektroniski, arī tiesas dokumentus izsniedz elektroniski saskaņā ar 2. un 9. iedaļā aprakstītajiem noteikumiem. Tiesas elektroniski izsniedzamos dokumentus nosūta uz sūtītāja tiešsaistes dokumentu glabātavu klienta vārtejā, oficiālā vārtejā vai uzņēmuma vārtejā, kur dokumentu var saņemt, atverot interneta saiti, kas norāda uz dokumentu. Uzskata, ka dokuments ir izsniegts, kad tas tiek atvērts un sistēma ģenerē elektronisku izsniegšanas apstiprinājumu, kas automātiski tiek nosūtīts tiesai.
Pasta sūtījumu, kas nosūtīts uz oficiālo adresi, uzskata par izsniegtu laikā, kas norādīts uz atteikuma apstiprinājuma, pat ja pakalpojumu sniedzējs, kas piegādā pastu oficiālajā adresē, apstiprina, ka adresāts ir atteicies saņemt pasta sūtījumu, vai piektajā darba dienā pēc dienas, kas norādīta otrajā paziņojumā, ja pakalpojumu sniedzējs, kas piegādā pastu oficiālajā adresē, apstiprina, ka adresāts nav ieradies pēc pasta sūtījuma, neraugoties uz diviem paziņojumiem.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Jā, sk. uz 13. jautājumu sniegto atbildi.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Personai, kam ir pienākums sazināties elektroniski vai kas iepriekš ir izvēlējusies sazināties elektronisku, arī apelācija ir jāiesniedz elektroniski, savukārt jebkura persona, kas līdz apelācijas iesniegšanai ir izmantojusi papīra dokumentus, var pāriet uz elektronisko pārvaldību pat apelācijas iesniegšanas brīdī.
Personai, kam ir pienākums sazināties elektroniski vai kas ir izvēlējusies šādu saziņas veidu, arī tiesas nolēmumu par apelācijas sūdzību izsniedz elektroniski saskaņā ar 13. iedaļā aprakstītajiem noteikumiem.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, tas ir iespējams. Ja elektroniskā pārvaldība saskaņā ar tiesību aktiem ir obligāta, tad arī izpildes procedūru ierosināšana šādā veidā, protams, ir obligāta. Personām, uz kurām šis pienākums neattiecas, arī ir tiesības ierosināt izpildes procedūras elektroniski, tomēr vispirms tām ir rakstiski jāpiekrīt Ungārijas Tiesu izpildītāju palātas pakalpojumu sistēmas izmantošanas noteikumiem.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Jā, dažās procedūrās, piemēram, uzņēmumu tiesvedībā.

Lapa atjaunināta: 15/01/2024

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Malta

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, tas ir iespējams, bet ir atkarīgs no tiesas, kurā jāsāk tiesvedība.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Tiesvedību, iesniedzot pieteikumu internetā, var sākt šādos gadījumos:
tiesvedība Maza apmēra prasību tribunālā;
tiesvedība Administratīvo aktu pārbaudes tribunālā un
tiesvedība miertiesā (Maltā) un miertiesā (Āvdešā (Goco)), tai īstenojot zemākā līmeņa jurisdikciju.
Nav tādu tiesvedības veidu, kas būtu pieejami tikai internetā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Šis pakalpojums ir pieejams 24 stundas diennaktī un septiņas dienas nedēļā, taču prasība vai pieteikums tiek apstrādāti tiesas darba laikā, proti, no 9:00 līdz 15:00 (no 1. oktobra līdz 15. jūnijam) un no 8:00 līdz 12:00 (no 16. jūnija līdz 30. septembrim). Ja prasība vai pieteikums ir iesniegti ārpus minēta darba laika, to uzskata par iesniegtu nākamajā darba dienā iepriekš minētajā darba laikā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Maza apmēra prasību tribunālā prasību iesniedz, aizpildot attiecīgo tiešsaistē pieejamo veidlapu, norādot visu informāciju, kas ir nepieciešama prasības apstrādei.
Administratīvo aktu pārbaudes tribunālā, miertiesā (Maltā) un miertiesā (Āvdešā (Goco)), tai īstenojot zemākā līmeņa jurisdikciju, pieteikumu iesniedz, vispirms norādot pieprasīto informāciju e-veidlapā, pēc tam ieskenēta pieteikuma kopija ir jāpievieno likumā noteiktajā formā kopā ar pārējiem dokumentiem, ja tādi ir.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Datu nosūtīšana notiek *šifrētā* veidā, un to saglabāšana tiek reglamentēta ar valdības politikas pasākumiem.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Sniedzot prasību Maza apmēra prasību tribunālā, nav nepieciešams izmantot elektronisko parakstu. Tomēr atbildes, atbildes uz pretprasībām un apelācijas minētajā tiesā paraksta elektroniski, jo tam ir nepieciešama pieslēgšanās, izmantojot e-identifikāciju.
Administratīvo aktu pārbaudes tribunālā, miertiesā (Maltā) un miertiesā (Āvdešā (Goco)), tai īstenojot zemākā līmeņa jurisdikciju, tiesiskai darbībai automātiski seko elektroniskais paraksts, jo šis pakalpojums tiek piedāvāts tikai advokātiem vai advokātu palīgiem pēc tam, kad viņi ir reģistrējušies šim pakalpojumam, izmantojot e-identifikāciju.
Attiecībā uz laiku: tiklīdz ir iesniegta prasība vai pieteikums, laiks un datums tiek ģenerēti automātiski.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Jā, par tiešsaistē iesniegtu dokumentu nodevas arī ir jāmaksā tiešsaistē. Nodevu apmērs ir tāds pats kā nodevām par dokumentu, ko neiesniedz elektroniski.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

To nevar izdarīt tiešsaistē. Katram, kurš vēlas atsaukt lietu, ir personīgi jāierodas tiesas reģistrā.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Ja tiesvedība notiek Maza apmēra prasību tribunālā, Administratīvo aktu pārbaudes tribunālā, miertiesā (Maltā) un miertiesā (Āvdešā (Goco)), tai īstenojot zemākā līmeņa jurisdikciju, pakalpojums tiešsaistē ir pieejams tikai tiesvedības tiesai. Vēl nav iespējams šā veida tiesvedībās sniegt atbildi, izmantojot internetu.
Ja tiesvedība notiek Maza apmēra prasību tribunālā, kā arī gadījumos, kad tiek celta prasība, tiešsaistē ir iespējams iesniegt atbildi, atbildi uz pretprasību un apelāciju.
Atbildes sniedzējam nav pienākums to darīt, izmantojot internetu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Neatkarīgi no tā, vai uz prasību ir sniegta atbilde vai nē, lietu nodod izskatīšanai.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Neatkarīgi no tā, vai uz prasību ir sniegta atbilde vai nē, un ja ir pagājis atbildes sniegšanai noteiktais termiņš, lietu nodod izskatīšanai.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Dokumentus var iesniegt elektroniski, ja tos iesniedz kopā ar sākotnējo prasību, ko arī iesniedz elektroniski.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Saskaņā ar Maltas tiesību aktiem spriedumu izsniegšana netiek prasīta.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Visi provizoriskie vai galīgie spriedumi tiek atklāti nolasīti tiesā, un pusēm vai to likumīgajam pārstāvim, kas piedalās sēdē, izsniedz sprieduma kopiju. Tomēr pastāv iespēja saņemt sprieduma elektronisku kopiju, kā paskaidrots turpmāk.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Apelācija, izmantojot internetu, ir iespējama tikai gadījumā, ja tā iesniegta par Maza apmēra prasību tribunāla lēmumu, taču spriedumu nevar paziņot, izmantojot internetu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Tas nav iespējams.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Tīmekļa vietnē *Tiesu pakalpojumi* tiek nodrošināts tiešsaistes pakalpojums attiecībā uz lēmumiem, kuriem likumīgie pārstāvji un sabiedrība var piekļūt bez maksas.

Papildus minētajai tīmekļa vietnei praktizējošie juristi var izmantot e-identifikāciju, lai pierakstītos uz e-tiesas pakalpojumu: https://ecourts.gov.mt/onlineservices/, kas viņiem nodrošina piekļuvi lietām, tiesas dokumentiem un orderiem.

Lapa atjaunināta: 06/03/2020

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Nīderlande

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Sākot no 2017. gada 1. septembra civilprasībās ar obligātu juridisku pārstāvību (prasības, kurus summa pārsniedz 25 000 eiro), kas iesniegtas Centrālās Nīderlandes un Gederlandes rajona tiesās, ir jāveic elektroniskā tiesvedība (sk. De Rechtspraak tīmekļa vietni).

Kopš 2019. gada 1. oktobra elektronisko tiesvedību ir iespējams veikt tikai lietās, kas Centrālās Nīderlandes un Gederlandes rajona tiesās elektroniski iesniegtas pēc 2017. gada 1. septembra. Sākot no 2019. gada 1. oktobra, šajās tiesās vairs nevar iesniegt jaunas lietas elektroniskā veidā.

Administratori / saņēmēji var elektroniski iesniegt kontu pārskatus un izrakstus, izmantojot Apakšapgabala digitālo pakalpojumu dienestu (*Digitaal loket kanton*). Ikgadējos kontu pārskatus un izrakstus (ienākumu, izdevumu, aktīvu, prasījumu un parādu pārskats par pagājušo gadu) var sagatavot, izmantojot elektronisko veidlapu, un elektroniski nosūtīt kantona tiesai, ja vien šī tiesa nenolemj citādāk. Veidlapas iesniegšanai ir nepieciešama digitālā identificēšana (DigID reģistrācijas kods).

Kopš 2017. gada novembra profesionāliem administratoriem par administrēšanas lietām ar tiesu ir jāsazinās elektroniski. Šī elektroniskas saziņas pieeja tiek ieviesta pakāpeniski - viens birojs pēc otra (sk. De Rechtspraak tīmekļa vietni).

Kasācijas sūdzības civillietās Augstākajai tiesai (*Hoge Raad*) vienmēr jāiesniedz elektroniski (sk. Hoge Raad der Nederlanden tīmekļa vietni).

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Laikposmā no 2017. gada 1. septembra līdz 2019. gada 1. oktobrim elektroniskā tiesvedība bija obligāta civilprasībām ar juridisku pārstāvību, kas iesniegtas Centrālās Nīderlandes un Gelderlandes rajona tiesās. Iesniegt lietas elektroniskā veidā citās tiesās nav iespējams. Lietas, kas iepriekšminētajā laikposmā iesniegtas Centrālās Nīderlandes un Gederlandes rajona tiesās, principā tiks noslēgtas elektroniski. (Sk. arī 3.-16. punktu).

Nīderlandes tiesu iestādes *(de Rechtspraak*) strādā pie tā, lai attiecībā uz civillietām nodrošinātu jaunu digitālo piekļuvi. Ziņojumi par panākto progresu būs pieejami De Rechtspraak tīmekļa vietnē.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Attiecībā uz civilprasībām ar obligātu juridisku pārstāvību, kas iesniegtas Centrālās Nīderlandes un Gederlandes rajona tiesās 2. punktā minētajā laikposmā, elektroniskās procedūras ir pieejamas visu diennakti, septiņas dienas nedēļā. Tiesu iestāžu palīdzības dienests (*rechtsspraakservicecentrum*) ir pieejams elektroniski un pa tālruni no 8:00 līdz 20:00.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Jā, prasība tiek ierosināta, iesniedzot izcelsmes dokumentu (*procesinleiding*), izmantojot Tiesu iestāžu tīmekļa portālu.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Procesuālos noteikumus sk. De Rechtspraak tīmekļa vietnē.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Jā, dokumentu iesniegšanai ir nepieciešama elektroniska identifikācija. Juristi šim nolūkam izmanto savu jurista apliecību, savukārt pilsoņiem pieejamās iespējas ietver DigID pieteikšanās koda vai elektroniskās ID (uzņēmumiem) izmantošanu. To, kādi identifikācijas līdzekļi ir atļauti, nosaka likums.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Jā, tiesas nodevas ir jāmaksā par jebkuru tiesvedību. Juristi uztur norēķinu kontu tiesu sistēmā. Elektroniskās tiesvedības gadījumā tiesas nodevas tiek maksātas elektroniski. Ja maksājums netiek veikts, tiesvedību nav iespējams (turpināt) ierosināt.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā, tiesu sistēmas likumi un kārtības noteikumi nosaka, kā atsaukt prasību.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Jā, ja tiek piemēroti tiesību akti par elektronisko procedūru, atbildētājs var atbildēt tiešsaistē. Ja atbildētājam ir jurists, atbilde ir jāsniedz tiešsaistē. Ja atbildētājam ir tiesības rīkoties savā vārdā, ir pieļaujama arī atbilde papīra formātā.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Elektroniskās procedūras pilnībā tiek veiktas tiešsaistē. Atbildētājs saņem e-pasta paziņojumus par katru jaunu dokumentu, kas iesniegts lietas elektroniskajā datnē. Atbildētāji var pievienot savus dokumentus un apspriest lietu elektroniski. Tiesas spriedums tiek paziņots elektroniski.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja lieta otrai pusei ir izsniegta pareizi, lietu pēc noklusējuma var izskatīt aizmuguriski. Otra puse rakstiski tiek informēta par procesuālajiem pasākumiem.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Skatīt atbildi uz 1. jautājumu. Ziņojumu un dokumentu iesniegšana pa e-pastu nav atļauta, jo nevar tikt nodrošināta atbilstoša drošība.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nē, tiesu dokumentus nedrīkst izsniegt vai paziņot, izmantojot internetu. Tomēr daudzi spriedumi tiek publicēti De Rechtspraak tīmekļa vietnē un tiem ir piešķirts ECLI numurs, kas ļauj tos viegli atrast. Par to, vai spriedums jāievieto iepriekš minētajā tīmekļa vietnē, parasti lemj tiesas sēdes priekšsēdētājs. Ne visi spriedumi tiek ievietoti internetā, bet tikai tie, kuri ir juridiski nozīmīgi vai par kuriem ir ievērojami interesējas plašsaziņas līdzekļi.
Spriedumā minētās personas tiek anonimizētas privātuma apsvērumu dēļ. Uzņēmumi un privātpersonas, kas piedalās tiesā kā profesionāļi, netiek anonimizētas.
Gadījumos, kad tiesvedība var būt vai tai ir jābūt elektroniskai, spriedums tiek ievietots lietas elektroniskajā datnē. Tādā veidā spriedums tiek paziņots pusēm.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nē, publicēšana internetā notiek pēc paziņošanas pusēm un tādējādi pēc sprieduma datuma. Skatīt arī atbildi uz 13. jautājumu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nē, pārsūdzību nevar iesniegt elektroniski. Tikai lietās, kur tiek pieņemts aizmugurisks spriedums un kur tiesvedība notiek elektroniski, pārsūdzību var iesniegt elektroniski.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nē.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nē, elektroniskā tiesvedībā tikai juristi var iepazīties ar lietas dokumentiem jebkurā laikā.
Dažas veidlapas var lejupielādēt De Rechtspraak timekļa vietnē pdf formātā, bet arī šie dokumenti pēc tam ir jānosūta tiesai pa pastu, lai tie tiktu iekļauti tiesvedībā. Šie dokumenti ietver īpašumtiesību nošķiršanas un vecuma pensijas sadalīšanas veidlapas, vecāku aizgādības maiņas, pieaugušā aizbildnības, īpašuma fiduciārās pārvaldīšanas un mentorēšanas veidlapas, ekspertu un tulku deklarācijas veidlapas, maksātnespējas veidlapas, veidlapas par Eiropas maksājuma rīkojuma procedūru, veidlapas par Eiropas procedūru maza apmēra prasībām un sūdzību veidlapas pārsūdzības procesam.
Informācija, kas var būt svarīga tiesvedībā, kā arī informācija, kas garantē tiesnešu neatkarību, tiek reģistrēta centralizēti un ir pieejama tiešsaistē plašākai sabiedrībai, izmantojot De Rechtspraak tīmekļa vietni. Tiešsaistē ir pieejams: Centrālais pieaugušo aizbildniecības reģistrs (*Centraal Curateleregister*), Centrālais maksātnespējas reģistrs (*Centraal Insolventieregister*), laulāto mantisko attiecību reģistrs (*huwelijksgoederenregister*) un tiesu iestāžu papildu amata vietu reģistrs (*register met nevenfuncties Rechterlijke Macht*).
Lapa atjaunināta: 09/02/2022
Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.
Lūdzu, ņemiet vērā, ka šai lapai nesen tika atjaunināta oriģinālvalodas de
versija. Mūsu tulkotāji pašlaik gatavo versiju valodā, kuru esat izvēlējies.
Jau ir pieejami tulkojumi šādās valodās: en.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Austrija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, tiesas procesu var ierosināt tiešsaistē, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma (ERV) platformu. Lai to izdarītu, ir jāreģistrējas vienā no vairākiem iespējamiem datu nosūtīšanas punktiem, kas pārsūta ievadītos datus uz tiesu sistēmu. Reģistrācija ir par maksu. Pamatmaksa ir apmēram 20 eiro mēnesī, plus maksa par katru augšupielādi ir apmēram 0,30 eiro. Ierakstītas vēstules nosūtīšana Austrijā maksā apmēram 3 eiro.
Ir pieejams arī bezmaksas augšupielādes pakalpojums, izmantojot pilsoņa karti, taču pretēji Austrijas e-tiesiskuma platformai, tas nodrošina pakalpojumu tikai vienā virzienā.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Austrijas e-tiesiskuma platforma pieļauj tiešsaistes saziņu starp tiesām un prokuratūrām, no vienas puses, un procesa dalībniekiem, no otras puses, tādā pašā veidā, kā tas notiek papīra formā. To var izmantot visu veidu tiesas procesos. Nav tādu tiesas procesu, kas vienmēr ir jāierosina tiešsaistē.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Pakalpojums ir pieejams 24 stundas diennaktī, 7 dienas nedēļā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Prasības pamatojums un visa prasības iesniegšanai nepieciešamā procesuālā informācija ir jāaugšupielādē noteiktajā XML struktūrā (vai kā PDF pielikums šai struktūrai).

