

Pagina iniziale>Registri delle imprese, d'insolvenza e immobiliari>**I registri delle imprese nei paesi dell'UE**

**I registri delle imprese nei paesi dell'UE**

Svezia

Questa sezione contiene una panoramica del registro delle imprese svedese.

#### Storia del registro nazionale

##### Quando è stato istituito?

La registrazione delle imprese ha avuto inizio nel 1897.

Il registro delle succursali è stato introdotto nel 1955 (l'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese si è fatto carico della registrazione delle succursali nel 1975).

Nel 2002 l'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese è subentrato all'Autorità di vigilanza finanziaria per quanto riguarda la registrazione delle banche e delle compagnie assicurative.

##### Quando è stato digitalizzato?

Per alcuni tipi di informazioni, i dati sono digitalizzati dal 1982. Dal 2002 tutte le nuove informazioni registrate sono convertite in formato digitale.

##### Diritto applicabile

Principalmente:

*Aktiebolagslagen* (legge sulle società) (2005:551)

*Aktiebolagsförordningen* (regolamento sulle società) (2005:559)

*Årsredovisningslagen* (legge sui bilanci d'esercizio) (1995:1554)

*Filiallagen* (legge sulle succursali) (1992:160)

*Filialförordningen* (regolamento sulle succursali) (1992:308)

*Lag (2004:297) om bank- och finansieringsrörelse* (legge sulle operazioni bancarie e finanziarie)

*Förordningen (2004:329) om bank- och finansieringsrörelse* (regolamento sulle operazioni bancarie e finanziarie)

*Lagen (1995:1559) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag* (legge sui bilanci d'esercizio degli enti creditizi e delle imprese di investimento)

*Försäkringsrörelselagen* (legge sull'attività assicurativa) (2010:2043)

*Försäkringsrörelseförordningen* (regolamento sull'attività assicurativa) (2011:257)

*Lagen (1995:1560) om årsredovisning i försäkringsföretag* (legge sui bilanci d'esercizio delle società di assicurazioni)

##### Quali informazioni sono contenute nel registro delle imprese?

##### Chi ha il diritto di consultare il registro?

Chiunque può accedere alle informazioni che figurano nel registro contattando l'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese oppure consultando il sito web o il *Näringslivsregistret* [registro delle imprese].

##### Quali informazioni sono contenute nel registro?

##### Che tipo di dati vi sono conservati (soggetti iscritti nel registro pubblico, informazioni su procedure concorsuali, bilanci ecc.)?

Le informazioni contenute nel registro comprendono:

nome dell'impresa

indirizzo

sede legale

numero dell'organizzazione

informazioni sugli amministratori (membri del consiglio di amministrazione, soggetti con potere di firma, amministratore delegato, revisore contabile ecc.);

attività imprenditoriale.

Per maggiori informazioni si veda il capo 2, articoli da 14 a 17, del regolamento sulle società, l'articolo 4 del regolamento sulle succursali e il capo 4, articolo 19, del regolamento (2004:329) sulle operazioni bancarie e finanziarie.

##### Quali documenti vi sono archiviati/conservati (fascicoli di pratiche, raccolte di documenti, statuto sociale, verbali delle assemblee dei soci ecc.)?

Tutti i documenti da trasmettere a seconda dei casi, in conformità delle norme vigenti, ad esempio:

atto costitutivo;

statuto sociale;

bilanci d'esercizio;

notifiche;

verbali delle assemblee dei soci;

verbali delle riunioni del consiglio di amministrazione;

estratti conti bancari;

relazioni di revisione contabile;

altri documenti richiesti.

##### Come si effettua una ricerca (e quali sono i criteri di ricerca disponibili)?

##### Di persona

All'accoglienza è disponibile un computer che l'utente può utilizzare per effettuare ricerche nel registro. È inoltre possibile richiedere documenti contenuti nel registro all'accoglienza.

##### Sul sito web del registro

Dal sito web è possibile consultare:

il registro per verificare se una società ha depositato i bilanci d'esercizio o per cercare una specifica pratica;

il servizio online *Näringslivsregistret* (che fornisce gratuitamente alcune informazioni; in caso contrario è necessario registrarsi come cliente);

il servizio online *Sök företagsinformation* [ricerca di informazioni sulle imprese].

### Quali sono i criteri di ricerca disponibili?

È possibile effettuare una ricerca utilizzando il numero dell'organizzazione, il numero di pratica, il numero identificativo o il nome dell'impresa.

### Come si ottengono i documenti?

#### Gratuitamente?

Per il rilascio di documenti l'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese richiede il pagamento di diritti quale contributo finanziario alle attività dell'ente.

