

Formarea avocaților în domeniul dreptului UE în Belgia
 Organizația responsabilă: Ordre des Barreaux Francophones et
 Germanophones (OBFG – AVOCATS.BE)

DESCRIEREA SISTEMULUI NAȚIONAL DE FORMARE PENTRU AVOCAȚI din Belgia		
1. Accesul la profesie		
Sunt necesare studii superioare/studii universitare	DA	
Este obligatorie o diplomă în drept	DA	
Etape pentru a deveni avocat cu drepturi depline:		<ul style="list-style-type: none"> • înscrierea în barou • promovarea examenului organizat de barou [există 4 centre de formare profesională (<i>Centres de Formation professionnelle</i>) pentru 14 barouri] • finalizarea unei perioade pregătitoare
Căi alternative de acces la profesie: NU		
unica excepție o constituie Directiva 98/5/CE din 17 februarie 1998 (pentru avocați cu drept de practică în Belgia care au obținut calificările în alt stat membru)		
2. Formarea în timpul perioadei pregătitoare		
Există o perioadă pregătitoare?	DA	Temei juridic: <ul style="list-style-type: none"> • articolul 434 din Codul judiciar belgian • Codul de conduită pentru avocați, titlul 3, „stage et formation” (Code de déontologie de l’avocat)
Obligatorie	DA	Durata prevăzută: 3 ani Pentru a fi admisă pe lista de avocați a baroului, persoana în cauză trebuie să fi urmat un stagiul de ucenicie (<i>stage</i>) cu durata de 3 ani (care face obiectul aplicării articolului 428bis din Codul judiciar belgian) Pentru avocații admiși pe lista profesioniștilor cu drept de practică ca avocat care și-au obținut calificările într-un alt stat membru al UE, trebuie îndeplinite condițiile descrise la articolul 477 nonies din Codul judiciar belgian. Temei juridic: Articolul 434 din Codul judiciar belgian și articolul 3.2 din Codul de conduită pentru avocați (Code de déontologie de l’avocat)
Tipuri de structuri responsabile cu organizarea formării pregătitoare	Baroul este responsabil cu organizarea primilor doi ani din perioada de formare pregătitoare. În cel de al treilea an al formării pregătitoare, candidatul are obligația să urmeze cursuri de formare continuă ce corespund unui număr de cel puțin 20 de puncte de formare pe an [articolele 3.26 și 3.27 din Codul de conduită pentru avocați (<i>Code de déontologie de l’avocat</i>)]	

Tipul formării pregătitoare		<ul style="list-style-type: none"> • Stagiul de ucenicie sub supravegherea unui cabinet privat de avocatură și • Formare în domeniul juridic în conformitate cu un plan de învățământ specific comun tuturor avocaților stagiași și • Formare privind competențe profesionale nejuridice (de exemplu, comunicare, gestionarea unui birou etc.) și • Formare privind competențe profesionale juridice (de exemplu, redactarea cererilor, lucrul cu clienții etc.) și • Participarea la cel puțin un exercițiu de pledoarie („<i>exercice de plaidoirie</i>”) și la serviciul de asistență juridică („<i>participation aux permanences d’aide juridique</i>”) (articolul 3.13 din Codul de conduită pentru avocați).
Examen de admitere/verificare înaintea formării pregătitoare	DA	<ul style="list-style-type: none"> • Controlul/verificarea diplomei (aceasta este singura verificare înaintea perioadei pregătitoare)
Programă de învățământ prevăzută pentru perioada pregătitoare	DA	<p>Articolul 3.14 din Codul de conduită pentru avocați</p> <p>Principalele materii incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etică (minimum 14 ore) • Organizarea firmei de avocatură și onorariile avocaților (minimum 6 ore) • Proceduri judiciare și organizare judiciară (minimum 10 ore) • Drept penal și drept procesual penal (minimum 10 ore) • Asistență juridică (minimum 6 ore) <p>De asemenea, sunt cuprinse 80 de ore de formare obligatorie în cel puțin 3 dintre următoarele materii. De exemplu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drept de procedură administrativă • Dreptul familiei • Dreptul muncii • Drept comercial și dreptul falimentului • Drept financiar public • Contabilitatea întreprinderii
Particularități privind dreptul UE și formarea lingvistică:	NU	
Perioada pregătitoare este împărțită în mai multe etape	NU	
Evaluare/examen după perioada pregătitoare	DA	<ul style="list-style-type: none"> • Examenе scrise și • Examenе orale <p>De fapt, examenul nu are loc la finalul perioadei pregătitoare, ci în cursul primilor doi ani de stagiul de ucenicie.</p>
3. Sistemul de formare continuă		