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Datu pārsūtīšana, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu, ir nodrošināta ar https protokolu. Lai apstiprinātu visu iesaistīto personu autentiskumu, tiek izmantoti sertifikāti. Arī saziņa starp serveriem notiek, balstoties uz sertifikātiem. Papildu drošību nodrošina tas, ka lietotājiem piekļuves punktā ir jāreģistrējas (sk. 1. punktu iepriekš).

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Skatīt iepriekš 5. punktu (sertifikāts). Elektroniskie paraksti nav nepieciešami. Centralizēts laika zīmogs ir pieejams tikai ierakstiem Zemes reģistrā. Ar centralizēto laika zīmogu datu iesniedzējam apstiprina, ka datu iesniegšana ir notikusi.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas augšupielādēm tiešsaistē tiek samaksātas ar tiešo debetu. Vispārēji runājot, nodevas par tiesas procesa ierosināšanu tiešsaistē ir tādas pašas kā par procesa ierosināšanu papīra formā. Noteiktos gadījumos elektroniskas dokumentu iesniegšanas gadījumā tiek piemērota atlaide.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Tiešsaistes un bezsaistes gadījumi neatšķiras. Attiecībā uz tiesas procesu, kas tiek organizēts, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu, civilprocesa noteikumi ir piemērojami tāpat. Prasības var atsaukt tiešsaistē, pat ja tās nav iesniegtas tiešsaistē.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Jā, lai atbildētu uz prasībām, tiesību aizsardzības līdzekļiem u.c., var izmantot arī internetu. Taču kopumā e-tiesiskuma platformas izmantošana nav obligāta; tomēr advokātiem, notāriem, bankām, apdrošināšanas sabiedrībām, tiesību aktos noteiktajām sociālā nodrošinājuma iestādēm, Finanšu prokuratūrai un advokātu kolēģijām ir pienākums izmantot e-tiesiskuma platformu.
Ekspertiem un tulkiem noteiktos apstākļos ir pienākums izmantot e-tiesiskuma platformu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Attiecībā uz tiesas procesu, kas tiek organizēts, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu, civilprocesa noteikumi ir piemērojami tāpat.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Attiecībā uz tiesas procesu, kas tiek organizēts, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu, civilprocesa noteikumi ir piemērojami tāpat.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Jā, visu veidu dokumentus var iesniegt tiesai, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu. Arī Zemes reģistra un Uzņēmumu reģistra procesos dokumentu oriģinālus var iesniegt elektroniski.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Jā, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, izmantojot Austrijas e-tiesiskuma platformu.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Jā, puses un viņu juridiskie pārstāvji var ieskatīties lietas reģistrā visās civillietās un izpildes procedūrās tiešsaistē caur datu nosūtīšanas punktiem. Bet tikai tiktāl, ciktāl tas attiecas uz viņu lietām. Tiesības ieskatīties tiek pārbaudītas, izmantojot unikālu adreses kodu, kas tiek izsniegts katrai personai, kurai ir ieskatīšanās tiesības.

Lapa atjaunināta: 11/03/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lūdzu, ņemiet vērā, ka šai lapai nesen tika atjaunināta oriģinālvalodas pl versija. Mūsu tulkotāji pašlaik gatavo versiju valodā, kuru esat izvēlējies.

Jau ir pieejami tulkojumi šādās valodās: en.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Polija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Ar interneta starpniecību ir iespējams uzsākt elektronisku procedūru ar maksājuma rīkojumu (*elektroniczne postępowanie upominawcze*, *EPU*). Šīs procedūras pirmais posms tiek veikts bez parādnieka līdzdalības. Parādnieki var uzsākt aizstāvību tikai pēc tam, kad maksājuma rīkojums ir izdots un izsniegts viņiem.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Ar elektronisko procedūru ar maksājuma rīkojumu var ierosināt lietas, kas attiecas uz prasībām par naudas līdzekļiem, neatkarīgi no strīda priekšmeta vērtības.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Iesniegumu par elektronisko procedūru ar maksājuma rīkojumu var iesniegt e-tiesā (*e-sąd*) jebkurā laikā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Specializēta programmatūra, kas izveidota e-tiesā, automātiski pārveido teksta failu, kurā ietverts prasības ieniegums, formātā un datu struktūrā, kuru pieprasa e-tiesa.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Datu aizsardzība tiek nodrošināta ar vairākiem progresīviem IT risinājumiem, tostarp CAPTCHA (*Completely Automated Public Turing test to tell Computers and Humans Apart; cilvēktests)* sistēmu, CAPTCHA ir tāda veida tehnoloģija, kas tiek izmantota kā tīmekļa drošības funkcija, kas ļauj pārsūtīt tikai tādus datus, ko ievadījis cilvēks. Šajā gadījumā CAPTCHA aizsargā tīmekļa portālu pret kontiem, ko izveido ierīces. Sistēma to pārbauda, pieprasot lietotājam ievadīt attēlā redzamo tekstu. Teksts ir apzināti izkropļots, tāpēc to nevar nolasīt, izmantojot OCR (*optiska rakstzīmju pazīšana*) tehnoloģiju (tehnoloģiju vai programmatūru kopums, ko izmanto, lai atpazītu rakstzīmes un veselus tekstus grafiskā failā rastra formā, bet kas ir joprojām pietiekami salasāms cilvēkiem. No attēla nolasītais kods ir jāieraksta laukā, izmantojot mazos vai lielos burtus.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Elektroniskais paraksts jāizmanto, lai parakstītu prasību un procesuālos rakstus elektroniskā procedūrā ar maksājuma rīkojumu. Var izmantot šādus parakstu veidus:

a) parasts elektroniskais paraksts, ko bez maksas var saņemt no EPU mājas lapas. Lai to izdarītu, vispirms ir jāizveido konts. Pēc konta aktivizēšanas ir jāiesniedz sertifikāts, ko izsniedz EPU sertifikācijas centrs, un pēc tam jāgaida apstiprinājums, ka sertifikāts ir izsniegts (apmēram 2 stundas). Pēc tam var lejupielādēt sertifikātu. Lai pareizi iestatītu sertifikātu operētājsistēmā, Jums būs nepieciešama sertifikāta parole. Parole tiek nosūtīta pa e-pastu. Ja pazaudējat sertifikātu pēc tā lejupielādes, Jums būs jāizveido vēl viena sertifikāta lietojumprogramma. Parasts elektroniskais paraksts var tikt izmantots tikai e-procedūrām. Parastā elektroniskā paraksta sertifikāts ir derīgs vienu gadu;

b) kvalificēts elektroniskais paraksts. Pēc lietotāja konta reģistrēšanas Jūs automātiski varēsiet izmantot kvalificētu elektronisko parakstu. Tomēr Jums vispirms ir jāiegūst pats kvalificētais elektroniskais paraksts.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas, kas jāmaksā par elektronisku procedūru ar maksājuma rīkojumu, var tikt apmaksātas tikai ar elektroniskiem līdzekļiem, izmantojot maksājumu pakalpojumu sniedzēju. Tās ir ¼ apmērā no nodevām, kas jāmaksā par tradicionālu procedūru ar maksājuma rīkojumu.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu prasītājs var atsaukt prasības pieteikumu, līdz procedūra tiek noslēgta ar galīgo nolēmumu. Šim nolūkam ir jāiesniedz pieteikums.. Šajā pieteikumā ietver prasītāja paziņojumu par prasības atsaukšanu un norāda bankas konta numuru. Prasītājs var pilnībā atsaukt prasības pieteikumu - šajā gadījumā prasītājs atsakās no visas prasības (pilnā apmērā) tiesiskās aizsardzības. Prasības paziņojumu var atsaukt arī tikai daļēji, ko sauc par daļēju prasības atsaukšanu. Atsaucot prasības pieteikumu, prasītājs vienlaikus var atteikties no prasības. Pieteikumā par prasības pieteikuma atsaukšanu jānorāda bankas konta numurs, lai atmaksātu tiesas nodevu. Tiesas nodeva tiks atmaksāta, ja prasības pieteikums tiek atsaukts pirms maksājuma rīkojuma izsniegšanas.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu atbildētājs nevar atbildēt, izmantojot internetu. Pirmais dokuments, kas elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu jānosūta atbildētājam, ir maksājuma rīkojums. Atbildētājs var to pārsūdzēt, iesniedzot iebildumu paziņojumu (tradicionālā vai elektroniskā veidā).

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu atbildētājs nevar atbildēt uz prasības pieteikumu. Vienīgā pārsūdzības kārtība maksājuma rīkojumam ir iesniegt iebildumu paziņojumu tiesā (tradicionālā vai elektroniskā veidā). Tādā gadījumā maksājuma rīkojums zaudē spēku un tam nav tiesisku seku. Lieta tiek nosūtīta no e-tiesas tiesai, kuras teritoriālajā jurisdikcijā atrodas atbildētāja domicils, un tiek izskatīta citā procesā.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Maksājuma rīkojums, kas izsniegts elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu, kļūst galīgs divas nedēļas pēc tam, kad tas ir nodots atbildētājam. Galīgā maksājuma rīkojums, kas izdots elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu un iekļauts IT sistēmā, ir maksājuma rīkojums. Maksājuma rīkojumu, kas izdots elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu, tiesa pasludina par izpildāmu, izmantojot elektronisku izpildes rīkojumu.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu iesniegtajiem pieteikumiem nevar elektroniski pievienot dokumentus.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu prasītājs saņem tiesas procesu elektroniski. Uzsākot procedūru, iesniedzot prasības pieteikumu, izmantojot e-tiesas tīmekļa vietni, prasītāji iegūst piekļuvi e-tiesas tīmekļa vietnes īpašai sadaļai, kas ļauj viņiem saņemt korespondenci no tiesas. Tiesas process tiek izsniegts prasītājam ar datu pārraides sistēmu, kas atbalsta elektronisko procedūru ar maksājuma rīkojumu (elektroniskais tiesas procesa nodrošinājums). Tiesas process atbildētājam tiek izsniegts elektroniski tikai tad, ja atbildētājs ir piekritis šim tiesas pakalpojuma veidam.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu tiesas nolēmumi ir elektroniski.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, tikai elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Ja izpildes rīkojums attiecas uz tiesas nolēmumu, kas pieņemts elektroniskajā procedūrā ar maksājuma rīkojumu, pieteikumu par izpildes procedūras uzsākšanu var iesniegt, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus. Tas jāiesniedz, izmantojot maksājumu pārraides sistēmu, kas atbalsta elektronisko procedūru.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Veicot elektronisku procedūru ar maksājuma rīkojumu, pusēm ir pilnīga pieeja tiem lietas materiāliem, kas veikti viņu lietā. Šāda piekļuve tiek nodrošināta, izmantojot datu pārraides sistēmu, kas atbalsta procedūru. Pieejamos dokumentus ir iespējams arī izdrukāt. Procedūrā, kas nav elektroniskā procedūra ar maksājuma rīkojumu, tas nav iespējams.

Lapa atjaunināta: 01/09/2020

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Portugāle

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, Portugālē tiesvedību ir iespējams uzsākt, izmantojot internetu, un šim mērķim ir izveidotas īpašas IT lietojumprogrammas — platforma *Citius* (IT platforma, kas atbalsta tiesu pasākumus) un Inventāra procedūras pārvaldības platforma.

Plašāku informāciju par iepriekš minētajām platformām var iegūt, izmantojot šādas saites:

https://www.citius.mj.pt/portal/default.aspx

https://www.inventarios.pt/

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Citius

Parasti visas tiesvedības, proti, galvenās prasības, izpildes nodrošināšanas pasākumi, papildu procedūras, individuāli tiesas paziņojumi un jebkādas citas procedūras — kā apvienotas, tā patstāvīgas —, arī apelācijas, **tagad notiek elektroniski un tiek apstrādātas** platformā *Citius* (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 1. pants).

No tiesā iesniegtajām lietām platformā *Citius* var ierosināt un apstrādāt šādas lietas:

a) deklaratīvas civilprasības, izpildes nodrošināšanas pasākumus un individuālus tiesu paziņojumus, izņemot bērnu aizsardzības prasības un civilprasības par zaudējumu atlīdzināšanu vai civiltiesiskās izpildes procedūras, kas ierosinātas saistībā ar kriminālprocesiem;

b) civiltiesiskās izpildes procedūrās un visas izpildei piesaistītās papildu procedūras (šajā gadījumā izpildes procedūrām un visu par būtiskiem uzskatīto dokumentu izdrukāšanai ir jānotiek tikai pēc tam, kad tiesa ir saņēmusi pieteikumu vai informāciju, kas prasa tās iesaistīšanos).

Minētais attiecas arī uz maksājuma rīkojuma procedūru. Lūdzam skatīt attiecīgo faktu lapu.

Inventāra procedūras pārvaldības platforma

Inventāra sastādīšanas lūguma iesniegšanu notāram, jebkādus iebildumus pret to un visas turpmākās darbības, ciktāl iespējams, īsteno, izmantojot Inventāra procedūras pārvaldības platformu (2019. gada 13. septembra Likuma Nr. 117/2019 pielikumā publicētā Notariālās inventāra procedūras juridiskā regulējuma 2. panta 2. punkts).

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Aprakstītie pakalpojumi ir pieejami 24 stundas diennaktī, 7 dienas nedēļā (ja vien serveris darbojas).

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Citius

Pieteikumi ir jāiesniedz, aizpildot veidlapas, kas pieejamas tīmekļa vietnē, kura minēta atbildē uz **1.** jautājumu, un pievienojot:

a) datnes, kurās ietverta pārējā likumā noteiktā informācija, pieteikuma saturs pēc būtības un cita informācija, ko par būtisku uzskata likumīgais pārstāvis un kas nav piemērota iekļaušanai citos veidlapas laukos (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 6. panta 1. punkta a) apakšpunkts);

b) individuālā kārtā dokumentus, kuri ir jāpievieno pieteikumam (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 6. panta 1. punkta b) apakšpunkts).

Šādi iesniegtajiem pieteikumiem un dokumentiem ir jābūt digitāli parakstītiem platformā *Citius* ar elektroniskā paraksta sertifikātu, kas pastāvīgi garantē parakstītāja profesionālo statusu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 6. panta 3. punkts).

Datnēm un dokumentiem ir jābūt *pārnesamā dokumentu formātā* (.pdf), ieteicamā versija — PDF/A, un, ja dokumenti sagatavoti rakstveidā, to saturam ir jābūt meklējamam (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 8. panta a) punkts).

Maksājuma procesa rīkojumu gadījumā datnēm ir jābūt *paplašināmās iezīmēšanas valodas (.xml)* formātā, kura specifikācijas ir pieejamas vietnē https://www.citius.mj.pt/portal/consultas/injuncoes/injunformato.aspx

Inventāra procedūras pārvaldības platforma

Pieteikumu inventāra procedūras sākšanai var iesniegt:

a) ieinteresētā persona vai tās juridiskais pārstāvis, aizpildot platformā pieejamo elektronisko veidlapu inventāra procedūras sākšanai un pievienojot attiecīgos dokumentus atbilstīgi noteiktajām procedūrām un norādījumiem (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 5. panta 1. punkta a) apakšpunkts);

b) ieinteresētā persona notāra birojā, papīra formātā iesniedzot iepriekšējā punktā paredzēto inventāra procedūras pieteikuma veidlapu kopā ar attiecīgajiem dokumentiem (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 5. panta 1. punkta b) apakšpunkts).