#### A pagamento?

È possibile richiedere i documenti direttamente all'Ufficio e pagare su presentazione della fattura o con carta.

#### Come si ottiene un estratto dal registro, una copia conforme o una trascrizione di documenti?

È possibile richiederli direttamente all'Ufficio per telefono, e-mail o posta e pagare su presentazione della fattura o con carta.

### Procedura di registrazione

#### Come si avvia la procedura di registrazione (modalità di presentazione delle istanze al registro, certificazione di documenti, tipo di documenti da allegare)?

##### Di persona

L'istanza e i documenti richiesti a seconda dei casi vengono presentati in formati cartaceo. È anche possibile utilizzare i computer a disposizione dell'utenza presso l'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese per accedere al sito [verksamt.se](https://verksamt.se) e avviare una pratica.

##### Online

È possibile accedere al sito [verksamt.se](https://verksamt.se) e avviare una pratica.

#### A quali controlli sono soggette le istanze presentate?

Le pratiche avviate tramite i servizi online ([verksamt.se](https://verksamt.se)) sono soggette a vari controlli automatizzati. Alcune pratiche possono essere portate a termine automaticamente mediante i servizi online. Nei casi in cui non è possibile effettuare i controlli per via elettronica, le pratiche sono inoltrate al personale per l'esecuzione di ulteriori verifiche manuali. Il personale verifica anche i documenti cartacei.

### Effetti giuridici della registrazione

#### Effetti delle informazioni registrate riguardanti soggetti terzi, a norma dell'articolo 17 della direttiva (UE) 2017/1132

Le informazioni detenute dall'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese sono pubbliche. Le informazioni registrate sono pubblicate nella pubblicazione nazionale *Post- och Inrikes Tidningar*. Le informazioni iscritte nel registro e pubblicate in *Post- och Inrikes Tidningar* sono considerate di pubblico dominio. Sono pertanto disponibili al pubblico e consultabili.

#### Discrepanze tra le informazioni contenute nel registro e la loro pubblicazione

Le informazioni trasmesse per la registrazione sono registrate e pubblicate. Nel caso in cui emerga successivamente che sono state registrate (e pubblicate) informazioni inesatte, potrebbe essere necessario rettificarle.

#### Chi è responsabile della correttezza delle informazioni registrate?

Le imprese sono responsabili delle informazioni da esse trasmesse. L'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese registra le informazioni fornite, previo controllo della loro legittimità.

### Procedure per la protezione dei dati

#### Procedure legate ai diritti degli interessati per quanto riguarda la pubblicazione e la conservazione dei relativi dati personali

Nei registri delle imprese vengono trattati, tra l'altro, i dati personali dei membri dei consigli di amministrazione. L'obiettivo dei registri è fornire informazioni, ad esempio, sulle attività imprenditoriali, le attività di prestito, le acquisizioni e le cessioni di attività, nonché sulle aggiunte ai registri dei clienti o sui relativi controlli. Le informazioni possono essere fornite a persone fisiche, società o autorità che richiedono informazioni per le loro attività.

Le informazioni personali possono essere pubblicate e conservate, purché riguardino l'esercizio di poteri. Per legge è necessario registrare dati personali.

L'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese funge da titolare del trattamento e garantisce che i dati personali nei registri siano gestiti nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati e delle norme specifiche che disciplinano il registro.

L'Ufficio svedese per la registrazione delle imprese ha nominato un garante della protezione dei dati che provveda affinché i dati personali siano trattati in maniera corretta e lecita nell'ambito delle operazioni.

### Informazioni di contatto

Ufficio svedese per la registrazione delle imprese

Telefono: +46 771670670 (o +46 60184000) dalle ore 09:00 alle ore 15:00, dal lunedì al venerdì

E-mail: [bolagsverket@bolagsverket.se](mailto:bolagsverket@bolagsverket.se)

Indirizzo per l'utenza: Stuvavägen 21, Sundsvall, SVEZIA

Sito web: <https://bolagsverket.se/en/us/about/contact-us>

### Link

Servizi online: <https://bolagsverket.se/en/fee>

Servizi online: <https://www.verksamt.se/web/international/services>

Ultimo aggiornamento: 02/05/2023

La versione di questa pagina nella lingua nazionale è affidata allo Stato membro interessato. Le traduzioni sono effettuate a cura della Commissione europea. È possibile che eventuali modifiche introdotte nell'originale dallo Stato membro non siano state ancora riportate nelle traduzioni. La Commissione europea declina qualsiasi responsabilità per le informazioni e i dati contenuti nel documento e quelli a cui esso rimanda. Per le norme sul diritto d'autore dello Stato membro responsabile di questa pagina, si veda l'avviso legale.