Diferențiere între formarea continuă/formarea de specialitate	DA
---------------------------------------------------------------	----

Obligații privind formarea continuă	DA	<p>Cerințe privind formarea obligatorie astfel cum sunt prevăzute în regulamentul intern al baroului</p> <p>Temei juridic:</p> <p>Articolele 3.26-3.35 din Codul de conduită pentru avocați (Code de déontologie de l'avocat) privind formarea continuă (<i>formation continue</i>).</p>
Obligații privind formarea de specialitate	DA	<p>Temei juridic:</p> <p>Articolele 4.46-4.53 din Codul de conduită pentru avocați (<i>Code de déontologie de l'avocat</i>)</p> <p>Maximum două domenii de specializare pentru fiecare avocat.</p> <p>Lista domeniilor de specializare posibile este prevăzută în Codul de conduită pentru avocați (<i>Code de déontologie de l'avocat</i>).</p> <p>Specializarea este recunoscută de barou după evaluarea documentelor prezentate de către avocat ca dovadă a cunoștințelor și a experienței specifice în domeniul studiat.</p>
Obligații privind învățarea limbilor străine	Nu există obligații.	
Obligații privind includerea dreptului UE în formarea continuă/de specialitate	Nu există obligații.	

4. Sisteme de acreditare și furnizori de formare

Posibilitatea acreditării	<p>Se poate obține acreditarea</p> <ul style="list-style-type: none"> • cursurilor de formare • furnizorilor de formare de la nivel național • furnizorilor de formare din toate statele membre <p>Etapele procesului de acreditare:</p> <p>Se depune o cerere adresată OBFG [articolul 3.28 din Codul de conduită pentru avocați (Code de déontologie de l'avocat)]</p> <p>Furnizorul de formare solicitant trebuie să plătească o taxă care corespunde valorii taxei datorate acestuia de către participant.</p>
Numărul furnizorilor de formare care oferă activități de formare continuă	Peste 50
Tipul furnizorilor de formare care desfășoară activități de formare continuă acreditate	<ul style="list-style-type: none"> • Baroul • Organizație gestionată sau creată de barou • Furnizor de formare comercial privat acreditat (inclusiv firme de avocatură) • Furnizor de formare privat sau public non-profit acreditat

	<ul style="list-style-type: none"> • Furnizor de formare comercial privat neacreditat • Furnizor de formare privat sau public non-profit neacreditat
Activități și metode	
Tipul de activități de formare acceptate în cadrul obligațiilor de formare continuă sau de specialitate	<ul style="list-style-type: none"> • Frecventarea sesiunilor de formare cu participare directă • Participarea la conferințe de formare • Participarea la activități de formare în calitate de formator sau profesor • Redactarea/publicarea de lucrări
	<p>Participarea la activități de formare desfășurate în alt stat membru: DA, aceasta poate fi luată în calcul în vederea îndeplinirii obligațiilor de formare continuă. Baroul local din Belgia evaluează de la caz la caz numărul de credite care se acordă participantului pe baza programului și a duratei cursului de formare. Există, de asemenea, acorduri de recunoaștere bilaterale în vigoare sau în curs de semnare cu unele barouri din alte state membre.</p>
5. Supravegherea activităților de formare	
Organizații implicate în supravegherea activităților de formare continuă	Nu se aplică.
Procesul de supraveghere	Nu se aplică.
Structura implicată în supravegherea activităților de formare destinate specializării	Nu se aplică.
Procesul de supraveghere	Nu se aplică.