Piekļuve iepriekš minētajai tīmekļa vietnei notiek, izmantojot elektronisko autentifikāciju:

a) iedzīvotājiem — izmantojot viņu pilsoņu personības apliecībās iekļauto digitālo sertifikātu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 2. panta 4. punkta a) apakšpunkts);

b) juristiem un advokātiem — izmantojot digitālo sertifikātu, kas apliecina viņu profesionālo statusu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 2. panta 4. punkta b) apakšpunkts).

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Tiesu juridisko funkciju izpildē apkopotie persondati tiek apstrādāti IT platformā *Citius*, kuru Tieslietu ministrijas uzraudzībā ir izveidojis un pārvalda **Tiesu iestāžu finanšu un īpašumu pārvaldības institūts** (*Instituto de Gestão Financeira e Equipamentos da Justiça, I.P.*) (turpmāk "*IGFEJ, I.P.*"), kas darbojas kā "apstrādātājs" tieslietu sistēmas augstākās struktūras, proti, Tiesu augstākās padomes (*Conselho Superior da Magistratura*) pārziņā (atbilstīgi Vispārīgās datu aizsardzības regulas 4., 8. un 28. pantam).

IGFEJ, I.P. ir pienākums garantēt, ka tiek īstenoti visi piemērotie tehniskie un organizatoriskie pasākumi, lai nodrošinātu datu apstrādi saskaņā ar regulu un datu subjektu tiesību aizsardzību, kā norādījusi Tiesu augstākā padome, kas iecēlusi tiesnesi datu aizsardzības speciālista statusā.

Savukārt saskaņā ar Vispārīgās datu aizsardzības regulas 37. pantu Tieslietu ministrija ir iecēlusi vienu datu aizsardzības speciālistu to pārziņā esošajām struktūrām, tai skaitā *IGFEJ, I.P.* (*vide* 2018. gada 7. jūnija Dekrēts Nr. 5643/2018).

Tiesnesis, kas izskata attiecīgo lietu, ir atbildīgs par lēmumu pieņemšanu par piekļuvi persondatiem un to nosūtīšanu tiesas procedūrās. Tiesnesis, kas izskata attiecīgo lietu, ir atbildīgs par to, lai šis lēmums tiktu pieņemts atbilstīgi procesuālajiem tiesību aktiem, kuri piemērojami konkrētajā lietā, kā arī saskaņā ar Vispārīgo datu aizsardzības regulu, ievērojot šādus nosacījumus: persondatu apstrāde tiesās ļauj regulu piemērot tikai konkrētām darbībām un procedūrām, kas jāievēro (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 23. panta 1. punkta d) un f) apakšpunkts); kontroles iestāde nevar kontrolēt apstrādes darbības, ko veic tiesas, pildot juridiskos pienākumus (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 55. panta 3. punktā noteiktais ierobežojums). Pārsūdzības process, kas paredzēts valsts procesuālajos tiesību aktos, ir piemērojams tiesu nolēmumiem šajā jautājumā.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Citius

Juridisko pārstāvju iesniegtajiem pieteikumiem un dokumentiem ir jābūt digitāli parakstītiem ar elektroniskā paraksta sertifikātu, kas pastāvīgi garantē parakstītāja identitāti un profesionālo statusu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 6. panta 3. punkts).

Platforma *Citius* nodrošina, ka:

a) tiek apliecināts nodošanas datums un laiks (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 13. panta a) punkts);

b) sūtītājam tiek nodrošināta iesniegtā pieteikuma un dokumentu kopija, uz kuras norādīts apliecinātais nodošanas datums un laiks (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 13. panta b) punkts);

c) ja saņemšana nav iespējama, sūtītājam tiek nosūtīts ziņojums, ka iesniegt pieteikumu vai dokumentus platformā nav bijis iespējams (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 13. panta c) punkts).

Tiesneši un prokurori oficiālus dokumentus vienmēr iesniedz elektroniski, izmantojot *Citius* IT sistēmu un pievienojot tiem kvalificētu vai drošu elektronisko parakstu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 19. pants).

Lietās, kurās tiesiskā pārstāvība nav obligāta un lietas dalībniekam nav jurista, pieteikumus tiesai var iesniegt arī kādā no turpmāk minētajiem veidiem (Civilprocesa kodeksa (*Código de Processo Civil*) 144. panta 7. punkts):

a) personīgi nogādājot tiesas sekretāram — šādā gadījumā par pieteikuma iesniegšanas datumu uzskata datumu, kurā dokumenti ir nogādāti (Civilprocesa kodeksa 144. panta 7. punkta a) apakšpunkts);

b) ierakstītā vēstulē — šādā gadījumā par pieteikuma iesniegšanas datumu uzskata datumu, kad vēstules piegāde ir reģistrēta pastā (Civilprocesa kodeksa 144. panta 7. punkta b) apakšpunkts);

c) pa faksu — šādā gadījumā par pieteikuma iesniegšanas datumu uzskata dokumentu nosūtīšanas datumu (Civilprocesa kodeksa 144. panta 7. punkta c) apakšpunkts).

Ja lietas dalībniekam ir juridiskais pārstāvis un dokumentu elektroniskai iesniegšanai pastāv attaisnojošs šķērslis, tos var iesniegt, izmantojot kādu no iepriekš minētajiem veidiem (Civilprocesa kodeksa 144. panta 8. punkts).

Inventāra procedūras pārvaldības platforma

Kad pieteikums ir noteiktajā kārtībā iesniegts, platforma vai notārs pieteikuma iesniedzējam sniegs iesniegšanas apstiprinājumu, norādot:

a) pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 5. panta 2. punkta a) apakšpunkts);

b) kodu un norādījumus, kā piekļūt tīmekļa vietnei https://www.inventarios.pt/, lai iepazītos ar lietu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 5. panta 2. punkta b) apakšpunkts);

c) *Multibanco ATM* numuru notāra nodevas pirmā maksājuma veikšanai un attiecīgo summu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 5. panta 2. punkta c) apakšpunkts);

d) numuru, kas lietai tiks piešķirts pēc tam, kad būs samaksāts notāra nodevas pirmais maksājums (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 5. panta 2. punkta d) apakšpunkts).

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Citius

Jā, tiesas nodevas ir jāmaksā.

Vispirms attiecībā uz maksājumu ir jāizdod "vienotais iekasēšanas dokuments" (*Documento Único de Cobrança — DUC*), kuram var piekļūt *IGFEJ* tīmekļa vietnē: https://justica.gov.pt/Servicos/Custas-processuais/DUC-Documento-Unico-de-Cobranca

DUC var apmaksāt:

izmantojot *Multibanco ATM* vai *Homebanking* (sadaļā "Maksājumi valstij" (*Pagamentos ao Estado*));

tiesas kancelejā, izmantojot debetkarti;

bankas filiālē.

(Ministrijas 2009. gada 17. aprīļa Īstenošanas rīkojuma Nr. 419-A/2009 17. pants).

Plašāka informācija pieejama turpmāk norādītajās saitēs.
Pakalpojumi — tiesāšanās izdevumi: https://justica.gov.pt/Servicos/Custas-processuais
Tiesvedībā, kurā elektronisko līdzekļu izmantošana nav obligāta, tiesas nodevas samazina līdz 90 % no to apmēra, ja lietas dalībnieks visus dokumentus iesniedz elektroniski (2008. gada 26. februāra Dekrētlikuma Nr. 34/2008 pielikumā publicēto Noteikumu par procesuālajām izmaksām (*Regulamento das Custas Processuais*) 6. panta 3. punkts).
Attiecībā uz maksājuma rīkojumiem lūdzam skatīt attiecīgo faktu lapu.
Portugālē tiek pieņemta arī tiesas nodevu apmaksa, kas veikta ar ārvalstu bankas pārskaitījumu.
Tiesas nodevu kalkulators ir pieejams šādā vietnē:
https://justica.gov.pt/en-gb/Servicos/Simulador-Taxas-de-Justica
Inventāra procedūras pārvaldības platforma
Inventāra procedūras izmaksas ietver notāra nodevu un izdevumus (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 15. pants).
Maksājumu veic, izmantojot *Multibanco ATM* elektronisko pārvedumu numuru, kas tiek ģenerēts pieteikuma iesniegšanas laikā (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 20. pants).

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā, ir iespējams izbeigt tiesvedību vai atsaukt pieteikumu atbilstīgi nosacījumiem, kādi attiecībā uz katru gadījumu paredzēti valsts procesuālajos noteikumos.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Parasti tiesvedības procesā atbildētājs paskaidrojumus tiesai iesniedz elektroniski, un par paskaidrojumu iesniegšanas datumu tiek uzskatīts datums, kurā ir iesniegti dokumenti (Civilprocesa kodeksa 144. panta 1. punkts).
Lietās, kurās tiesiskā pārstāvība nav obligāta un lietas dalībniekam nav jurista, dokumentus var iesniegt arī personīgi tiesas sekretāram, nosūtīt ierakstītā vēstulē vai pa faksu (Civilprocesa kodeksa 144. panta 7. punkts).
Attiecībā uz inventāra procedūru lūdzam skatīt atbildes uz 4. un 6. jautājumu.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Citius
Ja atbildētājs vēlas iesniegt paskaidrojumus, prasību tik un tā apstrādā elektroniski, lai gan daži dokumenti tiks izdrukāti.
Lietas papīra formāta dokumentu datnē ir jābūt iekļautam tikai pieteikumam un procesuālajiem dokumentiem, kam ir nozīme lēmuma pieņemšanā pēc būtības, kā katrā lietā ar motivētu lēmumu norādījis tiesnesis. Tiek pieņemts, ka nav nozīmīgi šādi dokumenti (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 28. panta 1. punkts):
a) lūgumi mainīt sēdes datumu;
b) administratīvi paziņojumi un rīkojumi par izpildi, kas saistīti tikai ar procedūras organizāciju, kā arī atbildes uz tiem, piemēram:
   i) rīkojumi, ar ko uzdod izsaukt lietas dalībniekus vai izsniedz tiem dokumentus;
   ii) rīkojumi, ar ko nosaka sēdes norises laiku;
   iii) rīkojumi par lietas materiālu nosūtīšanu prokuroram;
   iv) rīkojumi par izmeklēšanas veikšanu, kurus izdevušas dažādas iestādes, piemēram, kriminālpolicijas iestādes, reģistri, Portugāles Valsts tiesu medicīnas un tiesu ekspertīzes institūts (*Instituto Nacional de Medicina Legal e Ciências Forenses I. P.*), Ieslodzījuma vietu dienestu un sociālās rehabilitācijas direktorāts (*Direcção-Geral de Reinserção e Serviços Prisionais*) vai Sociālā nodrošinājuma ģenerāldirektorāts (*Direcção-Geral da Segurança Social*);
   v) prokurora un tiesneša apliecinājuma spiedogi;
c) piekrišana tiesu izpildītāja iecelšanai, lai izsniegtu pavēsti;
d) iekšējā saziņa;
e) negatīvi apliecinājumi pēc pārbaudes valsts departamentu datubāzēs;
f) konkrētas tiesu izpildītāja veiktas darbības, paziņojumi vai informācija.

Inventāra procedūras pārvaldības platforma
Notāram ir jāreģistrē platformā visas procedūras darbības, lai būtu iespējams identificēt katru darbību un atrast saistīto dokumentu un visu pievienoto dokumentu kopijas (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 12. panta 1. punkts).
Jebkuru oficiālu tiesvedības pieteikumu, ko iesniedzis procesā iesaistīts lietas dalībnieks, taču kas nav iesniegts elektroniski, notārs ieskenē un reģistrē attiecīgās inventāra procedūras lietā (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 12. panta 2. punkts).
Ja minētos dokumentus nav iespējams ieskenēt ieinteresētās personas pieteikuma vai citu dokumentu īpašību dēļ, notāram šī darbība ir jāreģistrē inventāra procedūras platformā, norādot, ka attiecīgo dokumentu ir iespējams izskatīt notāra birojā (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278 /2013 12. panta 3. punkts).

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja atbildētājs nesniedz atbildi, prasību izskata atbilstoši piemērojamiem procesuālajiem noteikumiem un digitāli apstrādā, līdz tā tiek izbeigta. Atsevišķi dokumenti tiks izdrukāti, kā paskaidrots atbildē uz iepriekšējo jautājumu.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Sk. atbildes uz 2. un 4. jautājumu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Citius
Lai uzzinātu, kādos gadījumos tiesību akti ļauj izsniegšanu veikt internetā, iepazīstieties ar faktu lapu "*Dokumentu izsniegšana — Portugāle*", jo īpaši ar atbildēm uz 5. un 6. jautājumu.
Ja ir atļauta elektroniska izsniegšana, to veic platformā *Citius*, kura automātiski nodrošina, ka dokumenti ir pieejami un tos var aplūkot vietnē:
https://citius.tribunaisnet.mj.pt/habilus/myhabilus/login.aspx
(Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 25. panta 1. punkts).
Inventāra procedūras pārvaldības platforma
Lietas dalībnieku juridiskajiem pārstāvjiem, kuri jau piedalās procesā, notārs izsniedz dokumentus inventāra procedūras platformā, juridiskajam pārstāvim sistēmā paredzētajā ierobežotas pieejamības zonā. Izsniegšanu uzskata par veiktu trešajā dienā pēc tam, kad dokuments ir darīts pieejams sistēmā juridiskā pārstāvja ierobežotas pieejamības zonā, vai nākamajā darbdienā, ja minētā diena nav darbdiena (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 9. panta 1. punkts).
Brīdī, kad dokumentu dara pieejamu juridiskajam pārstāvim rezervētajā platformas zonā, uz viņa iepriekš norādīto e-pasta adresi nosūta e-pasta vēstuli, kurā viņš tiek informēts, ka dokuments ir pieejams platformā (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 9. panta 2. punkts).

Ja dokumentus izsniedz tieši lietas dalībniekiem, tos izsniedz papīra formā atbilstīgi Civilprocesa kodeksa noteikumiem (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 9. panta 3. punkts) un reģistrē inventāra procedūras platformā, pievienojot attiecīgā sekretāra elektronisko parakstu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 9. panta 4. punkts).

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Lai uzzinātu, kādos gadījumos tiesību akti ļauj tiesas nolēmumu izsniegšanu veikt internetā, iepazīstieties ar faktu lapu "*Dokumentu izsniegšana — Portugāle* ", jo īpaši ar atbildēm uz 5. un 6. jautājumu.

Tiesas nolēmumus reģistrē sistēmā *Citius-Magistrados Judiciais* un dara pieejamus platformā *Citius*.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Jā, elektroniski var iesniegt šādus dokumentus: pieteikumus par atļauju iesniegt apelācijas sūdzību, paziņojumus par apelācijas pamatu un atbildi uz to, kā arī sūdzības par apelācijas noraidīšanu vai iesniegšanu (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 15. pants).

Attiecībā uz tāda nolēmuma izsniegšanu, kas pieņemts par šādu apelāciju, lūdzam skatīt atbildi uz 13. jautājumu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, ir iespējams ierosināt izpildes procesu internetā.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Citius

Ikviens lietā iesaistītais dalībnieks — prasītājs, atbildētājs, kreditors (dalībnieks, kas pieprasa parādu piedziņu, izmantojot tiesas izpildi), parādnieks (dalībnieks, pret kuru ir izdots izpildes rīkojums), apsūdzētais, palīgs, citas procesā iesaistītās personas u. c. — var iepazīties ar tās tiesvedības ierakstiem, kurā tas ir iesaistīts un kura norisinās tiesās, administratīvajās un nodokļu tiesās, no savas mājas vai jebkuras citas vietas, kurā ir piekļuve internetam, izmantojot savu pilsoņa personības apliecību vai mobilo digitālo atslēgu autentifikācijai. (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 280/2013 27.-A pants).

Šāda informācija ir pieejama tādā apmērā, kādā attiecībā uz procedūras publicitāti noteikts likumā (piemēram, saskaņā ar noteikumiem par tiesvedības konfidencialitāti).

Dokumentus var aplūkot internetā:

https://processos.tribunais.org.pt/

Vispārīgi jautājumi un atbildes par tiesas reģistra konsultatīvā pakalpojuma izmantošanu ir pieejami:

https://processos.tribunais.org.pt/perguntas-frequentes

Inventāra procedūras pārvaldības platforma

Lietas dalībnieki un to juridiskie pārstāvji ar inventāra procedūru var iepazīties inventāra procedūras platformā (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 13. panta 1. punkts).

Lietas dalībnieki šai sistēmai var piekļūt vienīgi nolūkā iepazīties ar informāciju, izmantojot kodu, ko norādījis notārs, pirmo reizi izsniedzot dokumentus attiecīgajam lietas dalībniekam (Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojuma Nr. 278/2013 13. panta 2. punkts).

