



Kategorie pracowników sądów w UE

Polska

Podmiot przekazujący informacje: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

maj, 2014 r.

OPIS KATEGORII PRACOWNIKÓW SĄDÓW w Polsce

1. Pracownicy sądów - kategoria / zawód

Nazwa kategorii pracowników sądów	w języku polskim: Urzędnik sądowy
	w języku angielskim: Court secretaries
Podstawa prawna / akty prawne	w języku polskim: Ustawa z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury w języku angielskim: Act of 18 December 1998 on court and public prosecutor office employees

2. Dostęp do kategorii / zawodu

Główne warunki dostępu	Kwalifikacje: <ul style="list-style-type: none">Dyplom ukończenia szkoły średniej Aspekty prawa UE: nie mają znaczenia dla wypełnianych zadań
Procedura dostępu	Procedura rekrutacyjna: przeprowadzana jest przez sądy Przebieg procedury: <ul style="list-style-type: none">Ogłoszenie wakatów przez sądFormalny wybór spośród pisemnych kandydatur

	<ul style="list-style-type: none"> • Test sprawdzający umiejętności praktyczne • Rozmowa z komisją kwalifikacyjną <p>Ta procedura ma zastosowanie w przypadku ubiegania się o staż urzędniczy. Staż kończy się egzaminem, którego zaliczenie uprawnia do zatrudnienia w charakterze urzędnika sądowego.</p> <p>Z odbycia stażu urzędniczego zwolnione są osoby, które uczestniczyły w szkoleniu wprowadzającym organizowanym przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury (KSSIP).</p>
Inne możliwości dostępu	<p>Możliwości przejścia z innych zawodów: BRAK</p> <p>Urzędnikiem mogą zostać osoby, które mają średnie wykształcenie i które odbyły 6-miesięczny staż, nie ma zatem możliwości przejścia z innych zawodów.</p>
3. Obowiązki / Zadania	
Obowiązki ogólne	<ul style="list-style-type: none"> • Zadania administracyjne • Procedury <p>Ta kategoria pracowników sądów odgrywa ważną rolę w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawa cywilnego i postępowań cywilnych (transgranicznych postępowań cywilnych) • prawa handlowego i postępowań handlowych (transgranicznych postępowań handlowych) • prawa karnego i postępowań karnych (transgranicznych postępowań karnych) • praw procesowych w postępowaniach karnych (takich jak dostęp do tłumaczenia ustnego i pisemnego, dostęp do adwokata, dostęp do informacji itp.) <p>W przypadku wszystkich wymienionych powyżej dziedzin urzędnicy sądowi: sporządzają dokumenty, odpowiadają na telefony i zajmują się korespondencją we wszelkiego rodzaju sprawach</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dostęp do wymiaru sprawiedliwości: urzędnicy sporządzają kopie dokumentów dla stron, udzielają informacji itp.

		<ul style="list-style-type: none"> Wykonywanie czynności powierzonych przez sędziów i prokuratorów: sporządzanie protokołów i notatek, korespondencja
Rola względem aspektów prawa UE		Aspekty prawa UE: nie mają znaczenia dla wypełnianych przez urzędników sądowych zadań
4. Organizacja kategorii / zawodu		
Struktura organizacyjna		<ul style="list-style-type: none"> Zwierzchnikami urzędników sądowych są prezesi odpowiedniego sądu. Urzędnicy zatrudniani są przez sądy i ich praca organizowana jest na poziomie sądu. W związku z tym brak jest centralnej struktury organizacyjnej
Organizatorzy szkoleń		
	Liczba	<ul style="list-style-type: none"> Sądy krajowe (szkolenia wprowadzające i doskonalenie zawodowe) KSSiP (doskonalenie zawodowe)
	Rodzaj	Organ sektora publicznego
	Nazwa	Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury (Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury)
Organizacje zawodowe		Związki zawodowe: <ul style="list-style-type: none"> Związek Zawodowy Pracowników Wymiaru Sprawiedliwości Rzeczypospolitej Polskiej Solidarność Pracowników Sądownictwa Niezależny Samorządny Związek Zawodowy Pracowników Wymiaru Sprawiedliwości Rzeczypospolitej Polskiej

Źródło: Projekt pilotażowy — szkolenie europejskich kadr wymiaru sprawiedliwości: „Część 3 – Aktualna sytuacja w zakresie szkoleń pracowników sądów z prawa UE i promocja współpracy między podmiotami organizującymi szkolenia na poziomie UE”, realizowany przez Europejski Instytut Administracji Publicznej (EIPA) we współpracy z konsorcjum.