Piemērojamie tiesību akti

2013. gada 26. jūnija Likums Nr. 41/2013 — Civilprocesa kodekss

Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojums Nr. 280/2013 — Tiesu lietu elektroniskā apstrāde

2019. gada 13. septembra Likums Nr. 117/2019 — Notariālās inventāra procedūras juridiskais regulējums

Ministrijas 2013. gada 26. augusta Īstenošanas rīkojums Nr. 278/2013 — par dokumentu apstrādi un inventāra procedūras nosacījumiem

2016. gada 27. aprīļa Regula (ES) Nr. 679/2016 — ES Vispārīgā datu aizsardzības regula

Ministrijas 2009. gada 17. aprīļa Īstenošanas rīkojums Nr. 419-A/2009 — par procesuālajām izmaksām, naudas sodiem un citām sankcijām

2008. gada 26. februāra Dekrētlikums Nr. 34/2008 — Noteikumi par procesuālajām izmaksām

Noderīgas saites

Portāls *Citius*

Tiesu portāls

Tieslietu administrācijas ģenerāldirektorāts

Tieslietu politikas ģenerāldirektorāts

Tiesu iestāžu finanšu un īpašumu pārvaldības institūts

Piezīmes.

Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla pilsoniskās sabiedrības kontaktpunktam, tiesām, kā arī citām struktūrām un iestādēm šajā faktu lapā sniegtā informācija nav saistoša. Spēkā esošie tiesību akti joprojām ir jālasa. Šī informācija tiek regulāri atjaunināt, un tiek ņemtas vērā attīstības tendences judikatūras interpretācijā.

Lapa atjaunināta: 31/08/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Rumānija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Saskaņā ar Civilprocesa kodeksa 199. panta 1. punktu pieteikumu var iesniegt personīgi vai ar pārstāvja palīdzību, nosūtot pa pastu, ar kurjeru, pa faksu vai skenējot un nosūtot pa e-pastu vai kā elektronisku dokumentu.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Civillietās pieteikumus var iesniegt, skenējot un nosūtot pa e-pastu vai kā elektroniskus dokumentus. Nav tādu procedūru, kas būtu pieejamas tikai internetā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā.

Saskaņā ar Civilprocesa kodeksa 199. panta 1. punktu prasības pieteikumu (*cererea de chemare în judecată*), kas iesniegts personīgi vai ar pārstāvja palīdzību, nosūtot pa pastu, ar kurjeru, pa faksu vai skenējot un nosūtot pa e-pastu vai kā elektronisku dokumentu, reģistrē un apzīmogo ar saņemšanas dienas spiedogu. Pēc reģistrācijas pieteikums un pavaddokumenti, attiecīgā gadījumā kopā ar pierādījumu par to, kā tie ir nosūtīti tiesai, tiek nodoti tiesas priekšsēdētājam vai viņa norādītajai personai, kas nekavējoties veiks pasākumus, lai saskaņā ar likumu izveidotu tiesas sastāvu pēc nejaušības principa.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Civilprocesa kodekss nenosaka standarta veidlapu izmantošanu juridiskiem prasījumiem. Civilprocesa standarta noteikumos ir noteikts dažu civiltiesisko prasību saturs (piemēram, prasības pieteikums, aizstāvība, pretprasība).

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Drošu datu pārraidi un glabāšanu nodrošina, izmantojot e-pasta sistēmas vietējos IT rīkus, piemēram, ugunsmūri, sertifikātus, pretvīrusu programmas, uz lietotāja pienākumiem balstītas piekļuves kontroli, utt., kopā ar paraugprakses izmantošanu šajā jomā.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Saskaņā ar Civilprocesa kodeksa 148. panta 2. un 5. punktu tiesai pieteikumus var iesniegt arī kā elektroniskus dokumentus, ar noteikumu, ka tiek ievēroti tiesību aktu noteikumi. Uz pieteikuma jābūt tā iesniedzēja parakstam. Skenētam un pa e-pastu nosūtītam dokumentam var pievienot parakstu. Elektronisko parakstu var izmantot, ja pieteikums ir elektronisks dokuments, kas nosūtīts pa e-pastu.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Jā, tiesas nodevas tiek maksātas saskaņā ar valdības ārkārtas rīkojumu Nr. 80/2013 par tiesas zīmognodevām, bet to summa neatšķiras. Tiesas zīmognodevas apmaksā maksājuma veicējs skaidrā naudā, ar bankas pārskaitījumu vai tiešsaistē uz tās administratīvās vienības atsevišķu vietējā budžeta ieņēmumu kontu "Tiesas zīmognodevas un citas zīmognodevas", kurā atrodas fiziskās personas domicils vai pastāvīgā dzīvesvieta, vai attiecīgā gadījumā juridiskās personas juridiskā adrese. Ja maksājuma veicējam nav ne domicila, ne pastāvīgās dzīvesvietas, ne juridiskās adreses Rumānijā, tiesas zīmognodevu ieskaita tās tiesas administratīvās vienības vietējā budžeta kontā, kurā ir celta prasība vai iesniegts pieteikums.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā, saskaņā ar tādiem pašiem nosacījumiem, ar kuriem pieteikuma iesniedzējs var atteikties no tiesas procesa. Saskaņā ar Civilprocesa kodeksa 406. pantu pieteikuma iesniedzējs jebkurā laikā var atteikties no tiesas procesa vai nu mutiski tiesas sēdes laikā, vai arī ar rakstisku pieteikumu.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Atbildētājam nav obligāti jāizmanto internets.

Saskaņā ar Civilprocesa kodeksa 149. panta 4. punktu un 154. panta 6. punktu un 6. punkta 1. apakšpunktu tiesas pavēstes un visus procesuālos dokumentus *ex officio* izsniedz attiecīgās tiesas amatpersonas vai jebkurš cits tās darbinieks, kā arī citas tādas tiesas amatpersonas vai darbinieki, kuras jurisdikcijā atrodas dokumenta saņēmēja dzīvesvieta. Pavēstes un citus procesuālos dokumentus var izsniegt tiesas sekretārs un pa faksu, e-pastu vai citiem līdzekļiem, kas nodrošina dokumenta satura nosūtīšanu un apstiprinājumu par saņemšanu, ja attiecīgā puse šim nolūkam ir norādījusi tiesai savu kontaktinformāciju. Procesuālo dokumentu izsniegšana notiek ar tiesas paplašināto elektronisko parakstu, kas aizstās pavēstes obligātos elementus: tiesas zīmogu un sēdes protokolētāja parakstu. Katrai tiesai būs vienots paplašinātais elektroniskais paraksts pavēstēm un procesuālajiem dokumentiem. Tos uzskata par izsniegtiem, ja no izsniegšanai izmantotās sistēmas ir saņemta ziņa, ka tie ir nonākuši pie adresāta atbilstoši viņa sniegtajai informācijai.

Tiesas lēmumu izsniegšanu *ex officio* veiks pa e-pastu, ar noteikumu, ka puse šim nolūkam ir norādījusi tiesai attiecīgo kontaktinformāciju vai nu tieši, vai pēc skaidra tiesas pieprasījuma tiesvedības laikā. Paziņojumam pievienos tiesas paplašināto elektronisko parakstu, kas aizstās tiesas zīmogu un sēdes protokolētāja parakstu. Tiesas spriedumus uzskata par izsniegtiem, ja no izsniegšanai izmantotās sistēmas ir saņemta ziņa, ka tie ir nonākuši pie adresāta atbilstoši viņa sniegtajai informācijai.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Aizstāvības argumentus iesniedz tādā pašā veidā, kādā tiek izsniegti procesuālie dokumenti. Skatīt atbildi uz 9. jautājumu.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Saskaņā ar Civilprocesa kodeksa 208. pantu sods par **aizstāvības argumentu neiesniegšanu** likumā noteiktajā termiņā neatšķiras atkarībā no tā, kā tie iesniegti. Ja nav iesniegti aizstāvības argumenti, atbildētājs – ja vien tiesību aktos nav noteikts citādi –, zaudēs savas tiesības iesniegt pierādījumus un lūgumus, izņemot absolūta rakstura iebildumus.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Skatīt atbildi uz 9. jautājumu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Skatīt atbildi uz 9. jautājumu.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Skatīt atbildi uz 9. jautājumu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Skatīt atbildi uz 1. un 9. jautājumu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Uz tiesu dokumentiem, kas izdoti izpildes procedūru laikā, attiecas tie paši vispārpiemērojamie noteikumi kā uz procesuālo dokumentu izsniegšanu. Skatīt atbildi uz 1. jautājumu.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Neattiecas. Tomēr tiesu portālā vai tiesu informācijas dienestos var iegūt lietu kopsavilkumu, norādot lietas numuru, lietas priekšmetu un pušu vārdu vai nosaukumu. Paredzēts, ka nākotnē tiesas dokumentus varēs apskatīt no mājām, samaksājot nodevu.

Lapa atjaunināta: 01/09/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Slovēnija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, Civilprocesa likums (*Zakon o pravdnem postopku*, *ZPP*) ļauj civilprocesā iesniegt pieteikumus elektroniski un sākt tiesvedību, izmantojot internetu. Precīzāk, 105.b pants paredz, ka pieteikumi civilprocesā jāiesniedz rakstiski, kur par rakstisku tiek uzskatīts iesniegums, kas ir rakstīts ar roku vai drukāts un paša pieteicēja ar roku parakstīts (pieteikums fiziskā formā), vai pieteikums elektroniskā formā, kas parakstīts ar elektronisko parakstu, kas ir līdzvērtīgs parakstam ar roku. Pieteikumu fiziskā formā iesniedz, nosūtot pa pastu, izmantojot komunikācijas tehnoloģijas, iesniedzot iestādē tieši vai ar pieteikumu iesniegšanā profesionāli iesaistītas personas (piegādātājuzņēmuma / *poslovni ponudnik*) starpniecību. Pieteikumu elektroniskā formā iesniedz, nosūtot tiesu informācijas sistēmai, savukārt informācijas sistēma automātiski apstiprina pieteikuma saņemšanu.

Neraugoties uz spēkā esošajām tiesību normām (likumiem un īstenošanas noteikumiem), kas attiecas uz visiem civilprocesiem un komercprocesiem, pašlaik tikai procesus, kas iekļauti tīmekļa vietnē e-tiesiskums (*e-Sodstvo*), var uzsākt, izmantojot internetu vai elektroniski, t.i., izpildes procesos ir iespējams iesniegt izpildes pieteikumus un citus pieteikumus elektroniskā formā, kā arī izsniegt un piegādāt tiesas dokumentus, ja dažiem adresātiem (notāriem, advokātiem) elektroniska dokumentu izsniegšana ir obligāta; turklāt ir iespējams iesniegt pieteikumus un izsniegt lēmumus maksātnespējas procesos, kā arī iesniegt lūgumus zemes reģistram un izsniegt lēmumus saistībā ar zemes reģistra procesiem.

Šim mērķim Slovēnijā pastāv tīmekļa vietne e-tiesiskums, ar kuras palīdzību rakstiskos materiālus var iesniegt elektroniskā formā: https://evlozisce.sodisce.si/esodstvo/index.html

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Elektronisko pieteikumu iesniegšana un elektroniska dokumentu apkalpošana ir iespējama civilprocesā un citos civiltiesiskajos procesos, kuros tiek piemēroti *ZPP* iekļautie noteikumi.

Zemes reģistra procesu **var uzsākt tikai tiešsaistē, jo Zemes reģistra likuma (*Zakon o zemljiški knjigi*, *ZZK-1*)** 125.a pants paredz, ka dokumenti obligāti jāiesniedz elektroniski; tomēr pieteicējs var arī iesniegt lūgumu nostiprināt viņa īpašumtiesības tiesas pieteikumu reģistrācijas prioritātes kārtībā darba laikā personīgi ierodoties zemes reģistra tiesā, kuras jurisdikcijā ir teritorija, kur atrodas īpašums, kas ir lūguma priekšmets, ja pieteicējs iesniedz zemes reģistra tiesai visus dokumentus, kuri pamato lūgumu veikt ierakstu, kā noteikts minētā likuma 142. panta 1. punktā, un vienlaikus samaksā tiesas nodevas saistībā ar lūgumu. Pieteicējam, kas ir iesniedzis elektronisku lūgumu zemes reģistram, un notāram, advokātam, nekustamā īpašuma uzņēmumam vai Valsts advokāta birojam, kas pārstāv pusi zemes reģistra procesā, visi šīs puses pieteikumi ir jāiesniedz elektroniski (*ZZK* 125.a panta 4. punkts).

Citos procesos, kurus var uzsākt elektroniski, saskaņā ar tiesību aktiem vēl ir atļauts iesniegt pieteikumus fiziskā (papīra) veidā.

Izpilde. Likuma par prasību izpildi un nodrošinājumu (*Zakon o izvršbi in zavarovanju*, *ZIZ*) 29. panta 2. punkts paredz, ka ministram, kas atbild par tiesiskumu, ir jānosaka izpildes procesa veidi, kuros pieteikumus par izpildi un citus pieteikumus var iesniegt elektroniski un informācijas sistēmā automātiski apstrādāt, un šo procesu norise. Saskaņā ar minēto pantu Noteikumu par veidlapām, izpildes procesa veidiem un automatizēto izpildes procedūru 5. pielikums nosaka, kurus elektroniskos pieteikumus pieteicējs var iesniegt, izmantojot e-tiesiskuma tīmekļa vietni (sadaļa e-izpilde / *e-Izvršba*). Puses var iesniegt visus pieteikumus elektroniski, izmantojot e-tiesiskuma tīmekļa vietnes e-izpilde sadaļu.

Maksātnespējas process. Administratoram ir jāiesniedz tiesai ziņojumi, pārbaudīto prasību saraksti un pārējie dokumenti elektroniskā veidā, parakstīti ar drošu elektronisko parakstu, kas apstiprināts ar kvalificētu sertifikātu (98. pants Likumā par finanšu operācijām, maksātnespēju un obligāto likvidāciju / *Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju*, *ZFPPIPP*). Advokātam, kurš pārstāv pusi maksātnespējas procesā, ir jāiesniedz prasības paziņojums un citi puses pieteikumi elektroniskā formā, parakstīti ar elektronisko parakstu, kas apstiprināts ar kvalificētu sertifikātu (*ZFPPIPP* 123.a pants); ja tas netiek darīts, tiesa pieteikumu noraida. Visi dokumenti tiek nogādāti advokātam, kas pārstāv pusi maksātnespējas procesā, un administratoram uz drošu e-pasta adresi.

Tāpat tiesa oriģinālo lēmumu vai rīkojumu maksātnespējas procesā izsniedz elektroniskā veidā, parakstītu ar drošu tiesneša elektronisko parakstu, kas apstiprināts ar kvalificētu sertifikātu (*ZFPPIPP* 124. pants).

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Jānodrošina, lai e-tiesiskuma informācijas sistēmā būtu iespēja veikt elektroniskus darījumus katru darba dienu no plkst. 8.00 līdz plkst. 20.00. Principā e-tiesiskuma informācijas sistēmas lietotāji var veikt savus elektroniskos darījumus jebkurā nedēļas dienā un stundā, jo iepriekš norādītie ierobežojumi attiecas uz iestādēm, kad sistēma tiek tehniski atjaunināta.

ZPP 112. pants paredz, ka gadījumā, ja pieteikums ir nosūtīts elektroniski, tā saņemšanas laiks informācijas sistēmā tiek pieņemts kā piegādes laiks tiesā, kurai tas adresēts. Tāpat kā īstenošanas noteikumos, arī Noteikumos par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesā civillietās paredzēts, ka gadījumā, ja termiņš attiecas uz elektronisku pieteikumu, pieteikums uzskatāms par iesniegtu brīdī, kad tas saņemts serverī, uz kura darbojas e-reģistra modulis tādam tiesas procesa veidam civillietās, attiecībā uz kuru ir iesniegts pieteikums, izmantojot e-tiesiskuma informācijas sistēmu (Noteikumu 18. pants).

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Ja nestandartizēta elektroniska pieteikuma teksta daļa ir sākotnēji sagatavota kā elektronisks dokuments, tā ir jāpievieno elektroniskajam darījumam PDF/A formātā. Lietotājam ir jāizmaina nestandartizētā elektroniskā pieteikuma teksta daļa, kas sākotnēji ir sagatavota kā rakstisks dokuments un jebkurš pielikums, kurš ir uzskatāms par rakstisku dokumentu, pārveidojot to elektroniskā formā, proti, ieskenējot, lai to varētu pievienot elektroniskajam darījumam. Šādā veidā iegūtam elektroniskam dokumentam jāatbilst šādām prasībām:

tam ir jābūt PDF/A formātā un melnbaltam,

izšķirtspējai jābūt no 240 dpi līdz 300 dpi,

ja rakstiskajā dokumentā ir vairākas lapas, visām jābūt iekļautām vienā PDF failā tā, lai pa vidu nebūtu tukšu lapu,

ja tiek pievienoti divi vai vairāki dokumenti, katram dokumentam jābūt savā PDF failā.

Ja elektroniskajam darījumam pievienotais dokuments neatbilst šiem kritērijiem, elektroniskais pieteikums ir uzskatāms par nepilnīgu (Noteikumu par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesā civillietās 19. pants).

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

E-tiesiskuma informācijas sistēma atrodas drošā valsts tīklā (*HKOM*), un dati tiek glabāti *HKOM* tīkla centrālajā serverī.

Tiesības piekļūt datiem tiek uztvertas kā daļa no tiesību shēmas, ko saskaņā ar Noteikumiem par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesā civillietās reglamentē Slovēnijas Republikas Augstākās tiesas (*Vrhovno sodišče Republike Slovenije*) informācijas tehnoloģiju centrs. Katram e-tiesiskuma sistēmas un pārējo triju sadaļu lietotājam pirms elektronisko darījumu veikšanas ir jāreģistrējas drošības sistēmā. Lietotāju grupas iedalās pēc prezentācijas līmeņa informācijas sistēmā (parastie lietotāji, reģistrētie lietotāji un kvalificētie lietotāji). To lietotāja tiesību (elektronisko darījumu) skaits, kuras var īstenot tīmekļa vietnē un sadaļās, ir atkarīgs no tā, kurai lietotāju grupai lietotājs pieder.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Katrs elektroniskais pieteikums ir jāparaksta ar pieteicēja elektronisko parakstu (kvalificētu digitālo sertifikātu). E-tiesiskuma informācijas sistēma katru saņemto elektronisko pieteikumu nodrošina ar laika zīmogu, bet pieteicējs saņem automātisku elektronisko sertifikātu, kas informē par laiku, kad pieteikums ievadīts e-tiesiskuma informācijas sistēmā.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Vispārīgie noteikumi, kas reglamentē tiesu nodevu apmaksu, ir Likums par tiesu nodevām (*Zakon o sodnih taksah*, *ZST-1*), kas paredz, ka tiesu nodevas Slovēnijas tiesās maksājamas saskaņā ar šā likuma noteikumiem. Principā likums neizšķir elektroniskas un neelektroniskas procedūras, bet rosina izpildes procesā iesniegt pieteikumus elektroniski, jo nodeva par elektronisku pieteikumu iesniegšanu ir par 20% mazāka nekā nodeva par pieteikumu iesniegšanu fiziskā (papīra) formā.

Izpildes process.

Maksājuma rīkojums tiek izdots pēc pieteikuma elektroniskas iesniegšanas, pieprasot pieteicējam samaksāt tiesas nodevu astoņu dienu laikā pēc rīkojuma saņemšanas, pārskaitot summu uz attiecīgo kontu un norādot rīkojumā norādīto atsauces numuru. Tiesas nodevas maksājuma rīkojums ir uzskatīts par nogādātu, kad pieteicējs vai tā pārstāvis ir elektroniski iesniedzis pieteikumu.

Ja pieteicējs nesamaksā tiesas nodevu saskaņā ar maksājuma rīkojumu astoņu dienu laikā pēc rīkojuma saņemšanas dienas un nav izpildīti atbrīvojuma, kavējuma vai tiesas nodevas samaksas nosacījumi, ir uzskatāms, ka pieteikums ir atcelts. Vienīgais izņēmums attiecas uz elektronisku prasību par izpildi uz autentiska dokumenta pamata, kur pienākums maksāt nodevu rodas tad, kad lūgums tiek ievadīts informācijas sistēmā. Pieteicējam neizsniedz maksājuma rīkojumu, bet tas saņem tiesas nodevas apmaksai nepieciešamo informāciju. Ja astoņu dienu laikā pēc prasības iesniegšanas pieteicējs nesamaksā noteikto tiesas nodevu par elektronisku prasību par izpildi uz autentiska dokumenta pamata, par ko ir atbildīgs Centrālais dokumentu autentifikācijas departaments (*centralni oddelek za verodostojno listino*, *COVL*), ir uzskatāms, ka prasība nav iesniegta.

Attiecībā uz tiesu nodevu maksāšanu kopumā un tiesu nodevu maksāšanu par elektroniskiem pieteikumiem, kas nav pieteikumi par izpildi uz autentiska dokumenta pamata, nav ieviestas nekādas atšķirības. Ja pieteikums par izpildi uz autentiska dokumenta pamata ir sagatavots fiziskā (papīra) formā un ja pieteicējs nesamaksā tiesu nodevas saskaņā ar atsauci uz prasības veidlapas, tiesa nosūta viņam maksājuma rīkojumu.

Zemes reģistra process. Ja tiesu nodeva jāmaksā par pieteikumu zemes reģistram vai par citu elektronisku pieteikumu, līdz ar dokumenta elektronisku ievadīšanu izdod rīkojumu, kas liek pieteicējam samaksāt tiesu nodevu astoņās dienās pēc rīkojuma nogādāšanas dienas, ieskaitot summu attiecīgajā kontā un norādot arī rīkojumā doto atsauces numuru. Tiesas nodevas maksājuma rīkojums ir uzskatīts par nogādātu, kad pieteicējs vai tā pārstāvis ir elektroniski iesniedzis pieteikumu. Ja pieteicējs nesamaksā tiesas nodevu saskaņā ar maksājuma rīkojumu astoņās dienās pēc rīkojuma piegādāšanas dienas, ir uzskatāms, ka pieteikums ir atcelts.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Uz elektroniski iesniegtas prasības vai pieteikuma atcelšanu attiecas tie paši noteikumi, kas uz rakstiska pieteikuma atcelšanu. Datorizētos izpildes, maksātnespējas un zemes reģistra procesos iesniegtu prasību arī var atcelt elektroniski.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Kā norādīts iepriekš 1. punktā, neraugoties uz spēkā esošajām tiesību normām par elektronisko pieteikumu iesniegšanu, to vēl nav iespējams izdarīt visos civilprocesos.

Noteikumos par veidlapām, izpildes procesa veidiem un automatizēto izpildes procedūru ir dots tādu pieteikumu un citu dokumentu saraksts, kurus izpildes procesā var nosūtīt elektroniski. Ja parādnieks izpildes procesā vēlas iesniegt atbildi vai elektronisku pieteikumu, izmantojot e-tiesiskuma tīmekļa vietni (e-izpildes sadaļu), tam ir jāatbilst nosacījumiem, kas attiecas uz e-tiesiskuma informācijas sistēmas ārēju lietotāju (atvērta droša elektroniskā pastkaste, Slovēnijas sertificētājas iestādes izsniegts kvalificēts digitālais sertifikāts, kas saistīts ar nodokļu maksātāja numuru), kā arī pārējiem nosacījumiem atkarībā no tā, kurai lietotāju grupai parādnieks pieder (Noteikumu par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesā civillietās 12. pants).

Skatiet atbildi 2. punktā par pienākumiem, kas attiecas uz dažiem dalībniekiem saistībā ar dokumentu iesniegšanu elektroniskā formā un **uz** maksātnespējas procesa pusēm.

Iebildumu vai citus tiesību aizsardzības līdzekļus zemes reģistra procesā un noteiktos izpildes procesa veidos arī var iesniegt tiešsaistē. Zemes reģistra procesā dažiem dalībniekiem (advokātiem, notāriem, valsts iestādēm, nekustamā īpašuma uzņēmumiem) visi dokumenti ir obligāti jāiesniedz elektroniski.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Gadījumā, ja netiek saņemta pretējās puses atbilde, elektroniskais process notiek tāpat kā rakstiskais process šādos gadījumos. Pēc atbildētājam vai parādniekam atvēlētā termiņa beigām tiesa pieņem lēmumu.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Skatīt 10. punktu — tas pats jautājums.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

ZPP 16.a pants paredz, ka elektroniskā forma ir līdzvērtīga rakstiskai papīra formai, ja elektroniskos datus var apstrādāt tiesā un tie ir pieejami un piemēroti turpmākai izmantošanai, un nevar uzskatīt, ka elektroniskā formā iesniegtiem datiem nav pierādījuma vērtības tāpēc, ka tie ir elektroniskā formā. To pašu nosaka Likums par elektroniskajiem darījumiem un elektronisko parakstu (*Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu*, 13. panta 1. punkts). Dokumentus un pierādījumus var iesniegt elektroniskā formā izpildes un prasību nodrošināšanas procesos. Attiecībā uz atbilstību tehniskām prasībām, kur tās neattiecas uz elektronisko pieteikumu, bet uz elektronisku dokumentu (pielikumu), *mutatis mutandis* tiek piemērots Noteikumu par elektroniskiem dokumentiem 19. panta 1. un 2. punkts. Skatīt atbildi 4. punktā.

Arī dokumentus var iesniegt elektroniskā formā. Elektronisks pieteikums ir elektronisks dokuments, kas satur civilprocesa puses pieteikumu (Noteikumi par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesā civillietās). Tie paši noteikumi definē arī "elektronisku pielikumu", t.i., rakstisks dokuments, kas pārveidots elektroniskā formā un pievienots elektroniskam pieteikumam.

Lietotājs iesniedz elektronisku pieteikumu, izvēloties atbilstīgu elektronisko darījuma veidu elektroniska pieteikuma iesniegšanai e-tiesiskuma tīmekļa vietnē un atbilstīgajā veidlapas laukā uz ekrāna (tiešsaistē) ievadot nepieciešamo informāciju no pieteikuma standartizētās teksta daļas. Ja elektroniskais pieteikums saskaņā ar tiesību aktiem vai pēc pieteicēja iniciatīvas satur arī skaidrojošo daļu, lietotājs izveido tādu atsevišķu elektronisko dokumentu ar teksta skaidrojošo daļu (elektroniskā pieteikuma nestandartizēto teksta daļu), kas atbilst Noteikumu par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesā civillietās 19. panta prasībām, un pievieno šo elektronisko dokumentu e-izpildes darījumā. Lietotājs to paraksta ar savu drošo elektronisko parakstu. Tas pats attiecas uz elektroniska pieteikuma elektroniskiem pielikumiem. Skatīt arī iepriekšējās atbildes.

Īpašs noteikums ir paredzēts attiecībā uz zemes reģistra procesu, lai nodrošinātu juridisko noteiktību un sakarā ar faktu, ka dokuments, kas pārveidots elektroniskā formā, iegūst oriģināla īpašības (pierādījuma vērtību), tikai notārs kā sabiedrības uzticības persona var pārveidot privātos dokumentus (līgumus) elektroniskā formā. Saskaņā ar noteikumiem par notāra uzraudzību, notāram ir arī pienākums glabāt šo dokumentu, kamēr ieraksts kļūst galīgs. Pārējos dokumentus, kas veido ieraksta pamatu (tiesas lēmumus un citus valsts iestāžu lēmumus) puse/pieteicējs var pārveidot elektroniskā formā pats.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Saskaņā ar Noteikumiem par elektroniskajiem darījumiem tiesas procesos civillietās elektroniskā formā izdots tiesas lēmums tiek uzskatīts par oriģinālu tiesas lēmumu. Izsniedzot tiesas lēmumu elektroniski, elektroniskā formā izdotā tiesas lēmuma kopija tiek nosūtīta kā elektronisks dokuments. Izsniedzot tiesas lēmumu pa pastu, tiek nosūtīta elektroniskā formā izdotā tiesas lēmuma izdrukāta kopija.

*Jāatzīmē, ka praksē, neraugoties uz attiecīgajām tiesību normām, pašlaik vēl nav iespējams elektroniski nosūtīt dokumentus civillietās un komerclietās, izņemot procesos saistībā ar maksātnespēju un zemes reģistru. Kopš 2014. gada 10. aprīļa arī advokātiem un izpildītājiem tiesas dokumenti tiek nosūtīti elektroniskā formā, t.i., izmantojot elektronisko sakaru līdzekļus.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Jā. Elektroniskā formā izdotu spriedumu vai lēmumu paraksta tiesnešu kolēģijas priekšsēdētājs, izmantojot savu drošo elektronisko parakstu un tiesas drošo elektronisko parakstu, kas apstiprināts ar kvalificētu sertifikātu. Ja tiesnešu kolēģijas priekšsēdētāja drošais elektroniskais paraksts ir apliecināts ar kvalificētu sertifikātu, kas ietver arī tiesas atzīmi, pašas tiesas drošs elektroniskais paraksts nav nepieciešams. Spriedumiem, kuri informācijas sistēmā tiek noformēti automātiski, paraksta un zīmoga vietā var būt faksimils.

Fiziskā vai elektroniskā formā izdots lēmums var tikt izsniegts pusēm kā apliecināta kopija, elektroniska (skenēta) kopija vai elektroniskā formā. Skatīt arī piezīmi 13. punktā.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Kā jau norādīts iepriekš, neraugoties uz tiesību normu esību, elektroniskus pieteikumus, tostarp pārsūdzības prasības, nevar iesniegt visos procesos, lai gan elektroniska iesniegšana ir iespējama izpildes, maksātnespējas un zemes reģistra procesos, ja pieteicējs atbilst nosacījumiem, kas attiecas uz e-tiesiskuma informācijas sistēmas lietotāju. Skatīt arī iepriekšējās atbildes.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Jā, izmantojot e-tiesiskuma tīmekļa vietni ir iespējama arī elektroniska izpilde (e-izpilde). Pieteicējs var iesniegt izpildes pieteikumu uz autentiska dokumenta pamata e-tiesiskuma tīmekļa vietnē (e-izpildes sadaļā) kā reģistrēts ārējais lietotājs. Pieteicējs var iesniegt izpildes pieteikumu, pamatojoties uz izpildrakstu

un pieteikumu prasības nodrošināšanai e-izpildes sadaļā tikai kā reģistrēts ārējs lietotājs. Jāatzīmē, ka šis ir izpildes un prasību nodrošināšanas process, kas tiek īstenots saskaņā ar valsts tiesību aktiem (*ZIZ*).

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Pusēm ir tiesības informācijas sistēmā pārbaudīt un kopēt failu elektroniskā formā, pusei pierādot savu identitāti, izmantojot elektroniskā paraksta kvalificētu sertifikātu.

Izpildes un prasību nodrošināšanas procesā vietējās tiesās (*okrajna sodišča*) lietotāji, kas ir iesnieguši elektronisku pieteikumu e-izpildes sadaļā, var pārbaudīt paši savus dokumentus, kā arī procesuālās darbības lietā, kurā tie ir iesnieguši elektronisko pieteikumu un kurā tie ir norādīti kā dalībnieki.

Noteikumi par veidlapām, izpildes procesa veidiem un automatizēto izpildes procedūru nosaka, ko var pārbaudīt noteiktas lietotāju grupas lietotājs.

Faila pārbaude ir atļauta arī zemes reģistra procesos. Viena atšķirība starp zemes reģistra procesu un izpildes procesu ir tāda, ka līdz brīdim, kad ieraksts zemes reģistrā kļūst galīgs, pārbaudīt failu ir ļauts visiem reģistrētiem lietotājiem (t.i., ne tikai pieteicējiem un pārējiem dalībniekiem). Lai aizsargātu dalībnieka personīgos datus, visiem ir pieejami pārbaudei tikai procesuālie dokumenti (pieteikums, tiesas lēmums utt.), bet ne pielikumi, t.i., dokumenti.

Saistītās saites

https://evlozisce.sodisce.si/esodstvo/index.html
http://www.pisrs.si/Pis.web/
https://www.uradni-list.si/
http://www.dz-rs.si/wps/portal/Home/deloDZ/zakonodaja/preciscenaBesedilaZakonov
http://www.sodisce.si/

Lapa atjaunināta: 10/02/2020

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Slovākija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Tiesvedību var ierosināt, izmantojot internetu, vai, precīzāk, prasības un citus iesniegumus var iesniegt elektroniski ar noteikumu, ka tie ir parakstīti ar sertificētu elektronisko parakstu.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Elektroniska iesniegšana ir pieejama visiem prasību veidiem un visiem iesniegumiem. Ja iesniegums tiek iesniegts elektroniskā formā bez autorizācijas (sertificēts elektroniskais paraksts), tas 10 dienu laikā jāiesniedz papīra formā vai elektroniskā veidā ar sertificētu elektronisko parakstu, pretējā gadījumā tiesa iesniegumu neņems vērā. Tiesa nenosūtīts nepārprotamu uzaicinājumu veikt atkārtotu iesniegšanu.

Ne-sacīkstes lietās iesniegumu var iesniegt jebkurai apgabaltiesai, kurai ir pienākums reģistrēt iesniegumu savā reģistrā un nekavējoties to nosūtīt tiesai, kurai ir jurisdikcija. Šādam iesniegumam ir tāds pats spēks kā iesniegumam, kurš iesniegts atbilstošās jurisdikcijas tiesā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Jebkurā laikā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Nav nepieciešams īpašs formāts; prasības tiek izskatītas pēc to satura. Ja prasībā trūkst konkrētas informācijas, tiesa pieņem nolēmumu, lūdzot pusei labot vai papildināt tās prasību laikā, kas nedrīkst būt mazāks par 10 dienām.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Datu glabāšanas un pārsūtīšanas nosacījumi ir izklāstīti Likumā Nr. 543/2005, apstrādes un biroja noteikumi rajona tiesām, reģionālajām tiesām, Speciālajai tiesai un militārajām tiesām, ar grozījumiem (*zák. č. 543/2005 Z. z. v znení neskorších zmien doplnení – Spravovacom a kancelárskom poriadku pre okresné súdy, krajské súdy, Špeciálny súd a vojenské súdy*) (turpmāk tekstā — "*PaOR*")

a) Kārtību, kādā tiek pieņemti iesniegumi internetā ar sertificētu elektronisko parakstu, regulē Likums Nr. 215/2002 par elektronisko parakstu un ar ko groza dažus aktus, kas grozīts ar Likumu 679/2004 (*zák. č. 215/2002 Z. z. o elektronickom podpise a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 679/2004 Z .z.*) un *NBU* Regula Nr. 542/2002 par elektronisko parakstu izmantošanas metodi un procesu uzņēmējdarbības un administratīvajās attiecībās (*vyhláška NBÚ č. 542/2002 z. z. o spôsobe a postupe používania elektronického podpisu v obchodnom*). Šādā veidā saņemtais iesniegums tiek nosūtīts uz pasta sūtījumu telpu, kur to turpina apstrādāt saskaņā ar *PaOR* 129. pantu. Tiesas pasta sūtījumu telpā tiek izmantota lietojumprogrammatūra, kas ļauj veikt iesniegumu reģistrāciju;

b) Iesniegumi, kas saņemti bez sertificēta elektroniskā paraksta, nekavējoties tiek nosūtīti uz pasta sūtījumu telpu, kur tie tiek apstrādāti saskaņā ar *PaOR* 129. pantu.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Ja iesniegums tiek iesniegts, izmantojot internetu bez sertificēta elektroniskā paraksta, 10 dienu laikā tas ir jāuzrāda papīra formā vai elektroniskā veidā ar sertificētu elektronisko parakstu, pretējā gadījumā tiesa to neņems vērā. Ja iesniegums ir parakstīts ar sertificētu elektronisko parakstu, tas nav jāpapildina. Tiek atzīmēts un reģistrēts precīzs iesnieguma iesniegšanas laiks.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Jā, tiesas nodevas ir jāmaksā par prasības un tās pielikumu kopiju sagatavošanu, kas veido tiesas materiālus, kā arī par lietas un tās pielikumu kopiju sagatavošanu, kas tiek izsniegtas pusēm, ja prasība iesniegta ar elektroniskiem līdzekļiem un parakstīta ar sertificētu elektronisko parakstu saskaņā ar Likumu Nr. 215/2002 par elektronisko parakstu un grozījumiem noteiktos tiesību aktos, kas grozīts ar Likumu 679/2004 un *NBU* Regulu Nr. 542/2002 par elektronisko parakstu izmantošanas metodi un procesu uzņēmējdarbības un administratīvajās attiecībās; nodeva ir EUR 0,1 par vienu lapu, bet vismaz EUR 10 par iesniegumu, kas sastāda prasību, vai par pieteikumu procesa uzsākšanai un tā pielikumiem, un vismaz EUR 3 par visiem pārējiem iesniegumiem un to pielikumiem (pielikuma 20.a punkts Likumā Nr. 71/1992 par tiesas nodevām, ar grozījumiem (*zákon č. 71/1992 Zb. o súdnych poplatkoch v znení neskorších zmien a doplnení*)).

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Jā, ikvienu iesniegumu var daļēji vai pilnībā atsaukt neatkarīgi no tā, kādā veidā tas tika iesniegts — prasības atsaukums.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Atbildētājam ir šāda iespēja, bet tam nav pienākuma to izmantot.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Kārtība, kas piemērojama elektroniskajiem iesniegumiem, ir izklāstīta Likumā Nr. 543/2005 par administratīvajiem un biroja noteikumiem rajona tiesām, reģionālajām tiesām, Speciālajai tiesai un militārajām tiesām, ar grozījumiem.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Kārtība, kas piemērojama elektroniskajiem iesniegumiem, ir izklāstīta Likumā Nr. 543/2005 par administratīvajiem un biroja noteikumiem rajona tiesām, reģionālajām tiesām, Speciālajai tiesai un militārajām tiesām, ar grozījumiem.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Pierādījumu veido jebkurš un visi līdzekļi, ar kuriem var noskaidrot lietas stāvokli, pierādīšanas līdzeklis var būt jebkurš līdzeklis, ar kuru var noskaidrot lietas stāvokli. Tie ir atļauti jebkura veida procedūrās. Dokumentus var iesniegt tiesā, ievērojot Civilprocesa kodeksa 125. pantā (*Civilný sporový poriadok*) izklāstītos nosacījumus.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Civilprocesa kodeksa 105. panta izpratnē rakstiskus dokumentus var iesniegt, izmantojot internetu. Tiesas dokuments uzskatāms par piegādātu piektajā dienā pēc tā nosūtīšanas, pat ja adresāts to nav izlasījis.

Izsniegšanā, izmantojot internetu, netiek ietverta spriedumu, citu tiesas nolēmumu, uzaicinājumu uz lietas izskatīšanu un citu rakstisku dokumentu izsniegšana, kuriem likumā ir paredzēta personīga izsniegšana. Spriedumu var izsniegt tikai personīgi; izsniegšana, izmantojot internetu, nav pieļaujama.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nē. Sprieduma izsniegšana notiek, izmantojot datortehnoloģiju un veidlapu, uz kuras ir iepriekš uzdrukāts Slovākijas Republikas valsts ģerbonis un šāds teksts: “Spriedums Slovākijas Republikas vārdā". Rakstisku spriedumu paraksta tiesas palātas priekšsēdētājs vai tiesnesis vienpersoniski.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Pārsūdzību var iesniegt, izmantojot internetu. Ja pārsūdzība tiek iesniegta elektroniskā veidā bez sertificēta elektroniskā paraksta, tā 10 dienu laikā jāuzrāda papīra formā vai elektroniskā veidā ar sertificētu elektronisko parakstu. Ja pārsūdzības iesniedzējs to nedara, iesniegums netiks ņemts vērā. Nolēmumu par pārsūdzību nevar izsniegt, izmantojot internetu; tas jādara tikai papīra formātā.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Pieteikumu par nolēmuma izpildi var iesniegt, izmantojot internetu. Ja tas tiek iesniegts elektroniskā veidā bez sertificēta elektroniskā paraksta, tas 10 dienu laikā jāuzrāda papīra formā vai elektroniskā veidā ar sertificētu elektronisko parakstu. Ja puse to neizdara, iesniegums netiks ņemts vērā.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Puses un to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietas materiāliem tikai personīgi, tikai tiesas darbinieku klātbūtnē.

Slovākijas Republikas Tieslietu ministrijas (*Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky*) tīmekļa vietne atvieglo tiesas nolēmumu datu bāzes meklēšanu. Ikviens var meklēt un iepazīties ar tiesas nolēmumiem, meklējot nolēmumu pēc tā izsniegšanas datuma, izsniedzējas tiesas, lietas numuru, nolēmuma veida, nolēmuma būtības, tiesiskā regulējuma jomas, piemērojamiem tiesību aktiem un tiesneša vai tiesu amatpersonas vārda un uzvārda, kas izdevusi nolēmumu, vai arī meklējot pēc nolēmumā izmantotajiem vārdiem (tā sauktais pilnais teksts).

Lapa atjaunināta: 22/04/2022

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Somija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Automātiska apstrāde ir pieejama, lai iesniegtu prasību pieteikumus neapstrīdētu prasījumu gadījumos, pieteikumus juridiskās palīdzības saņemšanai (un lai lūgtu iecelt aizstāvi vai valsts juridiskās palīdzības advokātu, un lai advokāti varētu lūgt no valsts maksu un izdevumu atlīdzināšanu) un pieteikumus par izpildes procedūru (privāto tiesību gadījumā — pieteikumus par parādu izpildi saskaņā ar apgabaltiesas (*käräjäoikeus*) lēmumu vai spriedumu).

Somijā nav tiesas procesu, kurus būtu iespējams veikt tikai internetā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Pakalpojums ir pieejams visu laiku.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Korporācijām un organizācijām, kas bieži iesniedz prasību pieteikumus, ir pieejama XML veidlapa. Pilsoņiem un komersantiem ir pieejama atsevišķa elektroniska veidlapa tiešsaistē.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Somijas tiesu automātiskās apstrādes rīks ir aizsargāts ar šifrētu https failu pārsūtīšanas protokolu. Tiesās iesniegtie dati tiek glabāti drošā serverī, no kura ieinteresētās puses var lejupielādēt savus dokumentus.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Lietotājiem ir jāpiesakās, lai viņi varētu lejupielādēt failus no drošā servera.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Par elektroniskajām procedūrām tiek iekasētas tādas pašas nodevas kā gadījumā, ja elektroniskie līdzekļi netiktu izmantoti. Apgabaltiesas iekasē samaksu no prasītājiem un atbildētājiem katras procedūras beigās. Nodevas apmērs ir atkarīgs no lietas būtības un procesa sarežģītības.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Izmantojot elektroniskās procedūras, piemērojami tie paši principi, kas iesniedzot prasības parastā veidā, neizmantojot elektroniskos līdzekļus.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Atbildētājs var iesniegt iebildumus internetā, bet interneta izmantošana nav obligāta.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Civillietās elektroniskais process neatšķiras no neelektroniskā procesa.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Civillietās elektroniskais process neatšķiras no neelektroniskā procesa.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Jā. Prasību pieteikumus, atbildes un citus tiesvedības dokumentus var nosūtīt tiesai arī e-pastā.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Dokumentus, kuru saņemšana nav jāapstiprina (piem., atbildes, uzaicinājumus ierasties tiesā uz pirmstiesas un galveno tiesas sēdi, tiesas kopsavilkumus), var nosūtīt ieinteresētajām pusēm e-pastā.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Tiesas lēmumi var tikt nosūtīti ieinteresētajām pusēm elektroniski pēc pieprasījuma. Lai lejupielādētu tiesas lēmumus no tiešsaistes rīka, saņēmējam vai viņa pārstāvim tiešsaistes rīkā ir jāpiesakās.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Pārsūdzības pašlaik nav iespējams iesniegt elektroniski.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Pieteikumus par parāda piedziņu saistībā ar tiesas spriedumu var iesniegt elektroniski. Automātiska apstrāde ir pieejama saistībā ar privāttiesiska rakstura pieteikumiem par parādu piedziņu saskaņā ar apgabaltiesas lēmumu vai spriedumu.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Jā. Gadījumā, ja tiesas procesi ir uzsākti, izmantojot internetu, prasītāji var pārraudzīt savu lietu virzību, piesakoties tiešsaistes rīkā.

Lapa atjaunināta: 10/05/2023

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Zviedrija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Pašlaik nav iespējams pieteikumu tiesas uzaicinājuma izsniegšanai civillietā iesniegt internetā. Pieteikums tiesas uzaicinājuma izsniegšanai ir jāiesniedz rakstiski, un tas jāparaksta personīgi prasītājam vai viņa pārstāvim. Paraksta prasība nozīmē, ka prasību tiesas uzaicinājuma izsniegšanai nevar iesniegt elektroniski.

Saīsinātā tiesāšanās procedūrā pieteikumu par maksājuma rīkojuma izdošanu var iesniegt internetā Zviedrijas Tiesu izpildītāju iestādei (*Kronofogdemyndigheten*).

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Kā redzams atbildē uz 1. jautājumu, tas ir iespējams tikai saīsinātajā tiesāšanās procedūrā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

Elektroniskie pieteikumi par maksājuma rīkojuma izdošanu, kas adresēti Zviedrijas Tiesu izpildītāju iestādei, ir jāparaksta ar uzlabotu elektronisko parakstu, kā noteikts 3. pantā Eiropas Parlamenta u Padomes Regulā (ES) Nr. 910/2014 (2004. gada 23. jūlijs) par elektronisko identifikāciju un uzticamības pakalpojumiem elektronisko darījumu veikšanai iekšējā tirgū un ar ko atceļ Direktīvu 1999/93/EK.

Zviedrijas Tiesu izpildītāju iestāde var noteikt izņēmumu attiecībā uz paraksta prasību, ja sagaidāms, ka persona iesniegs lielu pieteikumu skaitu drošā un tehniski atbilstošā veidā. Ja prasība par pieteikuma par maksājuma rīkojuma izdošanu tiek nodota tiesai izskatīšanai kā parasta lieta, nav nepieciešams sniegt fizisku parakstu papildus jau iesniegtajam elektroniskajam pieteikumam.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama. Tomēr, kā redzams atbildē uz 12. jautājumu, izmantojot internetu, parasti ir iespējams iesniegt aizstāvības argumentus un citus procesuālos dokumentus, kam nav jābūt personīgi parakstītiem.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Prasības celšana, izmantojot internetu, nav iespējama.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Dokumentus, kuriem nav jābūt personīgi parakstītiem, var iesniegt elektroniski. Tas nozīmē, ka principā elektroniski iespējams iesniegt visus dokumentus, izņemot prasību tiesas uzaicinājuma izsniegšanai. Taču tiesa var atsevišķā gadījumā lemt, ka elektroniski iesniegts dokuments tā iesniedzējam ir jāapliecina, iesniedzot parakstītu dokumenta oriģinālu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nav tādu šķēršļu, kas liegtu tiesai nosūtīt dokumentu elektroniski un e-pastā saņemt dokumenta saņemšanas apstiprinājumu, piemēram, ja tas uzskatāms par nepieciešamu saskaņā ar spēkā esošo personas datu aizsardzības regulējumu u. tml.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Spriedums nosūtāms pa pastu, ja vien ar lietas dalībnieku nav panākta cita vienošanās. Pēc vajadzības, piemēram, atsaucoties uz spēkā esošo personas datu regulējumu, dokumentus var nosūtīt pa faksu vai e-pastā, vai arī darīt elektroniski pieejamus citādā veidā.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Apelācijas sūdzību ir iespējams iesniegt, nosūtot to pa e-pastu. Pēc vajadzības tiesa var pieprasīt, ka sūtītājs apstiprina apelācijas sūdzību, iesniedzot parakstītu oriģinālu.

Attiecībā uz tiesas uzaicinājumiem, lūdzu, skatīt atbildi uz 13. jautājumu.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Izpildes prasību var iesniegt attiecīgā puse vai tās pārstāvis vai nu mutiski, vai rakstiski. Lai iesniegtu prasību mutiski, prasītājam (pusei, kas iesniedz izpildes prasību) jāsazinās ar Zviedrijas Tiesu izpildītāju iestādi. Prasītājam vai tā pārstāvim jāparaksta rakstiska prasība. Taču Zviedrijas Tiesu izpildītāju iestāde var atļaut, ka puse, kas iesniedz lielu skaitu prasību, dara to elektroniski.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nē.

Lapa atjaunināta: 02/09/2020

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas

Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Anglija un Velsa

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, ir iespējams uzsākt tiesas procesu internetā, izmantojot vai nu sistēmu naudas prasība tiešsaistē (NPT), vai īpašumtiesību prasība tiešsaistē (ĪPT). Abas sistēmas atbalsta palīdzības dienests, kas var sniegt palīdzību (lai gan tās nav juridiskas konsultācijas). Ar palīdzības dienestu var sazināties, zvanot uz numuru 0845 601 5935 (zvanītājiem Apvienotajā Karalistē) un +44 1604 619 402 (zvanītājiem no citām valstīm).

Papildu prasības dažādās starptautisko strīdu izšķiršanas centra (*Rolls Building*) jurisdikcijās Londonā (Augstās tiesas Kancelejas departaments, Tirdzniecības, tehnoloģiju un būvniecības tiesa, Komerctiesa un Admiralitātes tiesa) var iesniegt un lietas pārvaldīt elektroniski, izmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

NPT sistēma ir pieejama apgabaltiesām prasībām par noteiktu naudas summu, kas nepārsniedz 100 000 sterliņu mārciņu (aptuveni 125 000 euro), ietverot tiesas nodevas un advokātu izmaksas. Prasībai vajadzētu būt vērstai pret ne vairāk kā diviem cilvēkiem, un tās personas vai personu adresēm, pret kurām tiek celta prasība , jābūt Anglijā un Velsā. Arī prasītāja piegādes adresei jābūt Anglijā un Velsā.

ĪPT sistēmu var izmantot, lai iesniegtu prasību par zemes (tostarp ēku vai ēku daļu) īpašumtiesību atgūšanu. Tas ietver īpašumtiesību prasību attiecībā uz dzīvojamo īpašumu, ko saimnieks izvirza īrniekam, vienīgi pamatojoties uz nokavētu īres maksu (bet ne pieprasījumu par nomas tiesību zaudēšanu); vai hipotēkas devējs hipotēkas ņēmējam, vienīgi pamatojoties uz nokavētām summām, kas jāmaksā saskaņā ar hipotēku. Tas neietver prasību par jebkuru citu tiesiskās aizsardzības līdzekli, izņemot nokavētas īres naudas vai naudas, kas pienākas saskaņā ar hipotēku, samaksu, procentiem un izmaksām. Tāpat kā NPT gadījumā visiem atbildētājiem jābūt piegādes adresei Anglijā un Velsā, un arī kreditoram jābūt adresei Anglijā vai Velsā, kur var piegādāt dokumentus. Prasītājam arī jāspēj uzrādīt atgūstamās mantas pasta indekss, un tam jābūt e-pasta adresei.

Gan NPT, gan ĪPT gadījumā kreditoriem jābūt vismaz 18 gadus veciem, bez rīcībspējas ierobežojumiem, viņi nedrīkst saņemt juridisko palīdzību 1988. gada Likuma par juridisko palīdzību izpratnē un viņi nedrīkst būt apzināti prāvnieki (proti, personas, kurām Augstās tiesas tiesnesis ir aizliedzis sākt tiesvedību Anglijas un Velsas apgabaltiesā bez atļaujas). Prasības nevar celt pret valdību vai karaļnamu.

Šāda veida prasības nav jāuzsāk internetā.

CE dokumentu iesniegšanas shēma ir pieejama visām prasībām (izņemot tās, kas saistītas ar pieteikumu par nodevas samazināšanu), kuras pretējā gadījumā tiktu izsniegtas ar *Rolls Building*palīdzību; lietās , kas nav ierosinātas, izmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu, var izmantot vienu no šīm sistēmām.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Gan NPT, gan ĪPT sistēma ir pieejamas visu laiku. Ja prasība ir saņemta līdz plkst. 9.00 dienā, kad tiesa ir atvērta, pieprasījums tiks apstrādāts tajā dienā. Ja tā ir saņemta pēc plkst. 9.00, tā tiks apstrādāta nākamajā dienā, kad tiesa būs atvērta. Parasti prasību izdrukā un nosūta atbildētājam tās apstrādes dienā.

Arī *CE* dokumentu iesniegšanas shēma ir pieejama 24 stundas diennaktī septiņas dienas nedēļā, izņemot, kad tiek veikta regulārā apkope.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Gan NPT, gan ĪPT gadījumā prasītājam tiks lūgts aizpildīt vairākus logus. Katrā logā jāsniedz konkrēta nepieciešamā informācija — piemēram, kreditora pilns vārds, uzvārds un adrese, atbildētāja vai atbildētāju vārds un adrese, pieprasītā naudas summa un sīkāka informācija par prasību.

NPT un ĪPT sistēma automātiski saglabās informāciju, tiklīdz tā būs norādīta logā. Ja logs ir aizpildīts tikai daļēji, kreditors var saglabāt šo informāciju, izvēloties saglabāšanas opciju, kas pieejama katra loga augšā un apakšā. NPT gadījumā šī informācija tiek glabāta 28 dienas, lai kreditoram būtu pietiekami daudz laika visas nepieciešamās papildu informācijas apkopošanai. ĪPT gadījumā prasības projekts tiek glabāts nenoteiktu laiku, līdz prasība tiek iesniegta un/vai lietotājs to izdzēš.

Sākotnējā informācija par pusēm un to advokātiem tiek iesniegta tiešsaistes formā. *CE* dokumentu iesniegšanas shēma ļauj pusei augšupielādēt dokumentus tā, it kā to darītu klātienē; vienīgais ierobežojums ir lielums — ja dokuments ir pārāk liels, tas būs jāiesniedz pa daļām.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Drošība ir ārkārtīgi svarīga gan NPT, gan ĪPT sistēmā. Tā kā daļa informācijas, kuru sniedz kreditors, var būt sensitīva, drošību garantē ar unikālu lietotāja ID un parolēm. Vietnei ir arī drošības aizsardzība, un tā šifrē datus, kas tiek pārsūtīti internetā. Tomēr pusēm jāņem vērā, ka visas nosūtītās vai saņemtās e-pasta vēstules nevar uzskatīt par drošām.

Kreditoriem jāreģistrējas NPT un ĪPT sistēmā, lai viņi varētu iesniegt prasības tiešsaistē. Pēc reģistrēšanās viņiem tiek lūgts izvēlēties lietotāja ID un paroli. Gan ID, gan parolē jābūt ne mazāk kā 8 un ne vairāk kā 12 rakstzīmēm, un tām jābūt burtu un ciparu kombinācijai.

NPT un ĪPT sistēmā kreditoram arī jāizvēlas drošības jautājums un reģistrējoties jāsniedz atbilde uz to. Tas vajadzīgs gadījumam, ja kreditors aizmirst savu paroli. Sistēma nosūtīs paroli pa e-pastu, ja uz drošības jautājumu būs atbildēts pareizi. Ja ir aizmirsts lietotāja ID, tas nav atgūstams.

CE dokumentu iesniegšanas shēma ir droša metode informācijas pārsūtīšanai starp tiesām, pusēm un to bankām.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Elektroniskais paraksts nav nepieciešams, taču tiek piemērota pieteikšanās procedūra, kas aprakstīta atbildē uz 5. jautājumu Pieteikuma iesniegšanas laiks, kā tas paskaidrots atbildē uz 3. jautājumu, ir noteicošais, lai konstatētu dienu, kurā prasības pieteikums tiks apstrādāts.

Tā kā *CE* iesniegšana ir dokumentu iesniegšanas metode, nav nepieciešams elektroniskais paraksts. Iesniegšanas laiks ir vai nu attiecīgās nodevas samaksas laiks, vai datums un laiks, kā norādīts attiecīgajos noteikumos.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiešsaistē iesniegtām prasībām piemēro zemāku nodevu nekā tām, kas tiek iesniegtas manuāli, jo apstrādei ir nepieciešami mazāki tiesas darbinieku resursi. Gan NPT, gan ĪPT gadījumā tiesas nodevas jāmaksā ar kredītkarti vai debetkarti, un ĪPT gadījumā organizācijas un juristi var maksāt ar tiešo debetu. Tie, kuriem ir tiesības pieprasīt nodevas samazināšanu, nevar izmantot NPT vai ĪPT. Ja tiek pieprasīta nodevas samazināšana, pieteikumā būtu jāpievieno pierādījumi, kas būtu jāpārbauda tiesas darbiniekam. Šā iemesla dēļ pieteikumi nodevas samazināšanai nav pieejami tiešsaistē. Pretendentiem, kuri uzskata, ka viņiem ir tiesības uz nodevas samazināšanu, ir jāsazinās ar vietējo tiesu un kopā ar pieteikumu manuāli jāiesniedz prasība.

Nodevas, kas jāmaksā, ir tādas pašas kā gadījumā, ja lieta tiktu iesniegta klātienē, un tās var samaksāt, izmantojot kredītkarti vai kontu.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

NPT un ĪPT gadījumā prasības un pieprasījumus var izdzēst, pirms tie ir iesniegti, taču pēc iesniegšanas tos nevar izdzēst. Ir iespējams atcelt tiesvedību, kas pieprasīta, izmantojot NPT vai ĪPT sistēmu, tiklīdz tā ir sākta, tāpat kā neelektronisku procedūru gadījumā. Tiesas nodevas nevar atmaksāt, ja atcelšanas pieprasījums ir iesniegts pēc tiesvedības sākuma.

Izmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu, lietu var atsaukt tāpat, kā tas tiktu darīts, iesniedzot dokumentus klātienē.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Ja prasība ir iesniegta, izmantojot NPT vai ĪPT sistēmu, atbildētājs var atbildēt elektroniski, izmantojot pieteikšanās paroli, kas norādīta prasības veidlapas priekšpusē. Nav obligāti jāatbild, izmantojot internetu.

Ja nav nekādu īpašu noteikumu, lietu, kas sākta *CE* dokumentu iesniegšanas shēmā turpinās izskatīt *CE* dokumentu iesniegšanas shēmā.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Atbildētājs var atbildēt tiešsaistē uz prasību, kas iesniegta, izmantojot NPT sistēmu, piecos veidos. Viņš/viņa var:
apmaksāt prasību pilnībā;
pilnībā atzīt;
daļēji atzīt;
iesniegt piegādes apstiprinājumu;
apstrīdēt prasību;
iesniegt pretprasību pret prasītāju.
Ja atbildētājs apstrīd prasību , lieta tiek nodota atbildētāja vietējai tiesai. Ja tiek celta pretprasība, lieta tiek nodota attiecīgajai tiesai. Abos gadījumos lieta turpināsies neelektroniskā formātā.
Ja atbildētājs daļēji atzīst prasību, kreditoram tiks jautāts, vai viņš/viņa vēlas pieņemt šo atzīšanu. Ja tā tiek pieņemta, prasītājs var lūgt tiesu taisīt spriedumu pret atbildētāju un nosūtīt maksājuma rīkojumu. Ja tā netiek pieņemta, lieta turpināsies kā apstrīdēta lieta.
Ja atbildētājs atbild uz īpašumtiesību prasību, tā kopija tiek izsniegta prasītājam un iekļauta tiesas dokumentos sākotnējai lietas par īpašumtiesībām izskatīšanai. ĪPT sistēmā atbildētāji var aizpildīt atbildes veidlapu, kas ir paziņojums par līdzekļiem un kas nepieciešama pirms tiesas sēdes par īpašumtiesībām.
Ja lieta ir ierosināta, izmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu, atbildētājam ir tādas pašas iespējas kā atbildētājam lietā, kas ierosināta, neizmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja atbildētājs neatbild uz prasību, kreditors var pieprasīt aizmugurisku spriedumu tiešsaistē, izmantojot NPT sistēmu. Pieprasījumu var iesniegt, atlasot opciju “Sākt taisīt spriedumu”. Kreditoram tiek lūgts izlemt, vai viņš/viņa vēlas, lai atbildētājs apmaksātu prasību pa daļām vai vienā maksājumā. Ja kreditors sākotnējās prasības ietvaros ir pieprasījis procentus, viņam/viņai ir tiesības pieprasīt procentus no iesniegšanas dienas līdz sprieduma pieprasīšanas dienai. Tāpat kā prasību ierosināšanas gadījumā, ja sprieduma pieprasījums ir saņemts, izmantojot NPT sistēmu, līdz plkst. 9.00 dienā, kad tiesas ir atvērtas, tas tiks apstrādāts dienas beigās. Ja sprieduma pieprasījums ir saņemts pēc plkst. 9.00, tas tiks apstrādāts nākamajā dienā, kad tiesa būs atvērta, un, iespējams, neparādīsies NPT sistēmā līdz nākamajai dienai.
ĪPT sistēmu var izmantot, lai lūgtu tiesai noteikt īpašumtiesību iestāšanās datumu, ja atbildētājs nav ievērojis rīkojuma par īpašumtiesībām nosacījumus. Tomēr nepieciešamie pierādījumi jāiesniedz tieši tiesā, un tos nevar pievienot tiešsaistes pieteikumam.
Ja atbildētājs neiesaistīsies procesā lietā, kas ierosināta, izmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu, iznākums būs tāds pats, kāds tas būtu lietā, kas ierosināta, neizmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

ĪPT sistēma ļauj prasītājiem iesniegt elektroniski šādus dokumentus:
vispārējā sarakste;
vispārējs pieteikums;
lietas izskatīšanas pārtraukšanas pieprasījums;
prasības atsaukums.
NPT gadījumā prasītāji var veikt elektroniski arī šādas darbības:
reģistrēt spriedumu, kas pilnīgi vai daļēji atzīts vai pieņemts aizmuguriski;
izdot izpildes orderi.
Prasītāji un atbildētāji var iesniegt e-pasta saraksti un jautājumus, izmantojot NPT un ĪPT sistēmu. Tomēr viņi nevar elektroniski iesniegt vispārēju saraksti vai pieteikumus.
CE dokumentu iesniegšanas shēma ļauj iesniegt visus dokumentus elektroniski.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Spriedumus var izdot gan NPT, gan ĪPT gadījumā, tomēr tie ir jāpiegādā, izmantojot noteikumos paredzēto metodi.
Lietās, kas ierosinātas, izmantojot *CE* dokumentu iesniegšanas shēmu, par dokumentu izsniegšanu atbild nosūtītāja puse.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Tiesnešiem nav iespējas nosūtīt lēmumus pusēm elektroniski.
CE dokumentu iesniegšanas shēma neietekmē spriedumu pasludināšanu.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Apelāciju var iesniegt, izmantojot ĪPT sistēmu, pamatojoties uz vispārīgu pieteikumu, taču citos gadījumos apelāciju nevar iesniegt elektroniski, izmantojot ĪPT vai NPT sistēmu. Lēmumus nevar izsniegt ar interneta palīdzību.
Apelācijas lietās netiek izmantota *CE* dokumentu iesniegšanas shēma.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Ja kreditors pieprasa aizmugurisku spriedumu ar tūlītēju samaksu, izmantojot NPT sistēmu, viņš/viņa var pieprasīt izpildes orderi, tiklīdz NPT statuss parāda, ka spriedums ir pieņemts, un ja atbildētājs nav izpildījis sprieduma nosacījumus (neatkarīgi no tā, vai spriedums pieņemts aizmuguriski vai ir atzīts). Par ordera izdošanu ir jāmaksā nodeva, ko kreditoram lūgs samaksāt, izmantojot vai nu debeta karti, vai kredītkarti. Šī tiesas nodeva tiek pieskaitīta parāda summai. Lai tiešsaistē pieprasītu orderi, kreditoram ir jāpiesakās sistēmā, izmantojot savu lietotāja ID un paroli, jāizvēlas prasījums un iespēja “izpildes orderis”.
Orderi jāizdod:
vai nu attiecībā uz atlikumu, kas pienākas saskaņā ar spriedumu,
vai arī, ja spriedums ir maksājams pa daļām, — minimālā summa ir 50 sterliņu mārciņu vai viena mēneša iemaksa, atkarībā no tā, kura summa ir lielāka.
Pēc ordera izdošanas to elektroniski nosūta tiesu izpildītājiem atbildētāja vietējā tiesā. Tiesu izpildītāji veiks vairākus mēģinājumus atgūt kreditora naudu.
Citas piedziņas metodes — par kurām plaša informācija ir pieejama Anglijas un Velsas piedziņas faktu lapā — nav pieejamas, izmantojot NPT sistēmu.
ĪPT sistēmu var izmantot, lai iesniegtu tiesai pieprasījumu izdot īpašumtiesību orderi. Tas ir līdzeklis sprieduma vai rīkojuma par zemes īpašumtiesībām izpildei (kur “zeme” nozīmē gan ēkas, gan neapbūvētu zemi). Ja zemes iemītnieki labprātīgi to neatbrīvo, tiesu izpildītājam saskaņā ar orderi ir tiesības viņus izlikt. Ir jāsamaksā nodeva.

ĪPT sistēmu var izmantot arī, lai iesniegtu tiesā pieteikumu par kompensācijas ordera izsniegšanu. Kompensācijas orderis attiecas vienīgi uz gadījumiem, kad tiesu izpildītājs ir veiksmīgi izpildījis īpašumtiesību orderi un iepriekšējais iemītnieks ir atguvis tiesības uz īpašumu. Tomēr, ja pieteikums paredz atsevišķas liecinieka liecības vai dokumentu iesniegšanu , pieteikumu nevar iesniegt tiešsaistē. Izmantojot ĪPT sistēmu, nevar pieprasīt citas piedziņas metodes.

CE dokumentu iesniegšanas shēma neparedz piedziņas noteikumus.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Puses var skatīt savas lietas statusu tiešsaistē un skatīt to lietu vēsturi, kuras tās ir ierosinājušas vai kuras ir ierosinātas pret tām.

Saskaņā ar civilprocesa noteikumiem *CE* dokumentu iesniegšanas shēmā meklēšanu var veikt, izmantojot šim nolūkam paredzēto termināli.

Saistītās saites

Naudas prasība tiešsaistē

Īpašumtiesību prasība tiešsaistē

Civilprocesa noteikumi

Tieslietu ministrija

Lapa atjaunināta: 20/04/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Ziemeļīrija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, tiesvedību civillietās var ierosināt internetā, iesniedzot maza apmēra prasību tiešsaistē (MAPT), ko var veikt šajā tīmekļa vietnē https://www.justice-ni.gov.uk/articles/online-services

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Maza apmēra prasības tiešsaistē (MAPT) ir pieejamas prasījumiem skaidrā naudā, kas ir mazāki par 3 000 GBP, neskaitot tiesas nodevas, un kas neattiecas uz miesas bojājumiem, ceļu satiksmes negadījumiem, apmelošanu vai neslavas celšanu, īpašumtiesībām uz zemi, mantošanu vai mūža renti, vai jebkuru laulāto kopīpašumu.

Persona vai personas (atbildētājs(-i)), ko iesūdz tiesā, var uzturēties Apvienotajā Karalistē, ja vien tai ir atzīta uzturēšanās vieta, lai varētu noteikt pienācīgu adresi dokumentu izsniegšanai. Ja atbildētājs dzīvo Anglijā, Skotijā vai Velsā, pieteikuma iesniedzējam ir jāapstiprina, ka prasības iemesls, kura dēļ viņš iesniedz prasību, nav pamats lietai, kas jau tiek izskatīta jebkurā citā tiesā. Tomēr, ja atbildētājs dzīvo ārpus Apvienotās Karalistes, tad MAPT nevar izmantot.

Attiecībā uz MAPT pieteikuma iesniedzējiem jābūt vismaz 18 gadus veciem, tiem nedrīkst būt samazinātas garīgās spējas, tiem nedrīkst tikt sniegta juridiskā palīdzība 1988. gada Likuma par juridisko palīdzību izpratnē, un tie nedrīkst būt maldinošas tiesvedības ierosinātājs (persona, kurai Augstās tiesas tiesnesis ir aizliedzis bez atļaujas ierosināt tiesvedību jebkurā Ziemeļīrijas grāfistes tiesā). Prasības nevar iesniegt pret valdību vai monarhiju.

Maza apmēra prasības var ierosināt tiesas birojā vai tiešsaistē, izmantojot MAPT procesu.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Šobrīd MAPT var iesniegt 24 stundas diennaktī un 7 dienas nedēļā.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Attiecībā uz MAPT pieteikuma iesniedzējam tiks lūgts aizpildīt vairākas veidlapas iedaļas. Katra iedaļa ir paredzēta konkrētas informācijas sniegšanai, kas ir nepieciešama, piemēram, pieteikuma iesniedzēja vārds, uzvārds un adrese, atbildētāja vai atbildētāju vārds vai nosaukums un adrese, kā arī pieprasītās skaidras naudas summa un sīkāka informācija par prasību.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Drošība ir īpaši svarīgs jautājums. Tā kā daļa no pieteikuma iesniedzēja sniegtās informācijas var būt sensitīva, drošība tiek nodrošināta, izmantojot unikālu lietotāja ID un paroles. Tīmekļa vietnei ir arī drošības aizsardzība, un tā šifrē datus, kas tiek pārsūtīti internetā.

Pieteikuma iesniedzējiem ir jāreģistrējas tīmekļa vietnē, pirms viņi var izsniegt maza apmēra prasību tiešsaistē. Reģistrācijas laikā viņiem tiek lūgts izveidot lietotāja ID un paroli. Parolei jābūt vismaz 7 rakstzīmes garai, un tai jāsatur gan lielie un mazie burti, gan cipari.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Elektroniskais paraksts nav nepieciešams. Pieteikuma iesniedzējam ir jāaizpilda paziņojums par datu ticamību.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas, kas maksājamas par prasībām, kuras ir ierosinātas, izmantojot internetu, neatšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras. Tiesas nodevas var maksāt ar kredītkarti, debetkarti vai priekšapmaksas kontu. Personas, kurām ir tiesības pieprasīt atbrīvojumu no nodevu samaksas vai tiesas nodevu atlaišanu, nevar izmantot MAPT.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Pieteikuma iesniedzējs var iesniegt paziņojumu par prasības atsaukšanu; šo paziņojumu var iesniegt tiešsaistē vai birojā, un ar to lietai tiks piešķirts statuss "izskatīta".

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Ja prasība tiek izsniegta, izmantojot MAPT, atbildētājs var atbildēt elektroniski, izmantojot prasības veidlapas sākumā sniegto informāciju, vai arī viņš var nosūtīt atbildi uz attiecīgo tiesas biroji. Atbilde nav obligāti jāsniedz internetā.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Atbildētājs uz prasību, kas iesniegta, izmantojot MAPT, var atbidēt tiešsaistē 3 veidos. Viņš/viņa var aizpildīt:

paziņojumu par atbildības uzņemšanos — ja viņš/viņa atzīst prasību un vēlas to atrisināt.

Respondentam ir jāaizpilda un jāiesniedz šis dokuments, ja viņš piekrīt, ka viņš ir parādā šo skaidras naudas summu un gatavojas samaksāt nesamaksāto summu. Viņam jāprecizē, vai viņam samaksas veikšanai ir nepieciešams papildu laiks, vai nu norādot, ka viņš var veikt samaksu vienas nedēļas/mēneša laikā, vai arī, ka viņš var samaksāt visu summu līdz noteiktam datumam;

paziņojumu par apstrīdēšanu — ja atbildētājs vēlas apstrīdēt pret viņu izvirzīto prasību.

Ja atbildētājs nepiekrīt prasībai, viņam ir jāaizpilda un jāiesniedz paziņojums par apstrīdēšanu, norādot iemeslu, kāpēc viņš uzskata, ka šī lieta ir jāapstrīd. Kad dokuments ir pārbaudīts, lieta tiek nosūtīta tās tiesas birojam, kurā tika iesniegts sākotnējais pieteikums (parasti vietējās tiesas birojam), lai to iekļautu sarakstā (tas ir, ieplānotu) un sarīkotu tiesas sēdi. Atbildētājam ir jāiesniedz visu to dokumentu kopijas, uz kuriem tiek balstīta lieta, attiecīgās tiesas birojā vismaz 10 dienas pirms tiesas sēdes datuma;

paziņojums par apstrīdēšanu un pretprasību — ja atbildētājs vēlas apstrīdēt pret viņu izvirzīto prasību un vēlas iesniegt pretprasību pret prasības iesniedzēju. Par šo dokumentu tiks iekasēta maksa, un tā tiek aprēķināta atkarībā no summas, kuru atbildētājs vēlas pieprasīt. Viņam/viņai par šī dokumenta

iesniegšanu būs jāsamaksā tiešsaistē, izmantojot kredītkarti vai debetkarti. Ja viņam nav kredītkartes vai debetkartes, viņam šis dokuments ir jāiesniedz Civillietu apstrādes centrā un jāveic maksājums skaidrā naudā, pa pastu vai ar čeku. Čeki ir jāizraksta Ziemeļīrijas Tiesu un tribunālu dienestam.
Kad Civillietu apstrādes centrs būs dokumentu pārbaudījis, tas tiks nosūtīts tās tiesas birojam, kurā tika iesniegts sākotnējais pieteikums (parasti vietējās tiesas birojam), lai to iekļautu sarakstā un sarīkotu tiesas sēdi. Atbildētājam ir jāiesniedz visu to dokumentu kopijas, uz kuriem tiek balstīta lieta, attiecīgās tiesas birojā vismaz 10 dienas pirms tiesas sēdes datuma.
Ja atbildētājs iesniedz iebildumu rakstu, lieta tiek nodota atbildētāja vietējai tiesai. Ja tiek iesniegta pretprasība, lietu tiek nodota attiecīgajai tiesai. Abos gadījumos lieta tiks izskatīta tā, it kā tā būtu iesniegta neelektroniskā formātā.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Tiklīdz atgriešanas termiņš ir beidzis, un atbildētājs nav sniedzis atbildi, pieteikuma iesniedzējs pieteikties nolēmumam par samaksātu vai nesamaksātu nokavējumu. Šo pieteikumu nokavējuma nolēmumu var aizpildīt un iesniegt tiešsaistē.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Kopumā dokumentus tiesai nav iespējams iesniegt elektroniski, tomēr noteiktos apstākļos pēc tiesas ieskatiem, tiesa var norādīt, ka tā pieņems dažus dokumentus elektroniski. Dokumenti tiek pieņemti, ja tie tiek pārsūtīti starp kriminmāltiesību drošā e-pasta (*CJSM*) kontiem, t. i., no vienas *CJSM* e-pasta adreses uz citu. Protokols par elektronisko informācijas apmaiņai starp Ziemeļīrijas Tiesu un tribunālu dienestu un citām organizācijām tiesvedībā, kas notiek saskaņā ar 1995. gada Rīkojumu par bērniem (Ziemeļīrija), nosaka saskaņotās dokumentācijas apmaiņas parametrus.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nē.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nē.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nē.

Saistītās saites

Ziemeļīrijas Tiesu un tribunālu dienests https://www.justice-ni.gov.uk/topics/courts-and-tribunals

Lapa atjaunināta: 19/04/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Skotija

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Jā, bet tikai tās prasības, uz kurām attiecās vienkāršā procedūra. Vienkāršā procedūra ir tiesas process, kas paredzēts, lai nodrošinātu veidu, kā ātri, ar zemām izmaksām un neoficiāli atrisināt strīdus, kuru naudas vērtība nepārsniedz 5 000 GBP.
Sīkāka informācija par civilprasībām tiešsaistē ir pieejama Skotijas Tiesu un tribunālu tīmekļa vietnes sadaļā Civilprasības tiešsaistē.
Skotijas Tiesu un tribunālu dienesta ilgtermiņa mērķis ir sniegt plašāku elektronisko pakalpojumu klāstu, tomēr pašlaik tiek nodrošināta tikai iepriekš aprakstītā iespēja. Pārskatot iekšējās sistēmas un procesus, galvenais mērķis būs dažādu tiesvedības veidu ierosināšana internetā.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Tā ir pieejama tikai vienkāršās procedūras lietām; šo tiesvedību var uzsākt ne tikai internetā, turklāt lietas var ierosināt, iesniedzot tiesai prasību papīra formātā.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Šī tiešsaistes iespēja ir pieejama visu diennakti, 7 dienas nedēļā. Tomēr tiesas apstiprinājums, ka prasība ir pieņemta, tiks izsniegts tikai tiesas darba laikā, kad darbinieki pārbaudīs, vai prasība ir tiesas kompetencē, un apstrādās prasību.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Jā, ir pieejamas tiesas noteikumiem atbilstošas standarta veidlapas, kuras var aizpildīt un iesniegt elektroniski.
Vienkāršās procedūras noteikumi un veidlapas ir pieejamas Skotijas Tiesu un tribunālu tīmekļa vietnes sadaļā Tiesas noteikumi.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Pirms lietotājam tiek dota piekļuve datiem, tam ir jāveic autentifikācija. Dati tiek šifrēti gan pārsūtīšanas laikā, gan kad netiek izmantoti. Lietojumprogramma ir izveidota atbilstoši *OWASP ASVS 3.0* 2. līmenim.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Elektroniskais paraksts nav nepieciešams.
Prasības un citu dokumentu iesniegšanas laiks un datums tiek reģistrēts lietu pārvaldības sistēmā.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Tiesas nodevas ir maksājamas un ir noteiktas tiesību aktos.
Iesniedzot vienkāršās procedūras prasību, izmantojot sadaļu “Civilprasības tiešsaistē”, nodevas var samaksāt elektroniski, izmantojot kredītkarti vai debetkarti.
Ja prasība netiek iesniegta elektroniski, nodevas var samaksāt, izmantojot skaidru naudu vai čeku, kā arī debetkarti vai kredītkarti.
Plašāka informācija atrodama Skotijas Tiesu un tribunālu dienesta tīmekļa vietnes sadaļā Tiesas nodevas.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Nē, bet vienkāršās procedūras prasību var noraidīt vai panākt mierizlīgumu saskaņā ar tiesas noteikumiem.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Tas ir iespējams, bet nav obligāti.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Ja atbilde tiek sniegta elektroniski, tiesa nosūta elektronisku apstiprinājumu par atbildes saņemšanu un, nosūtot elektroniskus paziņojumus, sniedz konsultācijas par turpmāko procedūru.
Plašāka informācija ir pieejama Skotijas Tiesu un tribunālu dienesta tīmekļa vietnes sadaļā Atbilde uz prasību.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Ja atbilde netiek saņemta, tiesa paziņojumus nesūta. Prasītājs sazināsies ar atbildētāju, lai savlaicīgi sniegtu informāciju par lietas iznākumu.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Iesniedzot vienkāršās procedūras prasību sadaļā “Civilprasības tiešsaistē”, visus pierādījumus, kuri tiesai tiek iesniegti elektroniski, tiesa izskatīs elektroniski — tas attiecas tikai uz sadaļā “Civilprasības tiešsaistē” ierosinātajām lietām.

Visos citos gadījumos tas ir iespējams tikai tas, ja abas puses un tiesnesis, kas izskata lietu, vienojas par šādu formātu.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Nē. Tomēr, ja lieta ir pilnībā izskatīta un tiesa ir pieņēmusi lēmumu, tiesas atzinuma kopiju pēc tam var publicēt Skotijas Tiesu un tribunālu dienesta tīmekļa vietnē un/vai Skotijas tiesu iestāžu tīmekļa vietnē.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Nē.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Nē.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Nē, tomēr daži tiesas atzinumi var būt pieejami tiešsaistē. Papildu informācija ir pieejama Skotijas Tiesu un tribunālu dienestā un Skotijas tiesu iestādēs .

http://www.scotcourts.gov.uk/search-judgments/a

Lapa atjaunināta: 19/04/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.

Lietu apstrāde tiešsaistē un elektroniskā saziņa ar tiesām - Gibraltārs

1 Vai ir iespējams ierosināt tiesvedību, izmantojot internetu?

Pašlaik Gibraltārā nav iespējams ierosināt tiesvedību vai izpildes procedūru, izmantojot internetu. Tāpat Gibraltārā nav iespējams elektroniski iesniegt dokumentus tiesai, izsniegt spriedumus, pieņemt tiesas lēmumus vai iesniegt pārsūdzības.

2 Ja jā, tad attiecībā uz kāda veida lietām šī iespēja ir pieejama? Vai kāds no tiesvedības veidiem ir pieejams tikai internetā?

Neattiecas.

3 Vai šī iespēja ir pieejama jebkurā laikā (piemēram, visu diennakti, septiņas dienas nedēļā) vai tikai noteiktā laikā? Ja jā, kurā laikā?

Neattiecas.

4 Vai sīka informācija par prasību ir jāsniedz kādā īpašā formātā?

Neattiecas.

5 Kā tiek nodrošināta datu drošība, datus pārsūtot un uzglabājot?

Neattiecas.

6 Vai ir jāizmanto elektroniskais paraksts un/vai laika ieraksts?

Neattiecas.

7 Vai ir jāmaksā tiesas nodevas? Ja jā, tad kādā veidā, un vai tās atšķiras no nodevām par procedūrām, kas nav elektroniskās procedūras?

Neattiecas.

8 Vai ir iespējams atsaukt prasību, kas ir ierosināta, izmantojot internetu?

Neattiecas.

9 Ja prasītājs uzsāk procedūru internetā, vai atbildētājs var un/vai tam ir obligāti jāatbild, izmantojot internetu?

Neattiecas.

10 Kas notiek, ja, izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs atbild uz prasību?

Neattiecas.

11 Kas notiek, ja izmantojot elektronisko procedūru, atbildētājs neatbild uz prasību?

Neattiecas.

12 Vai ir iespējams iesniegt dokumentus tiesai elektroniski, un, ja jā, tad kāda veida tiesvedībā un saskaņā ar kādiem nosacījumiem?

Neattiecas.

13 Vai tiesas dokumentus un jo īpaši spriedumus var izsniegt, izmantojot internetu?

Neattiecas.

14 Vai tiesas nolēmumus var izsniegt elektroniski?

Neattiecas.

15 Vai apelāciju var iesniegt un apelācijas lēmumu izsniegt, izmantojot internetu?

Neattiecas.

16 Vai izpildes procedūras ir iespējams ierosināt, izmantojot internetu?

Neattiecas.

17 Vai puses vai to likumīgie pārstāvji var iepazīties ar lietu, izmantojot internetu? Ja jā, tad kādā veidā?

Neattiecas.

Lapa atjaunināta: 20/04/2021

Šīs lapas versiju savā valodā uztur attiecīgais Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkla kontaktpunkts. Tulkojumu veic Eiropas Komisijas dienestā. Varbūtējās izmaiņas, ko oriģinālā ieviesušas kompetentās valsts iestādes, iespējams, nav atspoguļotas tulkojumos. Ne Eiropas Tiesiskās sadarbības tīkls, ne Eiropas Komisija neuzņemas nekādu atbildību par šajā dokumentā ietverto vai minēto informāciju vai datiem. Lūdzam skatīt juridisko paziņojumu, lai iepazītos ar autortiesību noteikumiem, ko piemēro dalībvalstī, kas ir atbildīga par šo lapu.